Efficacia personale

FrancoAngeli

www.francoangeli.it

Comunicazione, persuasione 3
Creatività 6
Crescita personale 8
Leadership 17
Motivazione 20
Negoziazione 22
Problem solving, decision making 23
Public speaking 25
Time management, stress, lettura rapida 26
Cercare lavoro, strategie di carriera 27
Nuove professioni 30
Risparmio e investimenti personali 34

Comunicazione, persuasione

Nella Collana: Professioni digitali

BETTINI A. , GAVATORTA F. **New personal storytelling Idee e regole per la narrazione di sé.** Professionisti, influencer, manager, celebrity. Saper raccontare personalità, storie ed esperienze suscita interesse ed empatia. Anche per il più bravo degli storyteller, però, parlare di sé è l'incarico più difficile. Un libro concreto, con tanti esempi ed esercizi, che offre un metodo per superare con successo la sindrome della pagina bianca. pp. 196, 2020, €20,00; e-book €16,99 (cod. 28.25)

Nella Collana: Basic Management / Le competenze per risultati di eccellenza

PEBERDY D. , HAMMERSLEY J. **Riunioni che servono davvero. Ottenere risultati migliori dalle riunioni. Organizzare processi di follow-up efficaci. Usare gli incontri di lavoro per crescere in azienda.** Ritenute spesso una perdita di tempo, sono in realtà momenti molto seri e, quando davvero efficaci, il trampolino di lancio per raggiungere ottimi risultati. Qui si forniscono consigli, strumenti e tecniche per trasformare la riunione in un'esperienza positiva. pp. 184, 2013, €23,00; e-book €17,99 (cod. 109.20)

LAKE R. A. **Saper presentare La preparazione, lo stile e la struttura della presentazione. La gestione dell'uditorio. L'utilizzo dei materiali di supporto.** Come calibrare correttamente il proprio stile di presentazione all'uditorio che si ha di fronte? Come preparare la sala che ospiterà la presentazione? Come accogliere il pubblico? Una nuova edizione (completamente rivista) di una guida per manager, professionisti, imprenditori, politici, venditori, insegnanti, consulenti che ha sin qui venduto oltre 17.000 copie! pp. 148, 2011, 2022(2), €19,00; e-book €15,99 (cod. 109.17)

AMAR P. **Psicologia per Manager Per essere più efficaci sul lavoro, per relazionarsi meglio con gli altri, per essere più felici.** Un libro originale per coniugare performance e felicità sul lavoro. Fra la miriade di teorie disponibili, il volume illustra un piccolo numero di concetti e di esperimenti, presentati per la loro importanza nel campo della psicologia e ritenuti di portata fondamentale nel lavoro quotidiano dei manager. Un libro pratico che contribuirà allo sviluppo personale e professionale di ognuno di noi. pp. 192, 2010, 2011(3), €21,00 (cod. 109.15)

Nella Collana: Le Comete - Per capirsi di piu' e aiutare chi ci sta accanto

CASON M. **Perché non ci capiamo? Giochi relazionali, aspetti psicologici e meccanismi della comunicazione.** Quante volte ci saremo chiesti: perché gli altri – il partner, i figli, gli amici, i colleghi di lavoro – non mi capiscono? E perché io non capisco gli altri? Questo testo, scritto in modo semplice e con un linguaggio diretto, prova a rispondere a queste domande spiegando ciò che ci sta dietro e "svelando" quali trucchi spesso si utilizzano nelle relazioni. pp. 144, 2011, 2018(2), €18,50; e-book €14,99 (cod. 239.220)

MERIDDA A. , PANDISCIA F. **Prova a mentirmi Imparare il linguaggio del corpo per capire gli altri.** Volete capire se chi avete davanti vi sta raccontando la verità o l'ennesima bugia? Questo volume vi insegna a riconoscere le bugie e a relazionarvi agli altri nel modo migliore, nell'ambiente di lavoro, o in tutti i rapporti tra uomini e donne. Le illustrazioni vi mostreranno in modo chiaro e semplice come cogliere (attraverso le microespressioni presenti sul volto) le più piccole differenze tra un bugiardo e una persona sincera. pp. 222, 2011, 2023(12), €22,00; e-book €18,99 (cod. 239.215)

MAGRO G. **La comunicazione efficace Come comunicare con gli altri senza suscitare un vespaio.** Se la comunicazione interpersonale è un'arte, è possibile divenire un abile comunicatore? Con stile agile e divulgativo, il libro conduce il lettore nei meandri labirintici della comunicazione interpersonale (dal modello cibernetico a quello sistemico fino a quello ecologico), per insegnare l'abc della comunicazione interpersonale, ovvero i fondamenti per riuscire a comunicare in maniera più efficace e vivere in modo più sereno le innumerevoli relazioni quotidiane. pp. 158, 2007, 2021(11), €19,00; e-book €14,99 (cod. 239.177)

Nella Collana: Formazione permanente

D'AMATO V. **L'arte del dialogo Per migliorare la qualità delle nostre comunicazioni e conversazioni, per comprendere meglio noi stessi e gli altri.** Questo volume è il primo che illustra un vero e proprio metodo per imparare a dialogare e a discutere in maniera qualificata. Il lettore viene condotto per mano in un viaggio sul dialogo e sui principali meccanismi e trappole che spesso ci impediscono, anche inconsciamente, di dialogare. pp. 116, 5a ed. 2003, 2017(12), €14,00 (cod. 561.158)

Nella Collana: Cinquanta minuti - Le guide rapide d'autoformazione

BOZEK P. E. **Comunicare con efficacia 50 regole pratiche per migliorare riunioni, documenti, presentazioni.** Come scrivere una lettera commerciale, redigere un rapporto, tenere una presentazione di vendita, guidare una riunione… In 50 rapide regole, le tecniche e le idee per una comunicazione di successo: per raggiungere gli obiettivi desiderati, convincere gli altri, dimostrare la propria professionalità, dare un'immagine di sé forte. pp. 142, 5a ed. 2009, 2019(6), €17,50 (cod. 564.7)

Nella Collana: Management / I textbook per l'università e la professione

LA BELLA A. , LA BELLA A. **Convincere e motivare. Scienza e tecnica della persuasione.** Il volume colma una lacuna proponendo un approccio fondato sulle scienze cognitive per capire come si determini e si traduca in azioni effettive la capacità di persuasione (indispensabile per il "successo" degli individui e delle organizzazioni). A un inquadramento teorico fanno seguito un vasto repertorio di strumenti, indicazioni, metodi e schemi pratici. pp. 304, 2011, €36,50 (cod. 1059.22)

Nella Collana: Manuali

PETTINELLI C. **Magie delle domande Strategie e tecniche per formulare domande efficaci in ogni ambiente professionale e migliorare la capacità di comunicare.** Questo libro ti rivelerà modi semplici e pratici di usare le domande per accrescere la tua abilità di comunicare e incrementare i tuoi risultati in qualunque ambiente professionale, soprattutto nel caso di interviste e colloqui con clienti, pazienti, candidati. Un manuale unico di strategie e tecniche di immediato utilizzo, raccolte e sperimentate dall'Autore nella sua lunga esperienza di dirigente aziendale, negoziatore e coach. pp. 190, 2023, €26,00; e-book €21,99 (cod. 1060.345)

FONSECA A. **Comunicazioni OnLive Manuale pratico per comunicare a distanza nella vendita efficace. Telefonare, scrivere, video-chiamare.** Un vademecum della comunicazione dedicato al professionista che si occupa di vendita, e a chiunque abbia l'esigenza di comunicare a distanza in modo efficace. Grazie all'aiuto delle "Parole Magiche" (ed evitando le "Parole Tragiche") il lettore imparerà a porre correttamente le domande di scouting e a usare al meglio la voce nelle differenti occasioni. Troverà inoltre indicazioni per ascoltare in modo partecipativo e, in generale, assumere l'approccio più adeguato a telefonare, scrivere, video-chiamare e scrivere in chat. pp. 128, 2021, €18,00; e-book €14,99 (cod. 1060.328)

BELLAFIORE E. , MARINI V. (cur.) **Digitaliano Pratiche di scrittura quotidiana e professionale.** Con il digitale, come sta cambiando il nostro modo di relazionarci, dibattere, fidarci, lavorare? E quello di scrivere? Nella nostra comunicazione quotidiana e professionale, esiste una modalità in cui l'italiano e il digitale possono incontrarsi e non scontrarsi? Come possiamo rendere efficace una mail, un curriculum, un profilo social? Il libro risponde a queste e a molte altre domande. Una guida pratica rivolta a chi intende migliorare la propria comunicazione per la vita personale e professionale. pp. 286, 2019, €29,00; e-book €21,99 (cod. 1060.304)

EUGENI R. , VITTADINI N. (cur.) **Le professioni della comunicazione 2017 Il Libro Bianco. Una guida per studenti, professionisti e formatori.** Come stanno cambiando le professioni della comunicazione? Quali opportunità si aprono per i giovani e che errori devono evitare? Dopo una panoramica complessiva, quattro sezioni approfondiscono rispettivamente: la comunicazione di

impresa e di prodotto; le professioni della vendita; la produzione e gestione di audiovisivi per la televisione e media digitali; l'editoria cartacea e radiofonica e l'organizzazione di eventi. pp. 232, 2017, €24,00; e-book €18,99 (cod. 1060.286)

LA CAVA M. **Lean Presentation Design Creare una presentazione efficace in un batter d'occhio.** Fare una presentazione non implica necessariamente avere delle slides. Ogni presentazione è un atto di comunicazione che ha come obiettivo convincere l'audience ad adottare un'idea e a innescare un cambiamento. Questo libro, ricco di consigli provenienti dal mondo della comunicazione e del design, insegnerà a creare presentazioni "perfette", ovvero che colpiscano i bisogni della tua audience. pp. 262, 2a ed. nuova edizione 2019, 2023(1), €30,00; e-book €23,99 (cod. 1060.282.1)

GASPARETTI R. **Ipnocomunicazione®. Come diventare un comunicatore ipnotico.** Un metodo di comunicazione conversazionale che inserisce in un percorso persuasivo elementi propri dell'ipnosi al fine di rendere più piacevole la conversazione stimolando delle emozioni. Nella vendita di un prodotto o servizio, l'interlocutore riceve una vera e propria anticipazione emozionale come se stesse già usando il vostro prodotto/servizio. Con questo metodo si può arrivare solo a una ipnosi "leggera": benessere nell'ascoltarvi, nelle sensazioni piacevoli che emozioni pertinenti evocano. pp. 148, 2016, €19,00; e-book €14,99 (cod. 1060.280)

GALGANO V. **Come sedurre il pubblico con la parola.** Chi si annoia non ascolta! In armonia con questo motto, il volume adotta un taglio estremamente pratico e concreto. Attinge i contenuti dalla formazione al public speaking che l'autore ha svolto per migliaia di manager, imprenditori e professionisti di ogni settore. pp. 144, 2a ed. nuova edizione 2015, €21,50; e-book €16,99 (cod. 1060.237)

THE VORTEX **Fare politica digitale. Come candidati, movimenti e partiti possono creare e mantenere consenso e vincere le elezioni.** Rivolto a candidati, movimenti e partiti politici, il testo offre gli strumenti e le tecniche per organizzare la propria strategia di comunicazione e di marketing politico. Un libro denso di esempi, pensato anche per chi è meno avvezzo ai temi della Rete. pp. 144, 2012, €18,00; e-book €13,99 (cod. 1060.231)

BUCCIONI I. , PALMA A. , VENTURI I. **Mediare la conflittualità Riflessioni e strategie operative per sviluppare competenze comunicative e relazionali nella trasformazione dei conflitti.** Un supporto metodologico a sostegno di quanti si occupano di conflitti: come mediatori, ma anche come psicologi, counselor, responsabili risorse umane, rappresentanti delle parti sociali. Il testo approfondisce in modo specifico i processi comunicativi, emotivi e relazionali per interpretare e gestire professionalmente le controversie che si affrontano nel lavoro di tutti i giorni. pp. 176, 2012, 2020(3), €23,00; e-book €17,99 (cod. 1060.228)

CUCURACHI A. **Alla conquista del pubblico. Progettare, creare e condurre discorsi, briefing e presentazioni.** Un testo dinamico, ricco di esempi e casi, check list e approfondimenti, scritto in modo chiaro e diretto. Delinea un percorso completo per organizzare, realizzare e tenere discorsi, presentazioni e briefing davvero riusciti. pp. 192, 2011, €25,00; e-book €19,99 (cod. 1060.202)

FONSECA A. **Nove secondi per convincere Il marketing telefonico efficace.** Ogni giorno milioni di voci viaggiano sulle linee telefoniche con l'obiettivo di generare occasioni di vendita. Come distinguere la propria voce in questo coro? Come conseguire telefonate che garantiscano il successo? Questa nuova edizione del manuale che ha già convinto centinaia di imprenditori, operatori telefonici e addetti vendita, migliorando risultati e performance, può essere un valido aiuto! pp. 186, 2a ed. nuova edizione 2016, 2018(1), €23,00; e-book €19,99 (cod. 1060.198)

TRUPIA F. **Discorsi potenti Tecniche di persuasione per lasciare il segno.** Un manuale che analizza le tecniche linguistiche utilizzate dai grandi oratori dei nostri giorni e ne svela i meccanismi di persuasione. Perché anche noi possiamo imparare a "lasciare il segno". pp. 160, 2010, 2023(4), €23,00 (cod. 1060.190)

BALLERIO S. **Manuale di scrittura. Metodi e strumenti per una comunicazione efficace ed efficiente.** Un metodo e una guida per chi opera in contesti scientifici o professionali e vuole apprendere come scrivere testi e discorsi sempre più efficaci. Il volume introduce alla comunicazione, nelle sue dimensioni di informazione e di relazione, presenta il processo di scrittura e propone modelli di testo, norme redazionali e altri materiali da consultare secondo le proprie esigenze. pp. 204, 2009, 2016(2), €25,00; e-book €19,99 (cod. 1060.179)

VECCHIATO G. , ZICARI S. **Il primo incontro non si scorda mai Manuale dell'accoglienza per le aziende e le organizzazioni.** Un vero manuale operativo per non perdere nemmeno un cliente... e conquistare la marea montante dei clienti insoddisfatti di come sono trattati! Casi di studio reali spiegano come accogliere le persone (clienti, fornitori, visitatori, dipendenti, soci), ma anche come affrontare le situazioni (ordini, proposte commerciali, idee, lamentele). Perché non esiste un secondo momento per fare una buona prima impressione! pp. 200, 2009, 2010(1), €24,00 (cod. 1060.166)

TARANTINI N. **Laboratorio di scrittura. Come lavorare nella comunicazione e migliorare il proprio stile.** , pp. 256, 2a ed. 2003, 2010(1), €25,00 (cod. 1060.127)

Nella Collana: Management Tools

BONENTI D. , MENEGHELLI A. **Assertività e training assertivo Guida per l'apprendimento in ambito professionale.** Una nuova edizione del primo (e più diffuso) testo "italiano" dedicato al tema dell'assertività, in particolare nell'ambito aziendale. Un'utilissima guida per capire le proprie modalità di comportamento, costruire una buona immagine di sé, comunicare con sicurezza ed efficacia, realizzare un comportamento equilibrato e costruttivo. pp. 144, 6a ed. aggiornata 2010, 2021(6), €18,00 (cod. 1065.58)

SCHULER E. **Le tecniche assertive Come trattare più efficacemente con gli altri: clienti, fornitori, dipendenti, colleghi, superiori.** Un volume sulle tecniche assertive, per imparare a definire con chiarezza le posizioni da assumere e disporre di nuovi mezzi per conseguire i vostri obiettivi. La scioltezza, la sicurezza di sé, la disinvoltura, l'empatia sono in tutti i tipi di rapporto un fattore-chiave per la riuscita, siate un imprenditore, un dirigente, un tecnico, un venditore, un professionista. pp. 206, 8a ed. 2003, 2022(16), €26,00 (cod. 1065.15)

Nella Collana: Masters of learning

CHARVET S. **Le parole della mente Eccellere nel linguaggio d'influenza.** Scoprire le attitudini delle persone attraverso la lettura delle parole usate è una risorsa straordinaria che tutti abbiamo a disposizione! pp. 234, 2005, 2017(1), €30,50; e-book €23,99 (cod. 1071.1.3)

Nella Collana: La societa' / Saggi e studi

CHELI E. **L'epoca delle relazioni in crisi (e come uscirne) Coppia, famiglia, scuola, sanità, lavoro.** Analisi di luci e ombre delle relazioni di oggi (nella coppia, in famiglia, sul lavoro, nella scuola nella sanità…) e proposta di strumenti conoscitivi e comunicativi che consentono di comprendere meglio sia i rischi sia le opportunità dei nuovi modi di relazionarsi. pp. 192, 2013, 2022(1), €25,00; e-book €20,99 (cod. 1420.1.147)

Nella Collana: Trend: Le guide in un mondo che cambia

DE BONO E. **Vuoi essere più interessante? Cambia il modo di vedere te stesso e il modo in cui il mondo ti vede.** Dall'autore dei bestseller Il pensiero laterale e Sei cappelli per pensare, un altro incentivo a cambiare in meglio! Con una grandissima quantità di esercizi che vi aiuteranno a usare l'umorismo, l'intuizione e la sorpresa nelle situazioni quotidiane, questo libro non solo vi insegnerà a rendere la vostra compagnia affascinante, ma scoprirete anche che… gli altri non riusciranno più a dimenticarvi! pp. 192, 2024, €19,00; e-book €15,99 (cod. 1796.412)

BENOUSKI B. **Il potere delle domande Le domande per crescere e favorire il cambiamento.** Chiunque lavori con le domande – coach, counselor, terapeuti, ma anche manager e supervisori, responsabili delle Risorse Umane, magistrati e avvocati, consulenti all'acquisto – troverà in queste pagine un aiuto pratico e approfondito per ottimizzare lo strumento più potente che il linguaggio ci offre. pp.

144, 2023, €19,00; e-book €15,99 (cod. 1796.405)

BERGER W. **Il libro delle domande brillanti Domande potenti per decidere, creare, connettervi agli altri, ispirare.** a cura di ALVAREZ R. , INALTO MANAGEMENT CONSULTING Con allegato on-line. Il "domandologo" Warren Berger condivide qui storie stimolanti e avvincenti sul valore del saper domandare, attingendo alle conoscenze che ha imparato incontrando, negli anni, centinaia di innovatori, imprenditori, educatori, psicologi e creativi, e studiando come essi pongono le loro domande, generano idee nuove e risolvono problemi. Questo volume propone ai lettori le domande essenziali per aiutarli, in particolare, in quattro aree tematiche chiave: il decision-making, la creatività, la connessione con gli altri, la leadership. Domande profonde, talvolta provocatorie, da sperimentare subito per raggiungere risultati significativi sul lavoro e nella vita di tutti i giorni. pp. 256, 2022, €24,00; e-book €19,99 (cod. 1796.389)

BERGER J. **Il catalizzatore Come influenzare gli altri e mutarne i mindset.** Ognuno di noi ha qualcosa che desidera cambiare. Gli uomini di marketing vogliono cambiare la mente dei clienti, i leader le loro organizzazioni, le startup le proprie industrie e il no profit il mondo. Ma il cambiamento è difficile! Questo volume insegna a trovare l'elemento unico e originale che può favorire il cambiamento, fornendo le chiavi per vincere gli ostacoli e una serie di tecniche che possono portarti a risultati straordinari. pp. 176, 2021, €22,00; e-book €18,99 (cod. 1796.377)

TREVISANI D. **Ascolto attivo ed empatia I segreti di una comunicazione efficace.** Con questo libro, attraverso riflessioni, esempi, casi pratici e concetti d'avanguardia, imparerete ad ascoltare in modo attivo e a coltivare l'empatia. Utile per chiunque voglia migliorare in modo significativo il proprio modo di comunicare sia nel privato che nella professione, il testo propone numerosi modelli fondamentali anche per chi opera nelle professioni di aiuto o nelle organizzazioni come leader o manager. pp. 202, 2019, 2022(1), €26,00; e-book €21,99 (cod. 1796.358)

OWEN J. **Essere influenti. L'arte di rendere le cose possibili.** Apprendere come esercitare influenza e potere su collaboratori, clienti, soci, partner è lecito, ed è possibile. È la condizione fondamentale per il buon funzionamento delle aziende e la chiave del successo di tutti noi. pp. 210, 2a ed. nuova edizione 2018, €29,00 (cod. 1796.353)

BELTRAMI A. **Come promuovere la tua attività sul web senza pubblicità 54 soluzioni di Content marketing pronte all'uso che funzionano anche senza budget.** Una guida operativa al "content marketing" per professionisti e imprenditori: pronta all'uso per trasformare semplici contenuti in potenti strumenti di marketing. 54 consigli scelti ragionando solo su quelle azioni che ognuno di noi ha la possibilità di mettere in pratica in breve tempo, seguendo una traccia facilmente applicabile e lavorando su compiti che possano mostrare subito un risultato. pp. 138, 2018, €18,00; e-book €14,99 (cod. 1796.349)

MASCHERPA E. **Presentare alla grande Dalla strategia comunicativa allo slide design.** Un metodo per aiutare manager e professionisti nella preparazione di presentazioni, riunioni e public speaking. Ti insegnerà a scegliere la migliore strategia comunicativa per la "tua" presentazione, a progettare il "tuo" speech nel modo migliore e a costruire slide più belle e interessanti per il "tuo" pubblico. Una guida semplice con consigli pratici, scritta da chi ha affrontato gli stessi problemi e si è posto le stesse domande di chiunque debba fare una presentazione in pubblico o vendere qualcosa. pp. 112, 2017, €16,00; e-book €12,99 (cod. 1796.342)

RAMPADO D. **SelfBrand - The evolution. Turn yourself into an authentic brand!.** Seven years on from the first edition, with thousands of copies sold, SelfBrand returns in a completely revised, updated edition. A concise, accessible book, it is meant for those who view time dedicated to themselves as an investment and for those who want to avoid the most common mistakes associated with building one's reputation and find the right tools for planning their professional future. pp. 152, 2017; e-book €16,99 (cod. 1796.327)

FRAGOMENI T. **Surfando sul conflitto Esercizi e tecniche per evitare la trappola del conflitto e migliorare le relazioni.** Quante energie spendi nei conflitti? Quanto tempo dedichi alla lotta e alla contrapposizione? Che prezzo paghi dedicando tante forze ai litigi? Un libro per comprendere cosa succede in un conflitto, cosa ti accade quando ne rimani coinvolto e soprattutto cosa fare per non farsene travolgere! pp. 194, 2016, 2022(1), €25,50; e-book €21,99 (cod. 1796.325)

GRECO S. , BELLAFIORE E. **Assertività & scrittura. Come curare al meglio le proprie relazioni con la comunicazione scritta: nel privato, nei social network e nel lavoro.** Devo inviare una mail al cliente per rinegoziare l'offerta: cosa scrivo per essere convincente? Ho ricevuto un commento aggressivo a un mio post sul social network: come rispondo? Da quando sono in quel gruppo WhatsApp, vengo bombardato di notifiche: abbandono il gruppo o provo a mediare la comunicazione? In questo libro le risposte alle tante domande che oggi riguardano la comunicazione scritta in ambito personale, social e nei contesti lavorativi. pp. 112, 2016, €15,00; e-book €12,99 (cod. 1796.322)

LAUDADIO A. , NICODEMO F. (cur.) **Grazie del feedback L'arte di dare e ricevere feedback per migliorare la performance individuale e di gruppo.** In 100 brevi post, 100 approfondimenti affrontati con stile fresco e immediato da oltre 50 esperti nei vari ambiti di applicazione del feedback: psicologia, marketing, comunicazione e tanto altro ancora. Una guida pratica rivolta a chiunque voglia implementare una strategia comunicativa vincente, in ambito personale e lavorativo. Grazie del feedback mostra cos'è veramente il feedback e come metterlo a frutto per acquisire maggiore consapevolezza di noi stessi, per rapportarci agli altri con successo e ottenere sempre il massimo dal mondo che ci circonda. pp. 174, 2017, 2023(2), €21,00; e-book €17,99 (cod. 1796.320)

TREVISANI D. **Il coraggio delle emozioni. Energie per la vita, la comunicazione e la crescita personale.** Il coraggio è l'atteggiamento di fondo che spinge alcuni individui a cercare di vivere la vita, le sue azioni, le sue sfumature emotive più intense. Con questo libro imparerai a percepire il flusso della forza che hai dentro e a seguirla. Dove vuole dirigersi? Solo tu lo sai! pp. 140, 2015, €18,00; e-book €14,99 (cod. 1796.302)

CARLOTTO G. **Soft skills Con-vincere con le competenze trasversali. Nuova edizione con suggerimenti per HR e candidati per affrontare al meglio un colloquio di selezione.** Perché molti professionisti, pur capaci e motivati, non danno il massimo e non riescono a fare carriera? Cosa gli manca per ottenere ciò che vogliono? In questo manuale troverete non solo un profilo essenziale di quelle che sono le competenze trasversali, ma anche esempi concreti ambientati nei vari contesti aziendali, significative testimonianze raccontate in prima persona e, soprattutto, le modalità con cui poter apprendere e potenziare le specifiche abilità. pp. 196, 2a ed. nuova edizione 2022, €23,00; e-book €19,99 (cod. 1796.297.1)

GASPARETTI R. **Comunicazione consuasiva. Tecniche di persuasione consapevole.** Capire quello che le persone hanno in mente; andar loro incontro dando loro ciò che vogliono; soddisfare le loro esigenze: questo è, in sintesi, il percorso descritto in questa nuova edizione del volume in modo divertente, leggero, ironico. Frutto di anni e anni di esperienza sul campo, il libro è una lettura facile, diretta, ma allo stesso tempo stimolante e ricca di esempi, approfondimenti, giochi e test; con un taglio che consente di mirare di volta in volta a ciò che più interessa. pp. 240, 2015, 2016(1), €28,00; e-book €21,99 (cod. 1796.288)

HADFIELD S. , HASSON G. **Come essere assertivi in ogni situazione.** Prendi il controllo della tua vita, non lasciarla in mano agli altri! Questo libro ti darà le basi per ottenere il massimo e vivere una vita più piena. Una lettura divertente e una fonte di ispirazione da avere sempre accanto. pp. 192, 2013, 2022(7), €23,00; e-book €19,99 (cod. 1796.257)

CARRARO F. **Convincere per vincere. Strategie e tecniche di comunicazione persuasiva.** La capacità di "affascinare" i propri interlocutori è un'attitudine, ma anche un'arte che si basa su alcune regole di facile apprendimento. Questo testo vi spiega in modo agile, semplice e divertente i trucchi e le tecniche per diventare dei comunicatori efficaci. pp. 112, 2012, 2017(5), €18,00; e-book €13,99 (cod. 1796.247)

TURRINI D. **To business or not to business? I testi di Shakespeare come modelli comunicativi per il manager e l'azienda.** Come sviluppare le proprie capacità persuasive? Come risolvere in modo

elegante situazioni comunicative imbarazzanti? Dove cercare la propria fonte di ispirazione? Questo volume propone l'analisi di diversi brani shakespeariani che, messi a confronto con le più classiche situazioni d'azienda, suggeriscono interessanti esempi di stile e di tecniche persuasive. Tutti spunti che responsabili della formazione aziendale, manager e professionisti troveranno utilissimi per sciogliere… anche i dubbi più amletici. pp. 144, 2010, €18,50 (cod. 1796.226)

PAPOTTO G. **Presentazioni conVincenti in PowerPoint Consigli pratici per una comunicazione efficace.** Questa nuova edizione del manuale delle presentazioni in Power Point, aggiornata sulla base delle nuove tendenze grafiche, propone semplici ma preziosi accorgimenti pratici per rendere le nostre presentazioni ancora più efficaci. pp. 128, 2a ed. nuova edizione 2016, €18,00; e-book €14,99 (cod. 1796.222)

GALASSO R. , SCIACCA P. **Capire gli altri con la PNL. I metaprogrammi per comunicare con più efficacia.** Un libro agile, chiaro, a tratti divertente, che vi insegnerà a non cadere nelle trappole delle false convinzioni, dei pregiudizi o delle distorsioni, a non bloccarvi in inutili irrigidimenti o resistenze. E ad ottenere ciò che desiderate! pp. 128, 2010, 2018(4), €20,50; e-book €15,99 (cod. 1796.221)

FORMISANO M. **Se solo potessi 9 domande che cambieranno la tua vita.** Da uno dei formatori più originali e carismatici oggi in Italia, un testo per imparare a usare di più l'enorme potenziale di coraggio che ognuno ha dentro, per favorire la libertà di pensiero e per accrescere il proprio potere personale. pp. 194, 2010, 2017(13), €25,00; e-book €19,99 (cod. 1796.220)

GALASSO R. , ALBANESI F. **MagicaMente Gli strumenti per comunicare in modo efficace e consapevole nel lavoro e nella vita.** Un libro scientificamente serio ma anomalo, un manuale di comunicazione che di accademico vuole avere molto poco a favore di una scorrevolezza in grado di astrarre, anche solo per il tempo della lettura, dal tran tran quotidiano e dalla sua frenesia, anche comunicativa. Per riservarsi uno spazio solo per sé, sognando un po', tornando alla vita di tutti i giorni con un nuovo modo di vedere e vivere la vita stessa. pp. 160, 2010, €20,00; e-book €15,99 (cod. 1796.218)

RAMPADO D. **SelfBrand l'evoluzione. Fate di voi stessi un autentico Brand!.** Un libro dedicato a chi ha deciso di investire su se stesso, rafforzando il proprio Brand e comunicandolo in modo efficace. Pratiche soluzioni quotidiane per creare passo dopo passo un SelfBrand che permetta di progredire negli obiettivi personali e professionali. pp. 160, 2a ed. nuova edizione 2015, €20,00; e-book €15,99 (cod. 1796.205)

VISCONTI G. **Comunicare bene. Una chiave per il successo.** Un libro indispensabile: vi farà scoprire un mondo affascinante e vi consentirà di entrare in possesso dei fondamenti della comunicazione interpersonale. pp. 176, 2a ed. 2002, 2018(8), €20,00 (cod. 1796.124)

BORELLA V. **Comunicare persuadere convincere. Come ottenere dagli altri quello che si vuole con le tecniche di programmazione neurolinguistica.** Non troverete in questo libro formulette veloci o magiche per la gestione dei vostri problemi. Piuttosto vi impadronirete di un metodo per ottenere dagli altri: senza prevaricarli, ma convincendoli. pp. 172, 3a ed. 2002, 2013(7), €19,00 (cod. 1796.109)

SIMINI M. **La comprensione reciproca. Comunicare bene per vivere meglio con se stessi e con gli altri nel lavoro e negli affetti.** Un testo stimolante, ricco di esempi e di suggerimenti pratici. Integrato da numerosi esercizi che rendono naturale l'applicazione dei principi esposti alla vita di tutti i giorni! pp. 208, 4a ed. 2003, 2014(1), €24,00 (cod. 1796.100)

BURLEY-ALLEN M. **Imparare ad ascoltare Come cogliere i segnali deboli, ottenere le informazioni desiderate, migliorare le relazioni interpersonali (sviluppando le capacità d'ascolto).** La guida che ha insegnato a migliaia di lettori ad "ascoltare": a cogliere cioè tutte le sfumature del linguaggio del corpo, del tono di voce, del modo di guardare, a interpretare i segnali nascosti, a "leggere" dietro il significato apparente delle parole, delle frasi che udiamo. pp. 226, 4a ed. 2003, 2021(14), €24,00 (cod. 1796.97)

PIERSON M. L. **Come costruire la propria immagine. Come conoscerla. Come valorizzarla. Come comunicarla.** Questo libro non è un gadget per acquisire il look del vincente, insegna, invece, a guardare in modo nuovo alla propria personalità e comunicarla agli altri nel modo più coerente ed efficace. pp. 256, 7a ed. 2002, 2014(4), €26,00 (cod. 1796.58)

BIRKENBIHL V. **L'arte d'intendersi Ovvero come imparare a comunicare meglio.** Questa nuova edizione del libro (ricco di test e giochi individuali) insegna al lettore come comprendere meglio i propri interlocutori e soprattutto come farsi capire! Scritto da una esperta notissima in tecniche di comunicazione, si rivolge a chiunque abbia a che fare con altre persone: in ogni genere di circostanze, sul piano professionale come sul piano privato. pp. 266, 7a ed. 2003, 2021(9), €23,00 (cod. 1796.45)

BIRKENBIHL V. **Segnali del corpo Come interpretare il linguaggio corporeo.** La nuova edizione del più diffuso manuale su come riconoscere e interpretare il linguaggio "segreto" del corpo. Un enorme successo: oltre 100.000 copie vendute in Italia, 5 edizioni in tedesco, traduzioni in olandese e spagnolo. pp. 266, 14a ed. 2002, 2022(24), €23,00 (cod. 1796.36)

MAJELLO C. **L'arte di comunicare.** Saper comunicare significa esprimersi suscitando l'interesse di chi ascolta. Questo libro offre tutti i consigli più efficaci per conquistare l'attenzione delle persone e imparare a vendere le proprie idee. pp. 162, 26a ed. 2003, 2016(10), €17,00 (cod. 1796.5)

Nella Collana: Varie

RICCARDI R. , COLOMBO MURÙA P. **L'arte di vendere la decisione trasformando gli esecutori in protagonisti.** La decisione è un'idea che non esplica il suo scopo fintantoché non trova concreta realizzazione, ossia passa da potenza in atto. Perché ciò avvenga, il decisore ha la responsabilità di renderne fattibile l'esecuzione. L'arte di vendere la decisione è la condicio sine qua non per garantire il conseguimento del risultato sperato. pp. 176, 2011, €23,00 (cod. 2001.83)

Creatività

Nella Collana: Professioni digitali

MANCINI A. , COLLI F. , LUTRARIO F. , VIOLA F. (cur.) **Game designer Meccaniche e dinamiche di gioco della vita quotidiana.** Il game designer vive un momento d'oro. Non più confinato al solo mondo dei videogame, è disegnatore di esperienze emozionanti e trasversali; progetta sistemi organici capaci di reagire e di modellarsi intorno alle necessità dei partecipanti. Il volume esamina le sue conoscenze, le sue skill, gli ambiti in cui può lavorare, gli strumenti che può utilizzare. Se volete comprendere il prossimo futuro, guardate al gioco e alla figura del game designer, e a come stanno già vincendo la sfida con intere generazioni. pp. 228, 2023, €24,00; e-book €19,99 (cod. 28.35)

Nella Collana: Le Comete - Per capirsi di piu' e aiutare chi ci sta accanto

DELL'AQUILA I. , FERRI A. **Benvenuta creatività. Giochi per sviluppare la creatività dei bambini e dei ragazzi dai sei anni in poi.** La creatività non è un dono concesso a pochi fortunati. È una capacità che può e deve essere sviluppata. Noi adulti possiamo fare molto per promuovere il potenziale creativo dei nostri ragazzi, incoraggiandoli a un atteggiamento aperto e trasmettendogli gli strumenti necessari per attivare il processo creativo con allegria. Nel volume troverete 27 schede contenenti numerose tecniche creative da utilizzare con i vostri figli, dai sei anni in su. pp. 166, 2016, €19,00; e-book €14,99 (cod. 239.304)

Nella Collana: Manuali

JAOUI H. , DELL'AQUILA I. **Sessantasei tecniche creative per formatori e animatori.** Come orchestrare una sessione di creatività per ottenere dei risultati soddisfacenti? Come guidare un gruppo in sentieri non ancora battuti? Come coinvolgere e stimolare un gruppo? Una raccolta preziosissima di tecniche (originali e innovative) utilizzabili da formatori, animatori e responsabili Risorse Umane. pp. 196, 2013, 2024(6), €26,00; e-book €19,99 (cod. 1060.240)

BORGATO R. **Il posto delle fragole 153 giochi ed esercitazioni per potenziare la creatività.** Prezioso per formatori, insegnanti, manager, uomini di marketing e di pubblicità, il libro apparentemente vuole far giocare, senza uno scopo preciso se non quello di mettersi alla prova. In realtà vuole stimolare la disponibilità a scoprire soluzioni diverse, a diventare consapevoli dei meccanismi che appannano le potenzialità creative e ad apprendere tecniche che le favoriscono. pp. 208, 2012, 2016(1), €27,00; e-book €20,99 (cod. 1060.230)

SALINA D. **Slalom tra le parole. Scrivere per sorprendere, coinvolgere, comunicare.** Un testo per imparare a scrivere, sorprendere, convincere: zigzagando tra le parole, i pensieri e le immagini. Per tutti gli appassionati di scrittura creativa, nonché per gli studenti dei corsi di copywriter e comunicazione creativa. pp. 112, 2011, 2011(1), €15,00; e-book €11,99 (cod. 1060.203)

Nella Collana: Management Tools

GIANANDREA F. **Creatività per tutti. 60 tecniche di gruppo per stimolare nuove idee e risolvere problemi.** Finalmente un libro di creatività a portata di mano! Dal formatore al direttore creativo, dal responsabile finanza e controllo all'area manager vendite, dal politico all'autore televisivo: tutti saranno in grado di mettere un gruppo in condizioni di produrre idee in modo rapido ed efficace per fornire risposte creative alle sfide imposte dal mondo esterno. pp. 192, 2009, 2015(1), €25,00; e-book €19,99 (cod. 1065.122)

CLOCCHIATTI G. **Creatività per l'innovazione Come produrre idee vincenti per migliorare la competitività.** I processi creativi applicati all'innovazione: un libro per chi cerca soluzioni, per chi vuole saperne di più, per chi desidera una panoramica aggiornata e completa. Il volume raccoglie ben 120 tecniche di creatività e di team building per la gestione dei gruppi creativi, ne descrive in modo efficace il funzionamento, gli scopi e il campo di applicazione! pp. 216, 2008, 2022(3), €26,00 (cod. 1065.23)

Nella Collana: Strumenti per il lavoro psicosociale ed educativo

PITRUZZELLA S. , ERRICO G. **Manuale di narrazione creativa Con 50 schede e un Giocherello per inventare storie ed esplorare l'immaginario fiabesco.** Una guida teorico-pratica all'invenzione narrativa. Presenta, in forma di schede operative, delle sequenze organizzate di esercizi per sviluppare le potenzialità creative dei partecipanti. Rivolto a psicoterapeuti e terapeuti artistici, educatori, animatori, insegnanti, è un libro fruibile anche da un pubblico ampio di persone interessate alla narrazione e alla scrittura creativa. pp. 176, 2012, 2019(1), €25,00; e-book €19,99 (cod. 1305.172)

PITRUZZELLA S. , BONANOMI C. (cur.) **Esercizi di creatività 80 attività tratte dalle ArtiTerapie per sviluppare le potenzialità creative.** Il libro propone – sotto forma di vere e proprie schede – una serie organizzata di tecniche volte a promuovere e sviluppare processi creativi, negli individui e nei gruppi. Le tecniche sono utilizzabili sia dai vari operatori di arteterapia, che da psicologi, psicoterapeuti, educatori, insegnanti, artisti che operano nel sociale, e, in generale, da tutti coloro che si occupano professionalmente di gruppi. pp. 228, 2009, 2022(7), €29,00; e-book €24,99 (cod. 1305.103)

Nella Collana: Trend: Le guide in un mondo che cambia

AZNAR G. , BLEAS A. , CLOCCHIATTI G. **99 idee per trovare idee. Da soli, in due o in gruppo.** 99 tecniche che potrete utilizzare anche da soli per risolvere problemi, affrontare sfide o semplicemente per divertirvi e scoprire insoliti punti di vista. Tecniche e strumenti facili da usare, con le "istruzioni per l'uso" e i consigli di molti professionisti, con qualche curiosità e un po' di storia della creatività. Perché non provarle? pp. 308, 2019, €23,00; e-book €17,99 (cod. 1796.357)

JAOUI H. **Trasforma la tua vita. Come liberare le proprie potenzialità con le tecniche creative.** Tutti noi abbiamo innumerevoli talenti, ma non sempre ne siamo consci. Questo libro vi spingerà a scoprire le vostre risorse, per liberarle e coltivarle. Imparando a utilizzare tutte le cinque forme di intelligenza e sfruttando tutti i personaggi che coesistono in voi, potrete diventare maestri del vostro destino, costruire il vostro copione di successo e tirare fuori la vostra creatività. pp. 180, 2016, €19,50; e-book €15,99 (cod. 1796.319)

GRIVAS C. , PUCCIO G. **Innovative team. Liberare il potenziale creativo per risultati sorprendenti.** Costruito come un racconto – quello di un team che si trova ad affrontare una sfida davvero importante – questo volume vi mostrerà che la creatività non è per pochi eletti! Tutti siamo creativi, anche se lo siamo in modo diverso, a seconda delle nostre attitudini e preferenze. Spetta però ai veri leader far emergere la creatività latente in tutti in noi. Questa è la chiave del modello che Innovative team ci presenta. pp. 156, 2014, €22,00; e-book €17,99 (cod. 1796.278)

JAOUI H. , DELL'AQUILA I. **L'avvocato dell'angelo. Razionalità e Creatività: strumenti e tecniche per favorire l'efficacia tramite il piacere.** Da uno dei maggiori esperti mondiali di Creatività applicata e da una delle organizzatrici del Festival della Creatività, un percorso di crescita personale e professionale attraverso la conoscenza e lo sviluppo delle capacità quali la creatività, la conoscenza, l'energia, la comunicazione, la vendita, la leadership e la gestione del tempo. pp. 192, 2010, €25,00; e-book €19,99 (cod. 1796.215)

SOFO F. , COLAPINTO C. **Open your mind. Il potere del pensiero critico e creativo.** Il libro intende risvegliare il potenziale critico e creativo presente in tutti noi, presentando l'efficace metodo delle Sette Chiavi del pensiero critico e offrendo, attraverso semplici esercizi, un'utile guida alla sua messa in pratica. pp. 226, 2009, 2019(1), €25,50 (cod. 1796.202)

STANCHIERI L. **Scopri le tue potenzialità E libera il tuo talento con il coaching umanistico.** Con allegato on-line. Grazie al coaching umanistico possiamo comprendere le nostre autentiche potenzialità e allenarle perché diventino valori-guida, competenze, talenti. Per vivere bene e raggiungere risultati straordinari, dobbiamo partire dalle nostre potenzialità specifiche, quelle che ci caratterizzano come soggetti unici, originali, irripetibili. Solo se riusciamo a comprendere il nostro potenziale positivo, a valorizzarlo e allenarlo, possiamo superare limiti e ostacoli e crescere, dando un senso e un significato alto alle nostre vite. pp. 250, 2a ed. nuova edizione 2018, 2024(2), €24,00; e-book €19,99 (cod. 1796.198.1)

THATCHENKERY T. J. , METZKER C. **Intelligenza valorizzativa Vedere la grande quercia nella ghianda.** Il volume spiega che cosa consente alle persone di successo di concepire le loro idee straordinarie e innovative. A partire dalle recenti scoperte nei campi della psicologia e delle neuroscienze cognitive, gli autori presentano le prove a favore dell'intelligenza valorizzativa, ne descrivono le caratteristiche specifiche e mostrano come sviluppare questa capacità e utilizzarla nella vita e sul lavoro. Spiegano come i leader sono in grado di trasmettere l'intelligenza valorizzativa a un'intera organizzazione e forniscono strumenti ed esercizi per migliorare il proprio livello di intelligenza valorizzativa e aumentare la creatività, la capacità di ripresa, il successo e la realizzazione personale. pp. 224, 2007, 2023(2), €26,00 (cod. 1796.189)

CIUFFOLI F. **Giochi, esercizi e test di creatività Strategie e applicazioni di creative problem solving.** Riproposto in una nuova e accattivante veste, un libro divertente, utile e istruttivo per allenarsi a trovare nuove soluzioni creative mediante semplici esempi, giochi, e racconti. Con più di 130 nuovi esercizi, l'Autore ci invita a continui cambiamenti di prospettiva, suggerendo diversi punti di vista per sviluppare le nostre abilità e affrontare con successo problemi e decisioni. pp. 146, 2004, 2023(8), €19,00; e-book €14,99 (cod. 1796.161)

HANKS K. , PARRY J. **Svegliate il vostro genio creativo. Mille idee semplici per averne di grandiose.** Questo libro illustra i metodi per stimolare la creatività utilizzati da personaggi come Leonardo, Mozart, Edison, Einstein...La maggior parte delle persone usa solo il 10% del proprio cervello. Risvegliare

la creatività che è in noi è sempre POSSIBILE! Questo manuale insegna COME! pp. 240, 6a ed. 2002, 2014(1), €22,00 (cod. 1796.76)

Crescita personale

Nella Collana: Professioni digitali

CHIARAZZO S. **Social Ceo Reputazione digitale e brand advocacy per manager che lasciano il segno.** Nell'era della trasparenza e del brand activism la reputazione è per tutti tra gli asset che guidano la costruzione e la difesa del business. Come monitorare e misurare allora la propria reputazione? Come trasferire uno stile autentico e genuino? Quali strumenti utilizzare? A queste e altre domande risponde questo libro, anche grazie alle testimonianze di top manager e professionisti della comunicazione eccezionali. "Un libro con tanti esempi concreti da leggere per tutti i CEO" (Marco Icardi, Presidente Associazione Italiana CEO). pp. 232, 2020, €23,00; e-book €17,99 (cod. 28.19)

Nella Collana: Voci del lavoro nuovo - diretta da S.Zanella

CAVALLINI B. **Vulnerabilità.** Che cos'è la vulnerabilità al lavoro? Cosa ci impedisce di mostrarci vulnerabili con capi e colleghi? Abbiamo bisogno di leader vulnerabili? Che rapporto c'è tra vulnerabilità e benessere psicologico? Perché la vulnerabilità è necessaria alle organizzazioni? E come può un'azienda promuoverla al suo interno? Attraverso riflessioni, testimonianze ed esempi, questo libro mostra come portare la vulnerabilità nella propria azienda, con l'obiettivo di contribuire al lavoro nuovo. pp. 174, 2024, €22,00; e-book €18,99 (cod. 77.4)

ZANTEDESCHI R. **Partecipazione.** In che modo la partecipazione contribuisce alla trasformazione del mondo del lavoro? Come cambierebbe la cultura lavorativa se dessimo voce al nostro sentire? In che modo le aziende beneficerebbero della partecipazione delle persone? E come possiamo far sì che la partecipazione sia garantita a tutti? Questo libro introduce la parola "partecipazione" nel lessico del lavoro nuovo in quanto leva strategica di trasformazione. pp. 162, 2024, €21,00; e-book €17,99 (cod. 77.3)

BISCONTI C. **Felicità.** Che cos'è la felicità sul posto di lavoro? Perché ci interessa che le organizzazioni diventino luoghi felici? E come agire per far entrare la felicità nella vita professionale? "Felicità" è una parola, un tema, che deve entrare di diritto nel mondo del lavoro e questo libro ci aiuta a capire come. pp. 184, 2023, €23,00; e-book €19,99 (cod. 77.2)

GALARDI A. **Coraggio.** Il tema del coraggio è entrato prepotentemente nel mondo del lavoro, tanto da comparire in cima ai valori dichiarati di numerose imprese. Per fare del coraggio un efficace strumento operativo, questo libro propone un modello in cinque dimensioni (coraggio di dire, di fare, di dare, di essere nella relazione e di decidere), con le relative paure e gli alleati. pp. 184, 2023, €23,00; e-book €19,99 (cod. 77.1)

Nella Collana: Basic Management / Le competenze per risultati di eccellenza

MONGIN P. **Project management facile con le mappe mentali Assicurare senso e coerenza ai progetti. Facilitare il lavoro di gruppo. Organizzare al meglio processi e procedure.** Nelle piccole come nelle grandi organizzazioni sono sempre più numerose le occasioni in cui si lavora in team e per progetti. L'uso delle mappe mentali si sta rivelando un potente strumento a disposizione di chiunque voglia accrescere le proprie probabilità di successo. Questo manuale insegnerà a padroneggiare un nuovo linguaggio oltre a quello verbale, scritto e del corpo: il linguaggio visivo! pp. 190, 2012, 2023(6), €25,00; e-book €20,99 (cod. 109.21)

Nella Collana: Le Comete - Per capirsi di piu' e aiutare chi ci sta accanto

D'INCAU R. **Il Lato Bimbo. Come ritrovare l'entusiasmo nella vita e nel lavoro.** Una lettura per ritrovare, sia nella vita privata che in quella lavorativa, quell'entusiasmo che spesso abbiamo perduto e che è invece la chiave indispensabile per vivere l'oggi con pienezza e guardare al futuro senza paura. Il testo aiuterà ogni lettore a fare un lifting interiore, riscoprendo la parte più bella, l'entusiasmo e l'incanto del Bimbo che è dentro ciascuno di noi. pp. 112, 2014, €15,00; e-book €11,99 (cod. 239.270)

FALCO G. **Scegli di essere felice. Percorsi di crescita personale tra saggezza antica e scienza moderna.** Un vero e proprio viaggio alla scoperta di ciò che conta davvero nella vita! Muovendosi tra scienze umane, filosofia e spiritualità, il libro vi aiuta a comprendere meglio i vostri schemi mentali e, soprattutto, suggerisce azioni e comportamenti che vi permetteranno di affrontare i problemi di ogni giorno e di vivere in modo più pieno, reale e profondo. pp. 160, 2013, €19,00; e-book €14,99 (cod. 239.254)

CASTIELLO D'ANTONIO A. **La paura di volare.** La paura di volare (che i recenti episodi di terrorismo suicida hanno ulteriormente accentuato) è una tra le "nuove" paure più diffuse. Se anche voi avete paura di volare, con questo volume non solo potrete prendere coscienza del vostro problema, ma potrete trovare indicazioni concrete per realizzare un percorso di cura che vi consentirà di superare (o almeno contenere) il disagio. pp. 160, 2011, €18,50; e-book €14,99 (cod. 239.216)

Nella Collana: 12 Passi

SANTUCCI U. (cur.) **Dodici passi per fare smart working. Diventando un vero smart worker.** Vuoi trasformare il tuo modo di lavorare per renderlo più adatto alle nuove tecnologie? Vuoi diventare più appetibile per aziende leggere e flessibili? Come ottimizzare il proprio lavoro rendendolo più adatto a competere con automazione e macchine intelligenti? Prima di tutto cambiando mentalità, capendo cosa produrre in rete e in che modo, come comunicare i dati e come gestire il tempo, e poi, ancora, che cosa fare da soli e in gruppo, come curare le proprie reti di relazioni. pp. 206, 2017, €20,00; e-book €15,99 (cod. 355.4)

SANTUCCI U. (cur.) **Dodici passi per entrare nel mondo digitale. Guida per principianti e non solo.** Vuoi addentrarti in modo consapevole nel mondo della tecnologia digitale? Segui i dodici passi: dalla scelta delle apparecchiature agli strumenti di produttività e di comunicazione. Il metodo "12 passi" integra lettura, esercizi, ricerca web, applicazione pratica, per avere risultati visibili e misurabili. pp. 194, 2017, €19,00; e-book €14,99 (cod. 355.3)

SANTUCCI U. (cur.) **Dodici passi per ottenere ciò che vuoi. Sfruttando al massimo la tua intelligenza.** Vuoi migliorare la tua vita? Senti il bisogno di evolvere? Impara a sviluppare le capacità del pensiero con il metodo dei 12 passi. Il metodo "12 passi" integra lettura, esercizi, ricerca web, applicazione pratica, per avere risultati visibili e misurabili. pp. 176, 2014, €18,00; e-book €13,99 (cod. 355.1)

Nella Collana: Cinquanta minuti - Le guide rapide d'autoformazione

NUTRITO C. **Lo davo per scontato. Ora non più. Sviluppare nuove idee mettendo in discussione l'ovvio. Con 50 esercizi.** Una guida pratica per individuare e superare i vincoli che condizionano il nostro pensiero e aprire nuovi orizzonti creativi. Redatto in stile colloquiale e brillante, il volume contiene cinquanta esercizi, praticabili sia individualmente che in gruppo, per liberarsi dai vincoli autoimposti e percepire i problemi da una nuova prospettiva. pp. 90, 2010, 2010(1), €15,50; e-book €12,99 (cod. 564.117)

BRAHAM B. J. , WAHL C. **Essere il proprio "coach". Le strade per sviluppare tutto il potenziale che è in voi e realizzare pienamente le vostre aspirazioni nella vita professionale e privata.** Ognuno di noi ha potenzialità nascoste che si possono imparare a sfruttare con il coaching. Questo volume mostra come identificare le opportunità d'apprendimento e sviluppo, e illustra le singole tecniche di coaching e i loro benefici ai fini dello sviluppo personale. pp. 104, 2001, 2014(1), €16,00 (cod. 564.105)

Nella Collana: Cfmt - Centro di formazione management del terziario

DEL MONTE M. , ROMANELLI C. , SCILIO G. **Out of office. Storie di manager che si sono reinventati il futuro.** Nove storie di rinascita professionale raccontate dai loro protagonisti. Manager che si sono improvvisamente trovati senza lavoro e hanno saputo ricominciare. Persone che hanno superato la rabbia, l'umiliazione e lo smarrimento iniziali per trasformarli in energia, orgoglio e ottimismo. E si sono così reinventati un nuovo futuro, più pieno e desiderabile. pp. 208, 2013, €19,00; e-book €14,99 (cod. 614.14)

CASTELLI L. , PANDIMIGLIO B. , PAOLELLA S. , TRAMEZZANI L. **Post manager. Da manager a professionisti liberi.** Per tutti i post-manager e i professionisti che (chiusa una fase della loro carriera) vogliono prendere il controllo della propria vita lavorativa, e fare di se stessi una start-up. In questo libro ciascuno troverà la forza che non sapeva di avere e l'indipendenza che gli mancava. E scoprirà che, oltre a rifare il manager, si possono fare tante altre cose. pp. 160, 2012, €21,50; e-book €16,99 (cod. 614.13)

Nella Collana: Manuali

PETTINELLI C. **Magie delle domande Strategie e tecniche per formulare domande efficaci in ogni ambiente professionale e migliorare la capacità di comunicare.** Questo libro ti rivelerà modi semplici e pratici di usare le domande per accrescere la tua abilità di comunicare e incrementare i tuoi risultati in qualunque ambiente professionale, soprattutto nel caso di interviste e colloqui con clienti, pazienti, candidati. Un manuale unico di strategie e tecniche di immediato utilizzo, raccolte e sperimentate dall'Autore nella sua lunga esperienza di dirigente aziendale, negoziatore e coach. pp. 190, 2023, €26,00; e-book €21,99 (cod. 1060.345)

PANNITTI A. , ROSSI F. **L'evoluzione del Coaching La teoria del Meta-potenziale Care®.** Un testo per tutti i coach professionisti che desiderano evolvere nel proprio ambito di coaching e allo stesso tempo un contributo agli psicologi, ai counselor, ai formatori, agli educatori, agli allenatori sportivi e, in generale, a chiunque sia interessato allo sviluppo del potenziale umano. Alessandro Pannitti e Franco Rossi propongono una teoria innovativa sull'evoluzione della persona, inserita all'interno dell'approccio da loro ideato del Coaching Evolutivo®. pp. 118, 2019, €18,00; e-book €14,99 (cod. 1060.300)

GAMBERINI S. , BORGATO R. **Tre volte più grandi Manuale di negoziazione ad uso delle donne e non solo.** Questo libro (rivolto a tutte le donne) parla di potere – inteso come nient'altro che la possibilità di far accadere le cose che desideriamo – e di come poterne acquisire il massimo possibile. L'obiettivo è quello di consentire a tutte di diventare più consapevoli e più abili tecnicamente, per apprendere le modalità più corrette per chiedere nel modo migliore e aumentare le possibilità di ottenere quello che ci si merita e si desidera. pp. 144, 2018, 2023(1), €20,00; e-book €16,99 (cod. 1060.291)

SARACINO S. , NEGRI A. **Obiettivo Media Relation. Storie, tecniche e passioni di giovani comunicatori dall'Università all'Impresa.** Un vademecum narrato di tecniche, idee e strategie sulle nuove tendenze della comunicazione d'impresa per aspiranti comunicatori. Un ampio ventaglio di tips, consigli e suggerimenti esperienziali, veicolati da protagonisti, senior e junior, fra esperienze maturate in ambito aziendale e la riflessione analitica del mondo accademico. pp. 136, 2016, €18,00; e-book €14,99 (cod. 1060.277)

PERETTI GRIVA P. , TROMBETTA S. **Aumentare le vendite con la self-efficacy. Un approccio innovativo al miglioramento delle prestazioni commerciali.** Pensato per chi ha un ruolo commerciale e vuole ottenere risultati eccellenti nella vendita e nella gestione di un team di venditori, questo libro propone un approccio al miglioramento della prestazione commerciale basato sul potenziamento del senso di autoefficacia, quello che lo psicologo Albert Bandura ha definito "self-efficacy". pp. 148, 2015, €18,00; e-book €14,99 (cod. 1060.268)

Nella Collana: PraticaMente. Esercizi per cambiare

GASPERINI I. **Dare il meglio di sé Esercizi per riconoscere il proprio valore con la mindfulness (e non solo).** Questo libro, attraverso spunti di riflessione ed esercizi, vi stimolerà a trasformare i tratti della vostra personalità, migliorandola. Anziché mirare alla gioia di essere vincenti che dura un attimo, vi condurrà a espugnare l'abilità di mirare a dare il meglio di voi stessi in ogni cosa, una vera conquista che durerà per sempre. pp. 98, 2023, €15,00; e-book €12,99 (cod. 1166.11)

IADELUCA V. , MONTANO A. **Amori lontani Esercizi per imparare a conoscere e vivere al meglio le relazioni a distanza.** Questo breve libro vuole fornire spunti di riflessione e strumenti concreti per quanti, in questo momento, sono alle prese con una relazione a distanza, per imparare a sopravvivere alla lontananza e riuscire a trasformarla in preziosa opportunità. pp. 82, 2022, €13,00; e-book €10,99 (cod. 1166.9)

BORZÌ R. , MONTANO A. **Ansia e attacchi di panico Esercizi per imparare ad affrontare il presente e gestire il futuro.** In questo quaderno, che affonda le sue radici nella terapia cognitivo-comportamentale, vengono presentati tanti esercizi pratici e consigli sullo stile di vita che permetteranno un maggior controllo della propria vita. Una guida semplice, in formato tascabile, per affrontare con consapevolezza e giuste tecniche lo stato ansioso e gli attacchi di panico. pp. 86, 2019, €13,00; e-book €10,99 (cod. 1166.3)

Nella Collana: Trend: Le guide in un mondo che cambia

COVEY D. , MARDYKS S. **Trap Tales Riconoscere ed evitare le 7 trappole nascoste nella vita e nel lavoro.** a cura di COVEY S. , CALVI B. Nella vita di tutti i giorni, così come nel lavoro, è molto frequente cadere in quelle trappole che, alla lunga, rischiano di bloccarci, rubandoci tempo ed energie. E, come nelle sabbie mobili, spesso ce ne accorgiamo quando, ormai, non riusciamo più a uscirne. E se ci fosse un'altra strada? Se potessimo identificare queste trappole da lontano e imparassimo a schivarle? Trap tales può diventare la guida per riuscire a farlo! pp. 186, 2024, €23,00; e-book €19,99 (cod. 1796.414)

DE BONO E. **Vuoi essere più interessante? Cambia il modo di vedere te stesso e il modo in cui il mondo ti vede.** Dall'autore dei bestseller Il pensiero laterale e Sei cappelli per pensare, un altro incentivo a cambiare in meglio! Con una grandissima quantità di esercizi che vi aiuteranno a usare l'umorismo, l'intuizione e la sorpresa nelle situazioni quotidiane, questo libro non solo vi insegnerà a rendere la vostra compagnia affascinante, ma scoprirete anche che… gli altri non riusciranno più a dimenticarvi! pp. 192, 2024, €19,00; e-book €15,99 (cod. 1796.412)

LA BARBERA L. **Lavorare per crescere nelle organizzazioni Costruire il successo un passo alla volta.** Un libro per chi muove i primi passi nel mondo del lavoro, per il professionista affermato che vuole cambiare, per chi sta vivendo una felice esperienza professionale. Un libro, soprattutto, per chi pensa che il successo di un percorso professionale non arrivi per caso, ma vada costruito passo dopo passo, con metodo e dedizione. pp. 160, 2024, €22,00; e-book €18,99 (cod. 1796.411)

GALARDI A. , VAGNI F. **Semi nel cemento Antidoti allo spreco del talento.** Questo libro è una guida scomoda che provoca il lettore, smascherando i pensieri e i comportamenti che ostacolano lo sviluppo personale. Il volume raccoglie 20 semi nel cemento in cui incappiamo molto frequentemente, così che li si possa riconoscere per trasformarli: potremo così aspettarci una fioritura personale e una maggiore qualità nel lavoro individuale e dei team. pp. 126, 2023, €17,00; e-book €13,99 (cod. 1796.410)

VILLA R. **I tuoi punti di forza Un metodo per scoprirli e poter fare scelte consapevoli.** Costruire un percorso professionale che ci procuri soddisfazione e ci realizzi profondamente è una sfida complessa: richiede impegno, intenzionalità e coraggio. Ma soprattutto consapevolezza. Chi sono io quando sono al mio meglio? Cosa mi motiva e mi genera energia? E quali sono i miei punti di forza? Questo libro propone un metodo guidato per metterli a fuoco e comunicarli in maniera incisiva, per consentire agli altri (selezionatori del personale, manager, esaminatori) di farsi un'idea più precisa di chi siamo. pp. 114, 2024, €17,00; e-book €13,99 (cod. 1796.409)

DI CIACCIO D. , GENNARI V. **Stop jurassic management Persone, ambienti e culture del lavoro.** Questo libro è una denuncia nei confronti di un modello del lavoro non più accettabile. Attraverso l'utilizzo di fumetti e di un linguaggio sagace, il libro

restituisce uno spaccato reale, a tratti drammatico, dell'esperienza quotidiana di molti lavoratori, offrendo tuttavia, attraverso una divulgazione leggera ma dalle solide basi, informazioni, esperienze, soluzioni e strumenti relativi a paradigmi culturali capaci di accelerare il processo evolutivo di organizzazioni e pratiche manageriali. pp. 124, 2023, €20,00; e-book €16,99 (cod. 1796.407)

DALL'AVA G. **Le regole che nessuno ti insegna Storie di un mese di vita lavorativa tra fame di rivalsa, ricerca di sé stessi e strategie lavorative.** Un romanzo d'azienda che è un vero e proprio manuale di crescita professionale. È rivolto a chi non si accontenta in ambito lavorativo e vuole migliorarsi, fare un salto di qualità, creare un percorso di lavoro. È rivolto a chi non vuole fare solo il minimo indispensabile, ma desidera far evolvere le proprie responsabilità, ruolo, posizione e soddisfazione. (Sebastiano Zanolli) pp. 176, 2023, €23,00; e-book €18,99 (cod. 1796.406)

CANFARINI A. **Fullgevity la pienezza è la nuova longevità Un percorso in 4 tappe per ridisegnare vita e lavoro.** Riprogettare, riconnettere, ripensare, rileggere: questo libro parla di una successione di seconde opportunità, per scrivere un'altra sceneggiatura della vita, all'insegna della realizzazione e della fluidità. Un libro che rifonda il concetto di life design, passando dalle formulazioni teoriche alle esperienze concrete, anche attraverso le testimonianze di chi ha saputo generare impatto per gli altri e pienezza per sé. pp. 166, 2023, €20,00; e-book €16,99 (cod. 1796.401)

LENCIONI P. **I 6 talenti al lavoro Come individuare i propri punti di forza e capire meglio le dinamiche di un team.** Patrick Lencioni, massimo esperto internazionale di dinamiche del team e autore di best seller come La guerra nel team e Le cinque disfunzioni del team, svela in questo nuovo libro un modello che cambierà per sempre il modo in cui pensiamo al lavoro e ai team. I 6 tipi di talento al lavoro sono il modo più veloce per aiutare le persone a identificare il tipo di lavoro che porta loro gioia ed energia ed evitare quello che porta alla frustrazione e al burnout. pp. 132, 2023, €18,00; e-book €14,99 (cod. 1796.400)

TAMBURRINO L. , ABIRASCID E. **Cosa e Dove: Strategie digitali di ricerca del lavoro.** Questo libro è una guida di viaggio creata per tutte quelle persone alla ricerca di nuove opportunità, percorsi e strategie nel mondo del lavoro. Non un manuale, ma un percorso passo dopo passo basato sullo sviluppo di nuove strategie da implementare. Con diversi suggerimenti pratici per orientarsi sui vari strumenti digitali, l'autore si sofferma anche su come disegnare il proprio percorso di lavoro all'estero e sulla formazione continua (e-learning). pp. 184, 2023, €22,00; e-book €18,99 (cod. 1796.399)

HUANG L. **EDGE Come trasformare i limiti in punti di forza.** Attingendo a storie singolari ma universali, e alle sue ricerche innovative sul superamento di bias e pregiudizi cognitivi, Laura Huang spiega come possiamo trasformare limiti, svantaggi e disuguaglianze in solidi punti di forza, che ci consentano di distinguerci in positivo. È la costruzione di un vantaggio la chiave per avere successo all'interno di un sistema imperfetto. E avere successo significa sapere chi siamo, usando questa consapevolezza in modo strategico e senza timori. pp. 188, 2022, €23,00; e-book €19,99 (cod. 1796.398)

DALL'OLIO M. **Imparare dai conflitti Le relazioni difficili come occasione di crescita personale.** Questo volume è pensato per aiutare le persone che si sentono insoddisfatte di come finora hanno gestito la conflittualità. Partendo da una ristrutturazione cognitiva del nostro modo di percepire la conflittualità, il testo offre gli strumenti per migliorare la consapevolezza di sé stessi attraverso le relazioni. Il conflitto rappresenta una lezione, e se lo stiamo vivendo significa che abbiamo l'occasione di imparare quella lezione. Questo libro vuole essere una guida per trasformare la conflittualità in crescita personale. pp. 146, 2022, €19,00; e-book €15,99 (cod. 1796.390)

SPADONI G. **Fai che ce la facciamo! Pensavo fosse solo un libro….** 26 storie di imprenditori che ce l'hanno fatta continuando ad agire e a progettare anche in questi ultimi anni, con tutta la loro visione e forza. Ascoltare i percorsi di chi ha avuto la forza di seguire i propri sogni e di continuare anche quando il buio era pesto, non solo per se stessi, ma anche per i clienti, per i collaboratori, per le comunità, è un'esperienza trascinante. Un'iniezione di fiducia di cui tutti abbiamo bisogno. pp. 216, 2021, 2023(2), €22,00; e-book €18,99 (cod. 1796.388)

WISEMAN L. **Multipliers Come accendere l'intelligenza delle persone.** Scritto da una Thinkers50, nominata tra le prime 10 pensatrici di leadership al mondo, arriva in italiano il bestseller che esplora il motivo per cui alcuni leader drenano capacità e intelligenza dai loro team, mentre altri le amplificano per produrre risultati migliori. Ricco di casi studio, di consigli pratici e tecniche dettagliate, questo libro mostra come diventare un vero Moltiplicatore. pp. 276, 2022, €26,00; e-book €21,99 (cod. 1796.386)

ROSSI F. , SABBATINI L. **L'atleta interiore Elementi di Coaching, Mental Training e Neuroscienze applicati allo Sport.** In ogni atleta si cela l'Atleta Interiore. È costituito da pensieri ed emozioni, da sensazioni e percezioni, da capacità e competenze in un sistema capace di essere la fonte potenziante o depotenziante di ogni espressione sportiva. Una dimensione interiore che deve essere considerata in allenamento così come in gara, sia nello sport giovanile sia nell'alto livello. Un libro dedicato agli allenatori, ma ricco di spunti di riflessione e suggerimenti anche per atleti e mental coach. pp. 200, 2021, €24,00; e-book €19,99 (cod. 1796.385)

FAZZARI A. **In viaggio con il tuo talento La formula per liberare ciò che ti rende straordinario.** Una guida pratica per riprendere in mano la propria vita, partendo da ciò che ci fa brillare di più: il talento, troppo spesso nascosto, che caratterizza ognuno di noi. Un viaggio intenso, quello che questo libro ti permette di intraprendere, nel passato e nel futuro, destinato a chi cerca un cambiamento personale o professionale. pp. 184, 2021, €23,00; e-book €19,99 (cod. 1796.384)

BETTINI A. , BERTELLE K. **Sii gentile e abbi coraggio Dodici storie per ispirare team leader e sognatori.** Dodici racconti che vogliono essere d'esempio e di ispirazione per tutti coloro che si trovano a gestire piccoli o grandi gruppi di lavoro e a guidare team di persone. Testimonianze che mostrano come, tanto nel mondo delle human relation quanto in altri contesti, si possa imboccare una strada nuova: quella che mette al centro la persona. pp. 144, 2021, €18,00; e-book €14,99 (cod. 1796.382)

COVEY S. , COVEY S. **Le 7 regole per un matrimonio di successo.** In questo testo Stephen R. Covey, con la testimonianza della moglie Sandra, applica all'ambito delle relazioni amorose le 7 Regole delineate nel suo libro Le 7 Regole per il successo, uno dei classici più longevi della letteratura manageriale e dell'efficacia. Non si tratta di una classica guida alle relazioni, ma di un libro pratico, pieno di esempi, aneddoti ed esercizi, che mostra passo dopo passo come mettere in pratica le 7 Regole nella vita quotidiana. pp. 124, 2021, €14,00; e-book €11,99 (cod. 1796.380)

COVEY S. **Le 7 regole in azione Saggezza senza tempo per un mondo in rapida evoluzione.** Un manuale di autoaiuto e un libro ispirazionale dove troverai la saggezza, la giusta direzione e l'auto-riflessione per le sfide della tua vita professionale e personale. Ispirato al bestseller internazionale Le 7 regole per avere successo di Stephen Covey, offre una guida efficiente per costruire le competenze da leader e sviluppare un mindset che punti alla crescita. pp. 164, 2021, €21,00; e-book €17,99 (cod. 1796.379)

GAITO R. **L'arte della pazienza Come essere perseverante in un mondo frenetico.** Questo libro ci mostra chiaramente che non è necessario nascere pazienti, ma che tutti lo possiamo diventare. Attraverso consigli concreti, approfondimenti e storie illuminanti, l'autore ci rivela come e perché farlo. Un libro perfetto per chiunque senta la necessità di trovare un equilibrio nella propria vita privata e lavorativa. pp. 184, 2021, 2023(3), €22,00; e-book €18,99 (cod. 1796.378)

SACCHI E. **Corri il rischio di vivere felice Un emozionante romanzo di formazione e crescita personale.** Dall'autore del fortunato bestseller Vendere è una scienza e del longseller Il segreto del carisma, un libro che vuole essere un viaggio attraverso noi stessi, le nostre fragilità e le nostre incredibili risorse. Un viaggio che vuole accompagnarci verso una meta precisa: la nostra felicità! pp. 160, 2a ed. nuova edizione 2022, €20,00; e-book €16,99 (cod. 1796.376.1)

CHARAN R. , WILLIGAN G. **Leader ad alto potenziale Crescere rapidamente, affrontare nuove responsabilità e avere un impatto profondo nella propria organizzazione.** Questo

libro mostra ai leader ad alto potenziale (High-Potential leader) come organizzare il proprio percorso di carriera e costruirsi le competenze essenziali per mostrarsi all'altezza delle aspettative. Grazie a consigli pratici, testimonianze dirette e checklist presenti in ogni capitolo, il testo consente di fare progressi quotidiani nella gestione di grandi team, unità aziendali o imprese, nonché decidere quando e come abbracciare variazioni professionali in grado di accelerare la propria crescita. pp. 204, 2020, €25,00; e-book €20,99 (cod. 1796.374)

PANETTI R. **Essere creativi in contesti complessi Metodologie e strumenti di creatività per cogliere opportunità e generare idee e realizzarle.** Un libro sorprendente, pronto a illuminarvi e coinvolgervi a ogni passo. Per la prima volta unisce gli strumenti della creatività con le logiche e le metodologie del pensiero sistemico e della complessità. Il risultato è un corpo solido, integrato e concreto di approcci con i quali: comprendere e arrivare al cuore delle sfide, affrontarle e vincerle; pensare e agire in modo diverso; generare idee nuove, sorprendenti e di valore; migliorarsi continuamente. pp. 264, 2020, €26,00; e-book €19,99 (cod. 1796.369)

BALBI V. , MATTONI D. **La chiave segreta. Coaching evolutivo: un nuovo approccio per realizzare ciò che desideri.** Come diventare artefici del cambiamento e non subirlo? Come affrontare le sfide che la società 4.0 impone a ritmi sempre più elevati? Ricco di esercizi, domande, storytelling, metafore che stimolano la creatività e l'autoconsapevolezza, una guida che permette di misurarsi con i temi del cambiamento in modo giocoso e leggero, concedendosi il gusto di sperimentare. pp. 180, 2019, €19,00; e-book €14,99 (cod. 1796.367)

CANUTI L. , PALMA A. **Creare relazioni autentiche. Nutrire il cuore con i frutti dell'albero della gentilezza.** Questo libro è una cura contro tutti gli abusi di potere, la prevaricazione, l'arroganza e la prepotenza. Che questi avvengano nella coppia, nella famiglia, nella scuola, nell'azienda, in ospedale, in qualunque organizzazione l'essere umano rischi di perdere la sua dignità di persona. Contro le posizioni che sembrano legittimare il non considerare l'altro, quello in posizione subalterna, ignorandolo, negandolo, non rispondendo alle sue richieste, alle sue sollecitazioni. pp. 132, 2019, €15,00; e-book €12,99 (cod. 1796.365)

SPAGNOLO R. **Appuntamento con il tuo sogno professionale. Una bussola per orientarsi nella ricerca delle proprie potenzialità.** Un "libro-bussola" dal linguaggio semplice e stimolante, per percorrere un viaggio dentro e fuori di sé alla scoperta delle proprie potenzialità e alla realizzazione di cosa veramente si desidera, con test, esercizi e preziosi stimoli di riflessione. Un libro per lavoratori di qualsiasi professione, settore o profilo (dipendenti, autonomi, imprenditori), giovani e meno giovani, che vogliano conoscersi meglio e partire (o ri-partire) dalla consapevolezza della propria originalità e unicità. pp. 144, 2019, €19,00; e-book €14,99 (cod. 1796.364)

ZANELLA N. **Pensare come Leonardo da Vinci. I principi del grande genio per lo sviluppo personale.** Come pensava il più grande genio di tutti i tempi? Come approcciava e gestiva i problemi? Come ha potuto elaborare idee così innovative? Geni si nasce o si diventa? In modo semplice e rapido, con capitoli brevi, esempi pratici, mappe mentali, casi di persone di successo che hanno di fatto applicato il pensiero leonardesco nella vita e nel lavoro, questo volume fornirà a ognuno di noi gli strumenti per pensare come Leonardo Da Vinci. pp. 160, 2019, €20,00; e-book €15,99 (cod. 1796.363)

COTZA F. **Imprenditori sovversivi Come rendere l'azienda uno strumento di realizzazione personale.** Un libro in grado di dissacrare tutti gli stereotipi legati al mondo imprenditoriale, dalla rincorsa agli obiettivi sempre più grandi al cosiddetto "duro lavoro". Ma anche una critica lucida e originale a tutto l'approccio "motivazionale", considerato una sorta di droga utile solo per rendere più produttive le persone, ma dagli effetti collaterali devastanti. pp. 118, 2019, 2022(1), €18,00; e-book €14,99 (cod. 1796.361)

SPADONI G. **Networker vincenti Storie di pescatori di uomini.** a cura di PALBERTI G. Un settore nuovo per il nostro Paese, in grande crescita e che coinvolge sempre più persone. In questo libro troverai le risposte ai principali quesiti sul Network Marketing: cos'è; i 7 motivi per cui risponde alle esigenze di questo momento economico e sociale; come scegliere il Network giusto. L'intento dell'Autore, maggior esperto italiano di Network Marketing, è quello di guidarti alla scoperta della Professione del futuro e 'presentarti' delle persone che hanno accolto questo nuovo modo di fare impresa e ne sono diventate eccelsi rappresentanti. pp. 184, 6a ed. nuova edizione 2024, , in preparazione (cod. 1796.356.4)

SPADONI G. **Networker vincenti Storie di "pescatori di uomini".** Una nuova edizione della più fortunata guida al network marketing in Italia. L'autore, il maggior esperto italiano di network marketing, ci guida alla scoperta della professione del futuro e ci "presenta" delle persone che hanno accolto questo nuovo modo di fare impresa e ne sono diventate eccelsi rappresentanti. pp. 264, 5a ed. nuova edizione 2022, €29,00; e-book €24,99 (cod. 1796.356.3)

COMASCHI L. **Chi domanda comanda 7 facili tecniche per capire e farsi capire e ottenere tutto ciò che volete.** Avete mai avuto bisogno di convincere qualcuno della bontà di una vostra idea? Avreste mai voluto avere una "bacchetta magica" con cui convincere amici, colleghi, vicini, genitori e compagni di vita? In questo libro troverete tante risposte alle vostre domande e attraverso 7 facili tecniche potrete, nella vita di tutti i giorni, "vendere" al meglio il vostro prodotto più importante: voi stessi e le vostre idee. pp. 118, 2018, 2021(1), €16,00; e-book €12,99 (cod. 1796.355)

KEGAN R. , LAHEY L. **Immunità al cambiamento Come liberare nuove potenzialità (in noi e nella nostra organizzazione).** Il cambiamento è davvero al di fuori della nostra portata? Un libro persuasivo e pratico, ricco di strumenti diagnostici e casi di studio convincenti, che offre gli strumenti necessari per superare le forze di inerzia e trasformare la propria vita e il proprio lavoro. pp. 298, 2018, €27,00; e-book €22,99 (cod. 1796.350)

RAMACCI L. **Manuale di autodifesa ambientale del cittadino. Con le ultime novità normative e la legge 68 sugli ecoreati.** Questo libro vuole essere un piccolo ausilio per il semplice cittadino che intende difendere il proprio diritto a vivere in un ambiente salubre. Spiega in termini semplici e in modo operativo come agire difronte a determinate situazioni, come essere utili a chi deve effettuare i controlli e come sollecitarne l'intervento attraverso esposti, denunce, semplici segnalazioni, azioni in sede giudiziaria civile e amministrativa. pp. 290, 2017, €22,00; e-book €16,99 (cod. 1796.346)

ZANOLLI S. , DALL'AVA G. **Risultati solidi in una società liquida Le doti per produrli e come svilupparle.** Da uno dei più carismatici scrittori e speaker motivazionali nel nostro Paese, un testo che insegna a raggiungere obiettivi tangibili e fornisce gli strumenti con cui "passare dall'intenzione all'azione". Un manuale interattivo, che interroga il lettore scansando le ricette di validità generale (s)vendute da guru di ogni grado e settore. Come la levatrice di Socrate, pone quesiti, suggerisce soluzioni, fornisce elementi di valutazione ma poi lascia liberi di mettere al mondo le proprie doti, i pensieri personali. pp. 202, 2017, €24,00; e-book €18,99 (cod. 1796.344)

SICARI M. **Quasi quasi divento felice. Diario di viaggio di un cercatore di felicità.** Che forma ha la felicità? Si può fare qualcosa per ottenerla? Qualcuno conosce una scorciatoia? Con questo lavoro l'autore apre una porta che conduce nel mondo fantastico della felicità. Lo fa attraverso lo storytelling, perché le storie influenzano la nostra vita, le nostre opinioni e le nostre scelte. Davanti a un film o a un racconto ci emozioniamo ed è con l'emozione che migliorano le nostre capacità di apprendimento. pp. 140, 2018, €19,00; e-book €14,99 (cod. 1796.343)

MATTONI D. **Le 10 vie alla felicità: da Socrate al Dalai Lama e oltre. Segui gli insegnamenti dei più grandi coach spirituali e trova la tua strada.** Non esistono ricette per la felicità perché ognuno è felice in modo diverso, ma esistono alcuni principi: pietre miliari nascoste nel pensiero dei più grandi saggi e maestri spirituali, del passato e del presente. La ricerca proposta in questo libro è concreta, appassionante, originale, ed è alla portata di tutti. pp. 238, 2017, €23,00; e-book €17,99 (cod. 1796.339)

GERVER R. **Pensa semplice! Riduci la complessità nella vita e nel lavoro.** Un libro per scoprire come espandere la mente e capire il vostro vero potenziale attraverso il potere di pensare semplicemente. Imparerete a vivere e agire con flessibilità, autenticità, entusiasmo. A credere nelle vostre idee e pensare in

modo autonomo, senza cercare l'approvazione altrui. A rinnovare i vostri pensieri e i vostri comportamenti. pp. 152, 2017, €20,00; e-book €15,99 (cod. 1796.338)

CANUTI L. , PALMA A. **La gentilezza che cambia le relazioni Linfe vitali per arrivare al cuore.** Le macchine, la velocità, la fretta, la proiezione verso i risultati, hanno sbiadito l'attenzione verso se stessi e gli altri, l'educazione, la gentilezza, le buone maniere, la cui mancanza pesa nel quotidiano di ciascuno di noi. Sono semplici le modalità che generano il sentimento di trattarsi bene e trattare bene. Qualunque sia il contesto che si intenda considerare, (la coppia, la famiglia, la scuola, l'azienda) possiamo di nuovo imparare ad accogliere gli altri e noi stessi con attenzione e gentilezza. pp. 116, 2017, 2022(1), €16,00; e-book €13,99 (cod. 1796.337)

INTONTI P. **Mio c@ro coach. 50 risposte su come gestire le relazioni sul lavoro e le scelte professionali.** Una preziosa e variegata carrellata di quesiti/risposte su come approcciare e risolvere casi di rapporti interpersonali coinvolgenti capi, colleghi e collaboratori e affrontare scelte di cambiamenti professionali. pp. 168, 2017, €20,00; e-book €15,99 (cod. 1796.336)

ZIZZADORO F. **Capire gli altri in 5 secondi. Strumenti pratici per riconoscere velocemente stereotipi e personalità.** Cinque secondi per capire con chi si ha a che fare! Filippo Zizzadoro, psicologo speaker e coach, spiega quali sono gli strumenti pratici per riconoscere velocemente le caratteristiche delle persone con cui si ha a che fare ogni giorno sul lavoro e nella vita, dai clienti agli amici, dai collaboratori ai propri figli... pp. 116, 2017, €15,00; e-book €12,99 (cod. 1796.333)

DE FLORIO N. , SIMONAZZI A. , BURNACCI C. **PC a 50 all'ora per Windows 10 L'imparafacile per gli over 50. Informatica di base, Internet, mail, Facebook.** Imparare da soli ad utilizzare il pc dopo gli "anta" è spesso una grande sfida, ma anche una stimolante opportunità di far parte di un mondo ricco di saperi, divertimento, relazioni, scoperte sempre nuove. Questo libro è specificatamente pensato per lettori della fascia d'età over 50 che cercano un autoapprendimento facile e gradevole supportato da semplici schemi e procedure. pp. 152, 2017, €20,00 (cod. 1796.331)

GASPARETTI R. **Wellness for Mind. Tutto quello che serve per il benessere della mente e del corpo.** Uno dei temi più diffusi che coinvolge la maggior parte della società moderna: il benessere della mente e del corpo! WELLNESS FOR MIND è un programma di sei giorni concreto e pratico che aiuterà i lettori a ritrovare l'equilibrio della mente e del corpo. pp. 176, 2017, €22,00; e-book €16,99 (cod. 1796.330)

SACCHI E. **Vendere è una scienza Dalla vita non otterrai quello che ti meriti, ma quello che saprai negoziare.** Leggere questo libro è un'esperienza intensa e unica: un concentrato formidabile di idee, tecniche e situazioni reali, e assieme una vera enciclopedia della negoziazione. pp. 334, 2017, 2024(3), €27,00; e-book €22,99 (cod. 1796.328)

RAMPADO D. **SelfBrand - The evolution. Turn yourself into an authentic brand!.** Seven years on from the first edition, with thousands of copies sold, SelfBrand returns in a completely revised, updated edition. A concise, accessible book, it is meant for those who view time dedicated to themselves as an investment and for those who want to avoid the most common mistakes associated with building one's reputation and find the right tools for planning their professional future. pp. 152, 2017; e-book €16,99 (cod. 1796.327)

FRAGOMENI T. **Surfando sul conflitto Esercizi e tecniche per evitare la trappola del conflitto e migliorare le relazioni.** Quante energie spendi nei conflitti? Quanto tempo dedichi alla lotta e alla contrapposizione? Che prezzo paghi dedicando tante forze ai litigi? Un libro per comprendere cosa succede in un conflitto, cosa ti accade quando ne rimani coinvolto e soprattutto cosa fare per non farsene travolgere! pp. 194, 2016, 2022(1), €25,50; e-book €21,99 (cod. 1796.325)

BORTOLUCCI R. **Imparare la felicità Abbiamo molte risorse per riuscire a rispondere alle difficoltà della vita e del lavoro.** Chi non vorrebbe essere felice o più felice? Ma come fare perché la nostra mente elabori pensieri maggiormente positivi e si impegni a raggiungere la felicità? Questo libro, attraverso lo studio dei meccanismi del nostro cervello, le tecniche della Psicologia Positiva, di memorizzazione, di apprendimento degli adulti, di mindfulness e le tecniche di fusione dei pensieri, ci aiuta a identificare gli autostacoli e ad acquisire un metodo per allenare il cervello a reagire con positività e ottimismo. pp. 138, 2016, 2021(1), €19,00; e-book €16,15 (cod. 1796.324)

HOLLWECK I. **Conflict coaching Allenarsi ad affrontare i conflitti di tutti i giorni con maggiore fiducia.** Ogni conflitto offre una preziosa e unica occasione di crescita personale, relazionale e organizzativa che sta a te cogliere o rifiutare. Questa guida ti aiuterà a sviluppare le competenze utili in qualsiasi situazione conflittuale, sia nel privato che nel mondo lavorativo. pp. 150, 2016, €20,00; e-book €15,99 (cod. 1796.323)

ZAPELLI G. **La felicità di Wile E. Coyote. Essere fragile e invulnerabile.** Cosa c'è di incredibile in Wile E. Coyote? Cosa ha in comune anche con Cenerentola, Penelope, Superman e il grande Lebowsky? Sono figure invulnerabili e allo stesso tempo fragili. Più esattamente, possiedono e sanno vivere una fragilità che consente loro di essere invulnerabili. In questo libro non si trovano ricette miracolose, ma un aiuto a scoprire come essere in relazione a quel che si vive attraverso la nostra fragilità. pp. 136, 2016, €17,00; e-book €13,99 (cod. 1796.321)

JAOUI H. **Trasforma la tua vita. Come liberare le proprie potenzialità con le tecniche creative.** Tutti noi abbiamo innumerevoli talenti, ma non sempre ne siamo consci. Questo libro vi spingerà a scoprire le vostre risorse, per liberarle e coltivarle. Imparando a utilizzare tutte le cinque forme di intelligenza e sfruttando tutti i personaggi che coesistono in voi, potrete diventare maestri del vostro destino, costruire il vostro copione di successo e tirare fuori la vostra creatività. pp. 180, 2016, €19,50; e-book €15,99 (cod. 1796.319)

GOLDSMITH M. , REITER M. **Triggers Innescare il cambiamento interiore. Diventate la persona che volete essere.** Da uno dei più importanti pensatori di management a livello globale, una guida in grado di mostrare come ottenere un cambiamento positivo nella nostra vita, evitando le trappole che ci impediscono di diventare le persone che desideriamo essere. pp. 216, 2016, 2024(2), €25,00; e-book €19,99 (cod. 1796.318)

GIOIA V. , MAGRINO F. **Italian Manager. Guida per far carriera manageriale.** Diventare manager! È il ruolo a cui molti giovani aspirano, ma pochi sanno come arrivarci. Questo libro offre un quadro completo e aggiornato di informazioni utili per chi vuole prepararsi a intraprendere questa professione: il percorso formativo, i compiti e le prospettive di carriera, le modalità per gestire i rapporti con i vertici aziendali. pp. 208, 2016, €23,00; e-book €17,99 (cod. 1796.316)

KOGON K. , MERRILL A. , RINNE L. **Le 5 scelte. Il percorso per una produttività straordinaria.** Frutto delle ultime ricerche condotte nel campo delle neuroscienze e di decenni di esperienza e di ricerche nell'ambito della gestione del tempo, questo testo vi proporrà un metodo per aiutarvi a focalizzare l'attenzione e l'energia effettuando quelle scelte fondamentali che aumenteranno la vostra capacità di raggiungere ciò che conta di più per voi. pp. 194, 2016, €23,00; e-book €17,99 (cod. 1796.314)

MELI G. , RIVOLTELLA J. **L'evoluzione contagiosa. Come allenarsi a vivere la vita desiderata.** Un libro destinato a chiunque desideri apprendere le tecniche, gli approcci e i segreti che i grandi coach condividono con i loro clienti, per accompagnarli ad aumentare la propria efficacia personale e professionale, evolvere e ottenere risultati concreti nella vita e nel lavoro. Un testo che sintetizza oltre quindici anni di esperienza degli autori, sviluppata a livello internazionale con migliaia di professionisti, manager e persone impegnate nel loro sviluppo personale e professionale. pp. 108, 2016, €17,00; e-book €13,99 (cod. 1796.313)

BARNI G. **Stage: un "Master" per tutti. Consigli utili per il giovane e il tutor nel viaggio della formazione.** Lo stage non è solo un passaggio obbligato. Se guidato con metodo e vissuto con attenzione, impegno e volontà di apprendere, può essere come un breve ma intenso Master. Un Master per tutti, a cui tutti i giovani possono aspirare. Il volume offre una guida perché ciò si realizzi: dal momento di ricerca dell'offerta di stage su Web ai momenti più significativi e strategici della crescita del giovane in azienda. pp. 128, 2016, €16,00; e-book €12,99 (cod. 1796.312)

IZZI R. **Il leader emotivo La forza delle emozioni.** Ognuno di noi influenza gli altri e in questo senso siamo tutti leader. I genitori sono dei leader, gli insegnanti sono dei leader, gli allenatori sono dei leader, i politici sono dei leader, i sacerdoti sono dei leader, i manager sono dei leader. Il leader emotivo non fornisce soluzioni, ma l'attrezzatura per il viaggio. Non si pone come meta, ma come compagno per un pezzo di strada. Questo libro è il primo passo per il tuo viaggio. pp. 108, 2016, 2023(1), €16,00; e-book €13,99 (cod. 1796.311)

INVERNIZZI E. , MURTARELLI G. **Facebook Etiquette. Le sette regole per un uso efficace di Facebook.** Come mi presento? Come scelgo gli amici? Cosa pubblico e cosa non pubblico? Quanto lungo può essere il post? Quante volte posso postare o commentare? Come faccio a essere sempre "a tono"? Come faccio a essere sempre "a modo"? Questo libro ti offre i suggerimenti per poter essere social con intelligenza e successo. pp. 64, 2015, €12,00; e-book €8,99 (cod. 1796.308)

PILLAN M. **Parti da te! La road map per il tuo successo.** PARTI DA TE! è un invito a essere realmente il pilota della tua vita, perché solo tu puoi far partire le cose, solo tu ti puoi dare veramente la carica e la gioia. Attraverso la road map, fatta di quattro passaggi chiari e facili, diventerai coach di te stesso. pp. 144, 2015, €19,00; e-book €14,99 (cod. 1796.306)

ZAPELLI G. **L'ascolto persuasivo. Ottenere che gli altri condividano le tue idee.** Un libro concreto, che affronta la capacità di persuadere attraverso una precisa e originale strategia. Basato sulle tematiche delle più recenti scoperte delle neuroscienze e della ricerca psicologica, ma ricco di suggerimenti e di indicazioni pratiche, questo libro aiuta nel rendere il nostro ascolto un potente e indispensabile alleato per ottenere dagli altri di essere ben ascoltati. pp. 144, 2015, €20,00; e-book €15,99 (cod. 1796.304)

CASTELLANI E. **Golf Experience. Il manager e la persona: i 7 passi verso una #ConsapevoleEvoluzione.** Ottenere risultati in linea con i propri obiettivi è il fil rouge che accompagna questo libro, che parla di golf, di efficacia personale, di evoluzione consapevole. Proponendo una rilettura di The 7 habits of highly effective people, il best seller mondiale di Stephen R. Covey, questo libro aiuterà il golfista a vivere una migliore esperienza golfistica e il manager a evolvere partendo dalla persona. pp. 176, 2015, €22,00; e-book €16,99 (cod. 1796.303)

TREVISANI D. **Il coraggio delle emozioni. Energie per la vita, la comunicazione e la crescita personale.** Il coraggio è l'atteggiamento di fondo che spinge alcuni individui a cercare di vivere la vita, le sue azioni, le sue sfumature emotive più intense. Con questo libro imparerai a percepire il flusso della forza che hai dentro e a seguirla. Dove vuole dirigersi? Solo tu lo sai! pp. 140, 2015, €18,00; e-book €14,99 (cod. 1796.302)

CARLOTTO G. **Soft skills Con-vincere con le competenze trasversali. Nuova edizione con suggerimenti per HR e candidati per affrontare al meglio un colloquio di selezione.** Perché molti professionisti, pur capaci e motivati, non danno il massimo e non riescono a fare carriera? Cosa gli manca per ottenere ciò che vogliono? In questo manuale troverete non solo un profilo essenziale di quelle che sono le competenze trasversali, ma anche esempi concreti ambientati nei vari contesti aziendali, significative testimonianze raccontate in prima persona e, soprattutto, le modalità con cui poter apprendere e potenziare le specifiche abilità. pp. 196, 2a ed. nuova edizione 2022, €23,00; e-book €19,99 (cod. 1796.297.1)

CIUFFOLI F. **Giochi matematici e logici Esercizi e problemi per prepararsi a test e concorsi e per allenare la mente divertendosi con il visual prolem solving.** Un libro per imparare divertendosi, per affrontare test e prove di selezione all'Università e al lavoro, per appassionarsi alla bellezza della matematica, della geometria, della logica, dell'economia e della creatività. Oltre 160 problemi ed esercizi, corredati da soluzioni ed esempi spiegati con chiarezza, stimolano continuamente a riorganizzare la percezione e a formulare nuove ipotesi per vedere una o più soluzioni. pp. 178, 2015, 2022(5), €23,00; e-book €20,00 (cod. 1796.296)

BONACCI A. **Migliora la tua vita! Manuale di self coaching.** Un libro fatto per aiutare le persone a scegliere un futuro felice, accompagnandole nel viaggio più importante: la piena scoperta di se stessi. Leggere questo libro equivale a farsi un regalo prezioso per iniziare a percorrere la strada per crescere. pp. 180, 2015, 2022(5), €23,00; e-book €19,99 (cod. 1796.294)

ANTONUCCI M. **Vuoi metterti in proprio? Una guida per capire se è la strada giusta per te e per compiere i primi passi. Con test di autodiagnosi.** Questo libro è una guida dedicata a chi sta pensando di avviare un'impresa e si sta ponendo molte domande. Ti aiuterà ad approfondire le tue capacità imprenditoriali e ti farà riflettere sulle dimensioni della tua personalità che dovrai maggiormente allenare. Attraverso un percorso graduale, verrai accompagnato a chiarire: quali sono i primi passi da fare? quali competenze sono richieste? quale percorso seguire per concretizzare il progetto di impresa? pp. 160, 2015, €19,00; e-book €14,99 (cod. 1796.293)

PAPINI D. **The taste of emotions. Rediscover the flavour of life and live better with oneself and others.** This book invites the reader to experiment with all the emotional potential of everyday life avoiding both specialized approaches and the rhetoric about positive feelings and authentic emotions. Regaining confidence with emotional skills we all have taking them out of old cultural frameworks is a precondition to grow and evolve as human being and professionals, especially in education. pp. 115, 2015; e-book €13,99 (cod. 1796.291)

ZALTRON A. **Le parole sono importanti. Scriverne poche e bene per lavorare meglio.** Per chi vuole rendere più efficace, diretta e incisiva la propria scrittura. Una spolverata di consigli pratici validi in ogni circostanza; suggerimenti per i principali prodotti di scrittura; un piccolo museo degli orrori (e degli errori da evitare); qualche trucchetto per cavarsela nelle difficoltà. pp. 156, 2015, €19,00; e-book €14,99 (cod. 1796.290)

SCAGLIONE D. , VERGNANI P. **Sopravvivere ai conflitti nel lavoro e nella vita.** Dall'analisi alle soluzioni per non farsi troppo male! Con taglio estremamente discorsivo e in alcuni passaggi addirittura divertente, il libro è un condensato di tecniche, strumenti, esempi che il lettore potrà subito mettere in pratica per raggiungere i suoi obiettivi personali e professionali. Un testo che unisce rigore scientifico e fruibilità operativa. pp. 128, 2015, €16,00; e-book €12,99 (cod. 1796.287)

GIACONI N. , TEDESCO K. **Wellness e eccellenza. Un percorso guidato di miglioramento personale.** Eccellere e stare bene – per quanto semplice possa sembrare – significa porsi per prima cosa in rapporto con la propria mente e il proprio corpo: per conoscere i nostri punti di forza e di debolezza per riconoscere i nostri malfunzionamenti, e sostituirli con azioni migliori e più gratificanti. In questo libro gli autori presentano un percorso di sviluppo personale sulla base della loro esperienza di psicologi e coach di formazione. pp. 160, 2014, €20,00; e-book €15,99 (cod. 1796.281)

TREVISANI D. **Self - power Psicologia della motivazione e della performance.** Come aprire la nostra mente a idee buone, positive, a nuove visioni, a nuovi apprendimenti, e lasciare entrare acqua fresca da mille ruscelli… Il testo ci insegna ad adottare uno spirito guerriero che non si arrenda davanti alle difficoltà e sappia scoprire nuovi metodi e conoscenze. pp. 176, 2014, 2018(2), €19,00; e-book €14,99 (cod. 1796.279)

ZANOLLI S. **Aveva ragione Popper, tutta la vita è risolvere problemi Consigli per affrontare meglio le difficoltà.** Un libro prezioso che vuole mostrare come si possa acquisire saggezza prendendo la vita per quello che è, senza lamentarsi e soprattutto approfittandone per diventare migliori nell'atto stesso di superare le difficoltà. Perché tutta la vita, state tranquilli, è questo: risolvere grane. pp. 156, 2014, 2016(1), €17,50; e-book €13,99 (cod. 1796.277)

DE FLORIO N. , SIMONAZZI A. , BURNACCI C. **Smartphone e tablet a 50 all'ora. L'imparafacile per gli over 50.** Smartphone e tablet sono gadget elettronici diffusissimi e ambiti anche dagli over 50. Ma quali acquistare e soprattutto come utilizzarli? Come districarsi fra la babele di oscure sigle in inglese, marche, operatività? In questa snella guida all'uso spieghiamo con termini chiari trucchi e funzionalità di base. pp. 176, 2a ed. nuova edizione 2015, €19,00; e-book €14,99 (cod. 1796.276)

DE SARIO P. **Il codice che vince. Corpo esperto applicato (Cea): un inedito menù di gesti che integra corpo- cervello- mente alla conquista di nuove competenze e vitalità.** Un libro per stare

bene nel corpo e nella mente, una finestra di saperi e proposte completata dai codici comunicativi non-verbali, un ventaglio di attività buone, mappe concettuali indispensabili, un piccolo glossario, una scheda di allenamento da adottare per la pratica corrente. pp. 192, 2014, €24,00; e-book €18,99 (cod. 1796.274)

LACCHIO C. , ROSSI F. **Tappo a chi?!! E se la tua crisi fosse un'opportunità?.** Un libro facile e stimolante per un percorso possibile di Self-Coaching. La semplicità intrinseca della storia e lo stile narrativo lo propongono alle scuole che vogliono introdurre tematiche motivazionali e di conoscenza del sé o come lettura in progetti di crescita personale da parte di coach professionisti. pp. 144, 2014, €18,00; e-book €13,99 (cod. 1796.273)

POZEN R. **Come essere produttivi. Raggiungere i risultati in minor tempo con il metodo di Harvard.** Non un manuale di gestione del tempo, ma uno strumento per determinare gli obiettivi, dare priorità a quelli più significativi, raggiungere una conoscenza più profonda di noi stessi e dell'organizzazione in cui lavoriamo. Un testo per tutti, perché tutti siamo accomunati dal bisogno di soddisfazione e di buon equilibrio tra vita professionale e familiare. pp. 240, 2014, €25,00; e-book €19,99 (cod. 1796.272)

COVEY S. **I principi di Stephen R Covey. Gli insegnamenti dell'autore di management più influente degli ultimi 20 anni in una selezione tratta dai suoi più efficaci best sellers.** Ripercorrendo i testi più famosi di Stephen R. Covey, questa straordinaria raccolta dei suoi insegnamenti più importanti è una selezione di tutto quello che occorre sapere per affrontare la vita e il lavoro in modo veramente efficace. pp. 96, 2013, €15,00; e-book €11,99 (cod. 1796.269)

FIERLI S. **Scopri i tuoi talenti Giochi, esercizi e schede per mappare il tesoro che c'è in te.** Con test on-line. Ci sono momenti nella vita in cui si sente il bisogno di puntare l'attenzione su se stessi e sui progetti che si vogliono realizzare. Con un approccio giocoso e intuitivo, tecniche di visualizzazione e rilassamento, il volume ci accompagna in un viaggio per decifrare la nostra auto-motivazione! pp. 144, 2013, 2018(2), €17,00; e-book €13,99 (cod. 1796.267)

AMERICO R. **Comunicare in situazioni difficili con la Pnl.** Dall'autore di La PNL per vincere (oltre 5.000 copie vendute nella prima edizione), un condensato di tecniche, strumenti, esempi e allenamenti concreti che il lettore potrà da subito mettere in pratica per raggiungere i suoi obiettivi comunicativi con chiunque e in ogni contesto. pp. 192, 2013, 2017(1), €24,00; e-book €18,99 (cod. 1796.266)

PAPINI D. **Il sapore delle emozioni. Ritrovare il gusto della vita per vivere meglio con se stessi e gli altri.** Con test on-line. Con l'aiuto di casi ed esempi, il volume ci spiega innanzitutto cosa siano le emozioni. Attraverso un viaggio tra i pregiudizi più comuni che le accompagnano e numerosi esercizi, ci propone di "allenare" la nostra capacità di entrare in sintonia non solo con le nostre emozioni, ma anche con quelle degli altri. pp. 112, 2013, €15,00; e-book €11,99 (cod. 1796.264)

DALL'OLIO D. , DE FLORIO N. **In borsa non si gioca. Guida per un trading consapevole.** Senza facili promesse, gli autori, trader privati, introducono il lettore nel mondo della gestione autonoma dei propri risparmi. Un libro per tutti, per tutte le età e per tutte le tasche. pp. 190, 2a ed. nuova edizione 2015, €23,00; e-book €17,99 (cod. 1796.263)

COVEY S. , LINK G. , MERRILL R. **Smart trust. La fiducia intelligente.** Il libro che svela il potere nascosto della fiducia: la sua capacità di cambiare la nostra vita e quella delle nostre aziende. Con un approccio concreto e fattivo, gli autori espongono un processo innovativo e un set di competenze, che rendono la fiducia un moltiplicatore di performance per i leader, le squadre, le aziende e perfino le nazioni. pp. 256, 2013, €25,00; e-book €19,99 (cod. 1796.261)

CORNOLDI G. **Le 6 emozioni sul lavoro Viverle, riconoscerle e utilizzarle per avere successo.** Immagina di essere in riunione e di avere davanti una persona cui hai proposto qualcosa. Ti guarda e sorride. Potresti quindi pensare che è soddisfatto. Ma subito dopo aggrotta la fronte impercettibilmente. Cosa è successo? Come fare a capire le sue emozioni? E tu come potresti reagire? pp. 160, 2013, €21,00; e-book €15,99 (cod. 1796.259)

FURLAN M. **Tu puoi! Come superare gli ostacoli, vincere le sfide e vivere al massimo.** Scritto da chi le difficoltà della vita le conosce molto bene, per averle vissute di persona e per aver aiutato, con il coaching e con i suoi corsi, migliaia di persone a uscire dalla disperazione e dalla rassegnazione e a trovare gioia e speranza, il testo ti aiuta guardare nel profondo dell'animo, e ti porta per mano a scoprire le tue doti, a valorizzarle al massimo e a vivere con gioia. pp. 240, 2013, 2023(4), €23,00; e-book €19,99 (cod. 1796.258)

DWECK C. **Mindset Cambiare forma mentis per raggiungere il successo.** Un volume che entra nel cuore del potere della mente! "Dweck ci mostra come le convinzioni che abbiamo sulle nostre capacità esercitino un'enorme influenza sul modo in cui impariamo cose nuove e sulle scelte fondamentali che prendiamo nel corso della vita" (Bill Gates). Il volume – presentato adesso in una nuova edizione – è da anni ai vertici delle classifiche Amazon. pp. 294, 2a ed. nuova edizione 2017, 2023(4), €29,50 (cod. 1796.256)

TREVISANI D. **Personal Energy. Una mappa per potenziare le proprie energie mentali.** Esprimersi al massimo, dirigersi verso obiettivi positivi, trovare e ritrovare le energie per alimentare i propri progetti e le speranze della vita, sul lavoro, nello sport: questo libro vi spiega come sfruttare le principali leve su cui agire per potenziare le vostre energie personali. pp. 112, 2013, 2014(1), €16,00; e-book €12,99 (cod. 1796.255)

BORTOLUCCI R. **Non ho tempo da perdere Dedicato alle donne che decidono di volersi bene.** Per tutte le donne che vogliono utilizzare al meglio le proprie risorse, chiarire i propri obiettivi, reagire meglio alle situazioni della vita, valorizzare le proprie capacità nelle vicende personali e sul lavoro: esempi, analisi e piccoli strumenti di auto-aiuto per aumentare la fiducia in se stesse! pp. 156, 2012, 2023(3), €21,00; e-book €17,99 (cod. 1796.250)

PANNITTI A. , ROSSI F. **L'essenza del Coaching Il metodo per scoprire le potenzialità e sviluppare l'eccellenza.** In una nuova veste, un testo italiano che spiega in modo completo il coaching nella sua vera essenza. È rivolto a tutti coloro che vogliono conoscere e apprendere in modo rigoroso ed esauriente le basi di questa affascinante disciplina, che mira allo sviluppo dell'eccellenza della persona. Punto di riferimento è il metodo che viene insegnato nelle università anglosassoni, come quella di Sidney, la prima università al mondo a inserire il coaching tra le materie accademiche. pp. 176, 2012, 2021(6), €23,50; e-book €20,00 (cod. 1796.246)

AMERICO R. **La PNL per vincere. Le chiavi per il successo personale e professionale.** La parola successo significa letteralmente "FAR ACCADERE LE COSE". Questo testo è stato scritto per coloro che non vogliono limitarsi a leggere un bel manuale ricco di esempi e di tecniche interessanti, ma VOGLIONO REALMENTE ALLENARE SE STESSI PER OTTENERE MIGLIORAMENTI TANGIBILI E DURATURI. pp. 176, 2012, €22,00; e-book €17,99 (cod. 1796.245)

SCALCO C. , GAMBIRASIO G. **Atteggiamenti mentali e azioni per il successo. Come trasformare le ambizioni personali e professionali in risultati.** La preparazione mentale è fondamentale, e rappresenta il presupposto per il successo. Questo libro si rivolge a chiunque sia alla ricerca di uno stimolo in più per raggiungere i propri obiettivi personali e/o professionali, e insegna, in modo pratico ed efficace, a rinforzare la fiducia, la motivazione, l'energia, l'autostima, la soddisfazione. pp. 128, 2012, €17,00; e-book €13,99 (cod. 1796.244)

PANDISCIA F. **Perché succede tutto a me? Come diventare artefici del proprio destino con la PNL.** Una preziosa guida per imparare vivere al meglio (e con un po' di autoironia) la propria vita. Il volume ci insegna, in modo pratico ed efficace, a uscire dalle trappole mentali che facilmente ci costruiamo e a diventare davvero artefici del nostro destino. pp. 144, 2012, €18,00; e-book €13,99 (cod. 1796.243)

CARRARO F. **I nove semi del cambiamento. Trasforma la tua vita con il pensiero.** In questa guida troverete una filosofia semplice e potente che consentirà a ciascuno di fare della propria vita qualcosa di grande e significativo. Una filosofia che vi aiuterà a vivere i cambiamenti come una magnifica avventura, fonte di realizzazione e serenità anziché di ansia e frustrazione. Perché una vita felice e appagante è una vita che cambia e si sviluppa. pp. 208, 2011, €20,50; e-book €15,99 (cod. 1796.240)

GIACCONI P. **C'era una volta Un cantastorie in azienda.** Questo testo mostra come la fiaba possa essere di vitale utilità anche nel contesto professionale. Un testo originale, dallo stile dinamico e ricco di spunti: ci insegna che, anche sul lavoro, i problemi si risolvono con la gioia di vivere e la passione per la professione. pp. 176, 2011, 2015(2), €20,00; e-book €15,99 (cod. 1796.238)

CIUFFOLI F. **Giochi per la mente. Esercizi e problemi logico-matematici per prepararsi a test e concorsi e per ragionare divertendosi.** Un libro per tenere allenata la mente e ragionare divertendosi, per affrontare test e prove di selezione all'università e al lavoro, per appassionarsi alla bellezza della matematica, della geometria, della logica e della creatività. Una palestra per la mente, nella quale esercitarsi e migliorare le proprie abilità intellettive, in modo graduale, utile e costruttivo. pp. 160, 2011, 2019(2), €18,00; e-book €13,99 (cod. 1796.236)

MERIDDA A. , PANDISCIA F. **Come ottenere ciò che vuoi. Manuale di self-coaching.** Seguendo un percorso preciso e lineare, il volume illustra le tecniche fondamentali per raggiungere gli obiettivi che ogni persona desidera e merita: nel lavoro, in famiglia, nella vita di tutti i giorni. La metodologia proposta è frutto di un mix in grado di permettere a chiunque di realizzare i propri sogni. pp. 176, 2011, €21,00; e-book €15,99 (cod. 1796.235)

SCORTEGAGNA C. , GONNELLI M. **Lezioni virtuali di manager reali.** Attraverso concetti-chiave come Coerenza, Visibilità, Rapidità, Molteplicità, Leggerezza, Esattezza, Eleganza, Concretezza, Semplicità e Autorevolezza, il volume racconta le storie e le idee di alcuni manager di importanti aziende italiane e internazionali, dando vita a una riflessione lucida e appassionata, frutto di semplice, diretta e quotidiana esperienza nel mondo della gestione del mercato e delle persone. pp. 144, 2011, 2012(3), €18,00; e-book €13,99 (cod. 1796.234)

ZANOLLI S. **Dovresti tornare a guidare il camion Elvis Puntare sul proprio talento quando tutto sembra non funzionare.** Nel 1954 il talent scout di una radio americana parlò così a un aspirante musicista: «Stammi a sentire, ragazzo, non andrai da nessuna parte. Torna pure a guidare i camion!». Quel ragazzo era Elvis Presley. Da questo episodio prende le mosse il volume, una riflessione sulle attitudini che molti di noi possiedono allo stato potenziale, ma che necessitano di due ingredienti: la passione e l'investimento. pp. 112, 2011, 2017(9), €15,00; e-book €11,99 (cod. 1796.227)

FORMISANO M. **Se solo potessi 9 domande che cambieranno la tua vita.** Da uno dei formatori più originali e carismatici oggi in Italia, un testo per imparare a usare di più l'enorme potenziale di coraggio che ognuno ha dentro, per favorire la libertà di pensiero e per accrescere il proprio potere personale. pp. 194, 2010, 2017(13), €25,00; e-book €19,99 (cod. 1796.220)

DE FLORIO N. , SIMONAZZI A. **Pc a 50 all'ora. L'imparafacile per gli over 50. Per Windows 7, Internet, mail, Facebook.** Una nuova edizione ampliata (aggiornata agli ultimi sviluppi dei social network) di un volume che ha riscosso grande successo. I manuali e i corsi di informatica in commercio sono tanti, ma questo è l'unico che si rivolge ai neofiti nella fascia di età dai 50 agli 80 anni, e tiene conto delle loro esigenze e bisogni. pp. 182, 3a ed. nuova edizione 2015, €24,00 (cod. 1796.217)

JAOUI H. , DELL'AQUILA I. **L'avvocato dell'angelo. Razionalità e Creatività: strumenti e tecniche per favorire l'efficacia tramite il piacere.** Da uno dei maggiori esperti mondiali di Creatività applicata e da una delle organizzatrici del Festival della Creatività, un percorso di crescita personale e professionale attraverso la conoscenza e lo sviluppo delle capacità quali la creatività, la conoscenza, l'energia, la comunicazione, la vendita, la leadership e la gestione del tempo. pp. 192, 2010, €25,00; e-book €19,99 (cod. 1796.215)

LAKE R. A. , BALDO A. **Leadership Relazionale I Tipi Psicologici come chiave di successo in azienda e nella vita privata.** "Tratta gli altri come loro vorrebbero essere trattati": questa la nuova regola d'oro per una più soddisfacente e arricchente vita di relazioni sociali. Il volume, opera di due noti consulenti di formazione manageriale, rappresenta una guida decisamente innovativa, semplice ma efficace, rivolta a chi opera nelle aziende e in tutti i contesti organizzativi. pp. 160, 2009, 2019(3), €21,00 (cod. 1796.209)

ZANOLLI S. **Io, società a responsabilità illimitata. Strumenti per fare la grande differenza.** Il volume ci spiega come poter tenere sotto controllo i limiti umani perché non facciano troppi danni; come enfatizzare i nostri talenti; come disinnescare problemi apparentemente insormontabili; come riuscire a far tesoro di ciò che ci capita, anche quando non l'abbiamo previsto e voluto. pp. 116, 2008, 2016(12), €15,00; e-book €11,99 (cod. 1796.208)

RAMPADO D. **SelfBrand l'evoluzione. Fate di voi stessi un autentico Brand!.** Un libro dedicato a chi ha deciso di investire su se stesso, rafforzando il proprio Brand e comunicandolo in modo efficace. Pratiche soluzioni quotidiane per creare passo dopo passo un SelfBrand che permetta di progredire negli obiettivi personali e professionali. pp. 160, 2a ed. nuova edizione 2015, €20,00; e-book €15,99 (cod. 1796.205)

SOFO F. , COLAPINTO C. **Open your mind. Il potere del pensiero critico e creativo.** Il libro intende risvegliare il potenziale critico e creativo presente in tutti noi, presentando l'efficace metodo delle Sette Chiavi del pensiero critico e offrendo, attraverso semplici esercizi, un'utile guida alla sua messa in pratica. pp. 226, 2009, 2019(1), €25,50 (cod. 1796.202)

SCOCCO A. **Costruire mappe per rappresentare e organizzare il proprio pensiero Strumenti fondamentali per professionisti, docenti e studenti.** Come supportare alcune tra le principali facoltà mentali, quali la percezione visuale, la memoria e lo sviluppo del pensiero, facendo ricorso a strumenti grafici. Il testo propone tre tipologie di mappe (concettuali di Novak; mentali di Buzan; le solution map), illustrandone le linee guida generali, avanzando dei suggerimenti operativi e indicando particolari situazioni come esempi d'uso. pp. 182, 2008, 2023(9), €19,50; e-book €14,99 (cod. 1796.199)

STANCHIERI L. **Scopri le tue potenzialità E libera il tuo talento con il coaching umanistico.** Con allegato on-line. Grazie al coaching umanistico possiamo comprendere le nostre autentiche potenzialità e allenarle perché diventino valori-guida, competenze, talenti. Per vivere bene e raggiungere risultati straordinari, dobbiamo partire dalle nostre potenzialità specifiche, quelle che ci caratterizzano come soggetti unici, originali, irripetibili. Solo se riusciamo a comprendere il nostro potenziale positivo, a valorizzarlo e allenarlo, possiamo superare limiti e ostacoli e crescere, dando un senso e un significato alto alle nostre vite. pp. 250, 2a ed. nuova edizione 2018, 2024(2), €24,00; e-book €19,99 (cod. 1796.198.1)

MATTONI D. **Gli 8 passi per apprendere ad apprendere. Coaching per l'apprendimento.** Le capacità di apprendimento solo in minima parte sono delle abilità innate. Lo scopo di questo libro è di aiutarvi a migliorarle. Una guida preziosa: per gli studenti, ma anche per chiunque operi in un contesto di formazione (docenti, coach, formatori, ecc.). pp. 258, 2a ed. nuova edizione 2020, €24,00; e-book €18,99 (cod. 1796.197.1)

SACCHI E. **Il segreto del carisma Racconti emozionanti, tecniche concrete ed azioni mirate per chi vuole sviluppare autorevolezza, credibilità e capacità di attrarre.** Il volume identifica, racconta ed esplora i diversi aspetti che fanno la differenza tra una persona normale e una persona carismatica. Si passa da racconti emozionanti e in parte commoventi, a situazioni pratiche e immediatamente applicabili, in un continuo alternarsi di sentimenti da una parte, e di logica e realismo dall'altra. pp. 194, 2008, 2022(19), €25,00; e-book €19,99 (cod. 1796.195)

VOLI F. **Da oggi in pensione! Come riappropriarsi della vita quando si smette di lavorare.** Un manuale per "non annoiarsi" dopo la pensione. Informazioni ed esempi utili per riflettere su desideri, aspettative, modo di relazionarsi e di comunicare, al fine di: creare le basi per una buona convivenza con gli altri; coltivare nuovi sogni e nuovi interessi; iniziare a fare subito quello che non si è ancora fatto… pp. 114, 2008, 2022(5), €19,00; e-book €16,00 (cod. 1796.194)

ZANOLLI S. **Paura a parte. Riflessioni e suggerimenti sul lavoro, la vita e la paura in un mondo precario.** Questo libro contiene il kit e le istruzioni d'uso per trasformare un limite, connaturato a tutti gli esseri viventi in una risorsa per sopravvivere. Anzi: per vivere. Bene. Metterlo in pratica è la nostra sfida quotidiana, da oggi più consapevole. L'Autore si

dedica da molti anni all'attività di manager per marchi di rilevanza mondiale, soprattutto nel settore della moda. Ha già pubblicato due fortunati best seller. pp. 128, 2006, 2017(13), €15,00 (cod. 1796.182)

COVEY S. **L'ottava regola Dall'efficacia all'eccellenza.** L'ultimo contributo del maggiore autore a livello internazionale sulle tematiche manageriali e di crescita personale.Brillante, pragmatica, ricca di esempi: una guida aggiornata per sopravvivere alle nuove sfide! pp. 372, 2005, 2021(16), €32,00; e-book €26,99 (cod. 1796.173)

ZANOLLI S. **Una soluzione intelligente alle difficoltà quotidiane Creare reti di relazione per affrontare il caos di ogni giorno.** Se pensate che l'interdipendenza porti a risultati più grandi della somma dei singoli sforzi. Se predicate che gli altri non sono semplicemente clienti di qualche merce che dovete per forza piazzare. Se condividete che la vita non è una catena di rapine da compiere impuniti. Se convenite che gran parte delle disgrazie trovano la loro radice nell'incapacità di tessere relazioni mutuamente vantaggiose. pp. 116, 2005, 2016(15), €14,00 (cod. 1796.170)

SMITH H. W. **Quel che conta davvero Come focalizzare le priorità e centrare gli obiettivi.** "What Matters Most", dopo oltre due milioni di copie vendute nel mondo, esce finalmente in Italia con una traduzione curata direttamente dalla FranklinCovey Italia, nella stessa collana del bestseller "Le 7 regole per avere successo". Hyrum W. Smith, è autore di numerosi libri di successo, ed è sicuramente uno dei più influenti esperti sulle tematiche correlate alla gestione del tempo e delle priorità. pp. 206, 2004, 2022(6), €24,00 (cod. 1796.166)

COVEY S. **Le 7 regole per avere successo The 7 Habits of Highly Effective People.** The 7 Habits of Highly Effective People di Stephen R. Covey è sicuramente uno dei classici più longevi della letteratura manageriale. Apparso per la prima volta 30 anni fa, il testo mantiene la sua forza e la sua saggezza, che appaiono oggi, in un mondo incerto e in veloce trasformazione, ancora più significative. In questa nuova edizione viene proposto con una revisione integrale (curata direttamente da FranklinCovey Italia) e con aggiunte originali e integrazioni di Sean Covey. pp. 368, 4a ed. nuova edizione 2021, 2022(1), €25,00; e-book €20,99 (cod. 1796.153.2)

ZANOLLI S. **La grande differenza Puoi essere più piccolo o più grande dei tuoi problemi. Ma per risolverli devi essere più grande.** In una nuova edizione un autentico classico della letteratura motivazionale italiana. Questo libro vi accompagna nell'individuazione degli obiettivi e nella gestione delle priorità. Vi stimola ad agire per spingervi oltre i soliti steccati. Valorizza le vostre energie e risveglia il vostro ottimismo. Ma soprattutto accende la vostra responsabilità. Con un solo scopo: fare della vostra vita il capolavoro che avete in mente. E che meritate. pp. 122, 2a ed. aggiornata e ampliata 2019, 2022(1), €17,00; e-book €13,99 (cod. 1796.150.1)

FURLAN M. **Risveglia il campione in te! 2.0 Come utilizzare al meglio cervello, corpo ed emozioni per ottenere il massimo e vivere felici.** La nuova edizione aggiornata di un classico della motivazione. Con le tecniche qui illustrate, l'autore ha cambiato la sua vita, e come lui migliaia di altre persone. Ci puoi riuscire anche tu: comincia a leggere il primo capitolo e a mettere in pratica quanto sta scritto, e vedrai subito la differenza! pp. 226, 11a ed. nuova edizione 2016, €24,00; e-book €19,99 (cod. 1796.129)

LUHN R. R. **Imparare a non arrabbiarsi. Come vivere sani e felici convertendo tensioni e irritazioni in energia positiva.** Tutti ci irritiamo di tanto in tanto. Essere arrabbiati non significa però lasciarsi dominare dalla collera. Questo libro insegna che tutti noi possiamo (con un minimo di applicazione) cambiare le nostre abitudini "peggiori" ed... essere felici! pp. 144, 8a ed. 2003, 2017(4), €18,00 (cod. 1796.61)

PIERSON M. L. **Come costruire la propria immagine. Come conoscerla. Come valorizzarla. Come comunicarla.** Questo libro non è un gadget per acquisire il look del vincente, insegna, invece, a guardare in modo nuovo alla propria personalità e comunicarla agli altri nel modo più coerente ed efficace. pp. 256, 7a ed. 2002, 2014(4), €26,00 (cod. 1796.58)

FOSSUM L. **Dominare l'ansia Corso di autocontrollo (con giochi, test e questionari).** Questo libro non si limita a spiegare cosa sia l'ansia e quanto sia oggi diffusa. Mostra - il che è assai più importante - che esistono tecniche per controllarla e dominarla. pp. 128, 7a ed. 2002, 2023(10), €16,00 (cod. 1796.52)

Nella Collana: Varie

SCANDELLA O. **Il futuro oggi. Storie per orientarsi tra studi e lavori.** Con allegato on-line. Attraverso un repertorio di storie legate a persone appartenenti al mondo della politica, dell'arte, dello sport, della cultura, dell'imprenditoria, questo libro vuole offrire un contributo ai giovani, che devono affrontare dei momenti di transizione e delle scelte importanti per la propria vita, e a quanti - genitori, insegnanti e orientatori - li accompagnano nel loro percorso formativo. pp. 202, 2019, €24,00; e-book €18,99 (cod. 2001.150)

ZIZZADORO F. **Futuro: istruzioni per l'uso. Il fattore umano nel mondo digitale.** Uno scenario realistico, non pessimista, suffragato anche da molti dati e analisi di come il mercato e le aziende reagiranno all'innovazione: dalla creazione di poche grandi holding che domineranno il mercato, alle start up gestite da organizzazioni non gerarchiche, senza più capi. Un libro facile e stimolante percorso da un'attenta riflessione sull'evoluzione del fattore umano, come vero artefice del successo dei protagonisti del nostro futuro. pp. 134, 2019, €16,00; e-book €12,99 (cod. 2001.149)

CANUTI L. , PALMA A. , PALMA R. , SPULCIONI G. (cur.) **L'essere umano al centro del futuro. C'è un altro mondo ed è in questo mondo.** Il volume raccoglie gli atti del Convegno "L'essere umano al centro del futuro", curato dal Centro Studi Democrazia Affettiva. Il testo sostiene la necessità di recuperare la centralità dell'individuo, una centralità che si costruisce e si consolida attraverso una particolare intelligenza "affettiva" che riunisce e integra gli esseri umani. È l'intelligenza che ci stimola a cercare nuovi modi per stare in relazione, che ci fa attingere all'energia della gentilezza e ci fa capire cosa significhi investire con coscienza nel futuro. pp. 138, 2018, €16,00; e-book €12,99 (cod. 2001.145)

BRAGHIROLI B. **Scopri e diventa chi sei - Impara - Prova - Cambia. Guida di Psicopedagogia Integrata Evolutiva (PIE) per il Potenziamento Emotivo Cognitivo Comportamentale (PECC).** Funzionare bene significa imparare a guardare con obiettività al passato, con attenzione al presente, con fiducia al futuro. Vuol dire progettare e programmare le azioni nel proprio giusto tempo della vita. Questa è una guida per la Crescita Olistica Permanente (COP) della persona, cioè per lo sviluppo di un alto grado di equilibrio tra le risorse di mente-cuore-corpo nell'intero ciclo di vita. pp. 108, 2017, €16,00; e-book €12,99 (cod. 2001.138)

ANTONELLI C. **Etica pane quotidiano. Concetti chiave e linee guida di sviluppo dei comportamenti etici nella professione.** Una panoramica delle teorie di pensiero etico, che aiuta a comprendere gli scopi e i dilemmi tipici che incontriamo e affrontiamo quotidianamente. Il libro si focalizza sull'etica applicata alla professione e propone linee guida metodologiche per guidare il processo di sviluppo dell'etica in un'organizzazione professionale, sia essa impresa o associazione di competenza. pp. 122, 2015, €18,00; e-book €14,99 (cod. 2001.122)

PENSOTTI A. , MARZO F. **Energia vitale. Dalle molecole alle organizzazioni: viaggio tra le radici comuni della vita.** Energia vitale: i biologi la cercano nelle cellule e nell'infinitamente piccolo, i medici nella capacità di reagire alle malattie, i leader nella motivazione, nello spirito di squadra, nella sfida. Questo libro vuole offrire al lettore la possibilità di formarsi un'idea attraverso esperienze reali, tratte da varie discipline, per cercare comuni denominatori, possibili link interpretativi tra mondi apparentemente lontanissimi. pp. 118, 2015, €16,00; e-book €12,99 (cod. 2001.121)

CASTELLANI E. , BOTTERI T. **Specchio, specchio delle mie brame, qual è il lavoro migliore del reame?.** Come porsi di fronte a un mercato del lavoro con nuove regole, nuovi luoghi e nuovi principi? Come cercare quei talenti che possono accrescere la propria unicità e preziosità nell'universo lavorativo? Un supporto per chiunque voglia capire e governare il futuro del proprio lavoro, al di là del ruolo che ricopre, che sia manager o collaboratore, ma anche per chi è in procinto di entrare (o rientrare) nel mondo del lavoro. pp. 142, 2015, €20,00; e-book €15,99 (cod. 2001.115)

ALMACOLLE F. **Spring. Per una nuova primavera della tua intelligenza..** Un testo per tutti coloro che vogliono migliorare le proprie performances, ma soprattutto scoprire quali sono le proprie potenzialità cognitive. Executives e responsabili delle risorse umane scopriranno un nuovo filone di attività di formazione. Educatori, insegnanti e genitori potranno riflettere sulle risposte prodotte dai propri ragazzi e aggiungere riferimenti e idee al personale modo di interagire con loro. pp. 144, 2014, €18,50; e-book €14,99 (cod. 2001.109)

Leadership

Nella Collana: Voci del lavoro nuovo - diretta da S.Zanella

ZANTEDESCHI R. **Partecipazione.** In che modo la partecipazione contribuisce alla trasformazione del mondo del lavoro? Come cambierebbe la cultura lavorativa se dessimo voce al nostro sentire? In che modo le aziende beneficerebbero della partecipazione delle persone? E come possiamo far sì che la partecipazione sia garantita a tutti? Questo libro introduce la parola "partecipazione" nel lessico del lavoro nuovo in quanto leva strategica di trasformazione. pp. 162, 2024, €21,00; e-book €17,99 (cod. 77.3)

GALARDI A. **Coraggio.** Il tema del coraggio è entrato prepotentemente nel mondo del lavoro, tanto da comparire in cima ai valori dichiarati di numerose imprese. Per fare del coraggio un efficace strumento operativo, questo libro propone un modello in cinque dimensioni (coraggio di dire, di fare, di dare, di essere nella relazione e di decidere), con le relative paure e gli alleati. pp. 184, 2023, €23,00; e-book €19,99 (cod. 77.1)

Nella Collana: Am / La prima collana di management in Italia

TASSAN R. **Leadership e analisi transazionale Come migliorare le proprie capacità manageriali.** Quali sono le abilità necessarie all'imprenditore, al manager, al quadro aziendale per migliorare le relazioni con collaboratori e colleghi? Il libro, pensato per manager ed imprenditori, ma utile anche a tutti coloro che vogliono conoscersi meglio, descrive i principi dell'Analisi transazionale con grande semplicità di linguaggio e applicandola alle diverse situazioni della realtà aziendale pp. 256, 2004, 2022(4), €28,00 (cod. 100.541)

Nella Collana: Basic Management / Le competenze per risultati di eccellenza

FRASCHERI S. **Le soft skills del manager Mettere in atto una leadership efficace. Saper ottenere il consenso. Risolvere i problemi.** Una guida alle competenze trasversali (o attitudini) che deve possedere chi gestisce gruppi di lavoro (più o meno numerosi) al fine di raggiungere gli obiettivi stabiliti nei tempi e nei modi previsti. Le Soft Skills del Manager è un testo prezioso per tutti coloro che gestiscono Risorse Umane, siano essi imprenditori, manager, responsabili, project manager, capi progetto, team leader. pp. 192, 2020, €24,00; e-book €19,99 (cod. 109.25)

GAMBIRASIO G. , MICELI A. **Come appassionare i collaboratori al lavoro. La motivazione 3.0 - Costruire team di successo - Guidare con la persuasione.** Tutte le persone e i team di lavoro hanno potenzialità enormi. Il principale ruolo di un manager è quello di riuscire ad appassionare i collaboratori al lavoro. In questo manuale troverete tutto quello che vi potrà servire per diventare manager straordinari. Oltre alle conoscenze vi forniremo esercizi e tanti strumenti pratici da applicare per mettervi alla prova, crescere e imparare a creare un ambiente di lavoro altamente motivante. pp. 160, 2015, 2018(1), €20,00; e-book €15,99 (cod. 109.24)

PEBERDY D. , HAMMERSLEY J. **Riunioni che servono davvero. Ottenere risultati migliori dalle riunioni. Organizzare processi di follow-up efficaci. Usare gli incontri di lavoro per crescere in azienda.** Ritenute spesso una perdita di tempo, sono in realtà momenti molto seri e, quando davvero efficaci, il trampolino di lancio per raggiungere ottimi risultati. Qui si forniscono consigli, strumenti e tecniche per trasformare la riunione in un'esperienza positiva. pp. 184, 2013, €23,00; e-book €17,99 (cod. 109.20)

AMAR P. **Psicologia per Manager Per essere più efficaci sul lavoro, per relazionarsi meglio con gli altri, per essere più felici.** Un libro originale per coniugare performance e felicità sul lavoro. Fra la miriade di teorie disponibili, il volume illustra un piccolo numero di concetti e di esperimenti, presentati per la loro importanza nel campo della psicologia e ritenuti di portata fondamentale nel lavoro quotidiano dei manager. Un libro pratico che contribuirà allo sviluppo personale e professionale di ognuno di noi. pp. 192, 2010, 2011(3), €21,00 (cod. 109.15)

ADAIR J. **Sviluppare le proprie capacità di leadership. Conoscere le qualità essenziali (per guidare un team, un reparto, un'azienda). Apprendere il ruolo. Acquisire le capacità chiave.** Una guida pratica per imparare a essere un leader efficace, le informazioni necessarie per diventare un buon leader: le qualità essenziali della leadership; come acquisire autorità personale; le capacità chiave quali pianificazione, briefing, controllo, valutazione, motivazione e organizzazione; come essere leader strategici; come sviluppare leader nella propria organizzazione. pp. 80, 2008, 2018(4), €14,00; e-book €10,99 (cod. 109.6)

Nella Collana: Formazione permanente

CILLI A. **L'imprenditore della piccola e media impresa sopravviverà? Sì, se si concentra sul software del sistema impresa: persone, relazioni e mission aziendale.** Una guida che insegnerà ad ogni imprenditore a potenziare le proprie capacità di leadership.Come motivare, mobilitare, trasformare ed elevare le persone! pp. 240, 2002, 2012(2), €22,00 (cod. 561.243)

Nella Collana: Cinquanta minuti - Le guide rapide d'autoformazione

GRECO S. **L'organizzazione davvero eccellente. I 25 errori da evitare.** Una guida pratica per consentire alle piccole imprese di evitare i più diffusi errori che ne compromettono la qualità dei prodotti e dei servizi. Perché se è vero che "sbagliando s'impara" è altresì vero che "saperlo prima è meglio"! pp. 112, 2012, €16,00; e-book €12,99 (cod. 564.118)

ROUILLARD L. A. **Lavorare per obiettivi. Il segreto per ottenere di più da sé e dagli altri.** Successi e risultati sono tra i piaceri più intensi dell'esperienza umana. Battere sul tempo la concorrenza, acquisire un cliente importante dopo mesi di duro lavoro, liberarsi finalmente da una cattiva abitudine... In tutti questi casi poter dire "Ce l'ho fatta!" è entusiasmante. Ma definire dei traguardi e impegnarvisi non è cosi facile. Questo libro è una guida che vi aiuterà a formulare degli autentici piani d'azione per raggiungere il successo! pp. 128, 3a ed. 2009, 2018(3), €15,00 (cod. 564.33)

CHAPMAN E. N. **La bibbia del capo. Guida per i quadri di nuova nomina (capireparto, capiufficio, capisquadra, capiarea...).** Una guida di lettura facile e piacevole, ricca di esempi e casi pratici, basata su una vastissima esperienza e molto sano buon senso. Giudicato come il miglior libro sulla "supervisione", è il testo ideale per tutti i quadri di nuova nomina (o che desiderino perfezionare la loro esperienza). pp. 96, 3a ed. 2011, 2020(2), €17,00 (cod. 564.17)

MADDUX R. B. **Come delegare e avere ottimi risultati Tecniche sperimentate per migliorare la performance dei dipendenti.** La delega è una delle basi essenziali dell'eccellenza manageriale, un processo che tutti possono affinare adottando tecniche convalidate dall'esperienza. Questa "guida per l'azione" illustra tecniche sperimentate per migliorare la performance dei propri dipendenti e un piano d'azione per il successo. pp. 112, 4a ed. 2009, 2022(4), €16,00 (cod. 564.10)

Nella Collana: Neo - diretta da D. Chieffi

CHIEFFI D. **La reputazione ai tempi dell'infosfera Cos'è, come si costruisce, come si difende.** L'avvento degli smartphone e il boom dei social network hanno mutato l'universo in cui tutti noi viviamo, trasformandolo in una "casa di vetro" e abbattendo il muro tra reale e virtuale. "Ciò che si dice di qualcuno" è in grado di determinare il destino non più solo degli individui ma anche di

istituzioni, aziende, organizzazioni, enti, media… Questo libro descrive non solo cosa sia la reputazione nell'era del digitale, ma come crearla, valorizzarla e difenderla. pp. 162, 2020, €21,00; e-book €16,99 (cod. 666.14)

Nella Collana: Manuali

JAOUI H. , DELL'AQUILA I. **Sessantasei tecniche creative per formatori e animatori.** Come orchestrare una sessione di creatività per ottenere dei risultati soddisfacenti? Come guidare un gruppo in sentieri non ancora battuti? Come coinvolgere e stimolare un gruppo? Una raccolta preziosissima di tecniche (originali e innovative) utilizzabili da formatori, animatori e responsabili Risorse Umane. pp. 196, 2013, 2024(6), €26,00; e-book €19,99 (cod. 1060.240)

LANZA N. , PADOVAN F. , SANTANGELO S. **Manager-politico politico-manager. Il coaching organizzativo come nuovo strumento per la politica vincente.** L'allenamento alle competenze manageriali può portare i politici a soddisfare meglio il proprio elettorato. Molto spesso, infatti, i programmi rimangono a metà strada più per l'incapacità di gestione delle persone che per mancanza di principi politici. Il coaching politico è uno degli strumenti che meglio consentono di conseguire coerenza e capacità di concretizzare i propri programmi. pp. 96, 2012, €16,00; e-book €12,99 (cod. 1060.224)

Nella Collana: Management Tools

GALLO A. **Il mestiere di Capo Dote innata o learning agility?.** Gestire i collaboratori non è solo un'abilità, o frutto di caratteristiche personali, ma è un mestiere. Questo agile "manuale operativo" si rivolge a chi, in azienda, ricopre il ruolo di capo e ha, quindi, una funzione di responsabilità di unità organizzative e di team. pp. 364, 2020, 2024(1), €43,00; e-book €36,99 (cod. 1065.162)

OWEN J. **Leader le regole del gioco. Come muoversi e cosa sapere per costruirsi una carriera di successo.** Una guida essenziale per chi vuole diventare leader, qualunque sia la sua posizione in azienda. Un vero e proprio manuale finalizzato alla costruzione di una carriera di successo. Tutti possono imparare a essere leader: il volume illustra come acquisire le caratteristiche necessarie e adattarle al proprio stile personale. pp. 270, 2a ed. nuova edizione 2014, 2018(1), €34,00 (cod. 1065.71)

NICO P. **Manager migliori, leader fortunati. Guida operativa per il miglioramento della pratiche manageriali.** Un testo (molto pratico) rivolto a tutti coloro che si trovano a gestire gruppi di lavoro, people manager, capi area e capi progetto. Il volume descrive le principali funzioni manageriali, fornendo un'ampia panoramica sulle principali teorie sulla leadership e su come si sono evolute nel tempo. Illustra poi il Metodo delle Sei giornate, un processo di sviluppo manageriale concreto con suggerimenti specifici da applicare in un arco di tempo limitato. pp. 208, 2010, €26,50 (cod. 1065.49)

BOTTERI T. **Il management trasparente. Guidare persone e organizzazioni oltre la crisi.** Un contributo concreto per leader e operatori aziendali che vogliono (e forse devono) ripensare il proprio modo di condurre le proprie Risorse in termini diversi e più consoni alle esigenze createsi dai mutamenti in corso. Il volume propone un percorso in 10 passi per imparare a possedere una visione d'insieme, stimolando il pensiero sistemico senza troppi artifici teorici, e avviare una nuova modalità comportamentale, che consenta al manager di essere ancor di più sul terreno con i propri collaboratori. pp. 112, 2010, €15,50 (cod. 1065.44)

Nella Collana: La societa' industriale e post-industriale

OFMAN D. **Le qualità autentiche Ispirazione e creatività nelle organizzazioni.** Il volume, tappa importante nel percorso di ricerca di Ofman, presenta un originale strumento-guida all'universo dei valori più profondi, il Quadrante delle Qualità Autentiche (Core Quadrant), grazie al quale si aprono nuove possibilità di esame e di comprensione dei punti di forza e di debolezza di persone e organizzazioni. Vi si sostiene l'idea che a muovere lo sviluppo sia il potere creativo delle persone all'interno delle organizzazioni, viste come veri e propri organismi viventi, in grado di influenzare il proprio mondo interno e la realtà esterna. Daniel Ofman, è autore di numerosi libri di successo, tradotti in diverse lingue. La versione originale olandese di questo volume ha venduto più di 100.000 copie. pp. 176, 2007, 2022(11), €24,50 (cod. 1481.130)

Nella Collana: Trend: Le guide in un mondo che cambia

DI CIACCIO D. , GENNARI V. **Stop jurassic management Persone, ambienti e culture del lavoro.** Questo libro è una denuncia nei confronti di un modello del lavoro non più accettabile. Attraverso l'utilizzo di fumetti e di un linguaggio sagace, il libro restituisce uno spaccato reale, a tratti drammatico, dell'esperienza quotidiana di molti lavoratori, offrendo tuttavia, attraverso una divulgazione leggera ma dalle solide basi, informazioni, esperienze, soluzioni e strumenti relativi a paradigmi culturali capaci di accelerare il processo evolutivo di organizzazioni e pratiche manageriali. pp. 124, 2023, €20,00; e-book €16,99 (cod. 1796.407)

BENOUSKI B. **Il potere delle domande Le domande per crescere e favorire il cambiamento.** Chiunque lavori con le domande – coach, counselor, terapeuti, ma anche manager e supervisori, responsabili delle Risorse Umane, magistrati e avvocati, consulenti all'acquisto – troverà in queste pagine un aiuto pratico e approfondito per ottimizzare lo strumento più potente che il linguaggio ci offre. pp. 144, 2023, €19,00; e-book €15,99 (cod. 1796.405)

COVEY S. **Fiducia e ispirazione Come i veri leader liberano la grandezza negli altri.** Dall'autore del best-seller La velocità della fiducia, un nuovo, rivoluzionario testo, considerato "il canone di riferimento della leadership nel ventunesimo secolo". Fiducia & ispirazione nasce dalla convinzione che le persone siano creative, collaborative e piene di potenziale. Le persone guidate dai leader che abbracciano tale presupposto sono ispirate a diventare la miglior versione di se stesse e a produrre i migliori risultati possibili. Le persone non vogliono essere gestite, vogliono essere guidate! pp. 288, 2023, €27,00; e-book €22,99 (cod. 1796.403)

GANZ M. **Raccontare il cambiamento Storie, leadership, comunità.** a cura di ZORDAN S. Con allegato on-line. Il volume presenta al pubblico italiano i lavori fondamentali di Marshall Ganz, docente all'Università di Harvard ed esperto di movimenti sociali. Testimone della lotta per i diritti dei contadini in California e protagonista della prima vittoria presidenziale di Barack Obama, Ganz ha messo a punto framework capaci di sviluppare il potere di cui individui e comunità necessitano per produrre il cambiamento che desiderano realizzare. Un libro prezioso per comprendere e supportare il cambiamento. pp. 198, 2024, €19,50; e-book €16,99 (cod. 1796.402)

BOSCATO C. **In una notte d'estate ho visto il futuro Cultura, tecnologia e persone per le aziende di domani.** Le aziende stanno cambiando tanto velocemente quanto il mondo che le circonda? E come potranno trovare l'equilibrio necessario a gestire le accelerazioni imposte dal mutevole contesto in cui viviamo? Attraverso una narrazione originale e brillante, ironica e immediata, l'autore – uno dei massimi esperti italiani di Collaboration, Digital Transformation e Intelligenza Artificiale per il business – cerca le risposte a queste domande e condivide con il lettore le sue considerazioni. pp. 160, 2022, €18,50; e-book €15,99 (cod. 1796.396)

GOLDSMITH M. , REITER M. **La vita conquistata Come abbandonare i rimpianti e realizzare se stessi.** Da un executive coach di fama mondiale e autore di premiati bestseller, un libro per scoprire come realizzarsi e vivere senza rimpianti. Ricco di aneddoti illuminanti, tratti dalla leggendaria carriera dell'autore come coach di alcuni dei più grandi leader del mondo e da riflessioni sulla propria vita, La vita conquistata è una tabella di marcia per le persone ambiziose alla ricerca di una vita più soddisfacente e di uno scopo esistenziale più profondo. pp. 208, 2022, €25,00; e-book €20,99 (cod. 1796.395)

GRATTON L. **Riprogettare il lavoro Come trasformare le organizzazioni e rendere il lavoro ibrido accessibile a tutti.** Il mondo del lavoro sta vivendo il cambiamento più eclatante da un secolo a questa parte. Come possiamo valorizzare al meglio questa opportunità unica e riprogettare radicalmente il nostro modo di lavorare, per sempre? Riprogettare il lavoro è il libro definitivo su come trasformare le organizzazioni e fare in modo che il lavoro ibrido funzioni per tutti. pp. 224, 2022, €25,00; e-book €20,99 (cod. 1796.393)

BERGER W. **Il libro delle domande brillanti Domande potenti per**

decidere, creare, connettervi agli altri, ispirare. a cura di ALVAREZ R. , INALTO MANAGEMENT CONSULTING Con allegato on-line. Il "domandologo" Warren Berger condivide qui storie stimolanti e avvincenti sul valore del saper domandare, attingendo alle conoscenze che ha imparato incontrando, negli anni, centinaia di innovatori, imprenditori, educatori, psicologi e creativi, e studiando come essi pongono le loro domande, generano idee nuove e risolvono problemi. Questo volume propone ai lettori le domande essenziali per aiutarli, in particolare, in quattro aree tematiche chiave: il decision-making, la creatività, la connessione con gli altri, la leadership. Domande profonde, talvolta provocatorie, da sperimentare subito per raggiungere risultati significativi sul lavoro e nella vita di tutti i giorni. pp. 256, 2022, €24,00; e-book €19,99 (cod. 1796.389)

CAPIZZI M. **Non morire di gerarchia Ridisegnare il campo da gioco per evolvere come persone, team e organizzazioni.** L'evoluzione dell'attuale assetto gerarchico sarà una delle sfide più importanti che le organizzazioni dovranno affrontare nei prossimi anni. Questo è un libro per esploratori che vogliono allargare il pensiero sulla gerarchia e aprire prospettive di riflessione inedite e sorprendenti che ci aiutino, prima, a ridisegnare mentalmente il campo da gioco e, quindi, per chi vorrà, a muovere i primi passi in una direzione nuova, che faccia evolvere persone, team e organizzazioni. pp. 268, 2023, €27,00; e-book €22,99 (cod. 1796.387)

BETTINI A. , BERTELLE K. **Sii gentile e abbi coraggio Dodici storie per ispirare team leader e sognatori.** Dodici racconti che vogliono essere d'esempio e di ispirazione per tutti coloro che si trovano a gestire piccoli o grandi gruppi di lavoro e a guidare team di persone. Testimonianze che mostrano come, tanto nel mondo delle human relation quanto in altri contesti, si possa imboccare una strada nuova: quella che mette al centro la persona. pp. 144, 2021, €18,00; e-book €14,99 (cod. 1796.382)

FULLER P. , MURPHY M. , CHOW A. **Unconscious Bias Una guida per i leader Comprendere i Bias per liberare il nostro potenziale.** Una guida attuale e indispensabile per comprendere e superare i pregiudizi sul posto di lavoro. Ideale per ogni manager che voglia comprendere e superare le proprie idee preconcette. Unconscious Bias non mostra solo come ogni pregiudizio sia il risultato di scorciatoie mentali (il prodotto di personali simpatie e idiosincrasie), ma fornisce più di trenta strumenti per imparare a lasciarli alle spalle. pp. 258, 2021, €22,00; e-book €18,99 (cod. 1796.381)

CHARAN R. , WILLIGAN G. **Leader ad alto potenziale Crescere rapidamente, affrontare nuove responsabilità e avere un impatto profondo nella propria organizzazione.** Questo libro mostra ai leader ad alto potenziale (High-Potential leader) come organizzare il proprio percorso di carriera e costruirsi le competenze essenziali per mostrarsi all'altezza delle aspettative. Grazie a consigli pratici, testimonianze dirette e checklist presenti in ogni capitolo, il testo consente di fare progressi quotidiani nella gestione di grandi team, unità aziendali o imprese, nonché decidere quando e come abbracciare variazioni professionali in grado di accelerare la propria crescita. pp. 204, 2020, €25,00; e-book €20,99 (cod. 1796.374)

DREI L. **Guidaci tu! Il libretto di istruzioni del leader.** Un pratico strumento che permette al lettore di lavorare costruttivamente su se stesso e allenarsi per migliorare quelle doti necessarie al ruolo di leader nell'ambiente di lavoro e nella società. Una guida ricca di esempi e casi pratici, basata su una vastissima esperienza di percorsi formativi, che tratta in maniera chiara e completa gli strumenti concettuali e operativi utili per affrontare la tematica della leadership in chiave attuale e moderna. pp. 176, 2020, €22,00; e-book €16,99 (cod. 1796.372)

EDMONDSON A. **Organizzazioni senza paura Creare sicurezza psicologica sul lavoro per imparare, innovare, crescere.** Dalla pioniera degli studi sulla sicurezza psicologica sul lavoro, al terzo posto nella classifica dei Thinkers50, una guida pratica alla creazione di una cultura organizzativa in cui le persone si sentano libere di proporre le proprie idee, favorendo l'innovazione e la condivisione delle competenze. pp. 240, 2020, €27,00; e-book €22,99 (cod. 1796.371)

MILLER S. , DAVIS C. , ROOS OLSSON V. **Tutti si meritano un grande manager Le 6 regole fondamentali per guidare un team.** Dagli esperti di leadership di FranklinCovey, la guida essenziale per diventare il manager che il vostro team si merita. Scritto in modo accessibile e ricco di storie coinvolgenti, questo libro vi fornirà la chiave per diventare dei grandi manager. pp. 192, 2019, €23,00; e-book €19,99 (cod. 1796.368)

CANUTI L. , PALMA A. **Creare relazioni autentiche. Nutrire il cuore con i frutti dell'albero della gentilezza.** Questo libro è una cura contro tutti gli abusi di potere, la prevaricazione, l'arroganza e la prepotenza. Che questi avvengano nella coppia, nella famiglia, nella scuola, nell'azienda, in ospedale, in qualunque organizzazione l'essere umano rischi di perdere la sua dignità di persona. Contro le posizioni che sembrano legittimare il non considerare l'altro, quello in posizione subalterna, ignorandolo, negandolo, non rispondendo alle sue richieste, alle sue sollecitazioni. pp. 132, 2019, €15,00; e-book €12,99 (cod. 1796.365)

SCOTT K. **Sincerità radicale Essere un capo "tosto" senza perdere la propria umanità.** "In questo libro straordinario, Kim parte dalla sua esperienza personale per fornire indicazioni chiare e pratiche sulle nozioni fondamentali della leadership … Se dirigete altre persone (che siano una o mille) avete assolutamente bisogno di leggere Sincerità radicale. E di farlo subito!" (Daniel Pink, autore di Drive). pp. 280, 2019, 2022(2), €28,00; e-book €23,99 (cod. 1796.360)

GOSTICK A. , ELTON C. **Vince il migliore. La guida definitiva per i team leader. Come sviluppare team collaborativi, produttivi e creativi.** Una guida concisa e coinvolgente, rivolta ai leader di tutto il mondo, per sviluppare team più collaborativi e far funzionare le organizzazioni al meglio delle proprie possibilità. pp. 200, 2018, €23,00; e-book €17,99 (cod. 1796.354)

HEIFETZ R. , LINSKY M. , GRASHOW A. **La pratica della leadership adattiva Strumenti e tattiche per trasformare le organizzazioni e le comunità.** a cura di ZORDAN S. La nuova edizione della guida alla leadership di uno dei più importanti teorici al mondo sul tema. Densa di storie, strumenti diagnostici e di intervento, diagrammi, casi e fogli di lavoro, questo volume vi aiuterà a sviluppare le vostre capacità come leader adattivo, in grado di portare le persone al di fuori delle loro zone di comfort e affrontare le sfide più difficili. pp. 234, 2a ed. nuova edizione 2020, €25,00; e-book €19,99 (cod. 1796.352.1)

COVEY S. **Le 7 regole per avere successo Manuale degli esercizi.** Il Manuale degli esercizi che completa la più apprezzata guida di formazione personale di tutti i tempi. Una guida che offre soluzioni a problemi personali e professionali, promuovendo e insegnando il valore della giustizia, della coerenza, dell'onestà e della dignità. Un nuovo strumento da usare insieme alla principale opera di Covey, che vi aiuterà a stabilire obiettivi, a migliorare le vostre relazioni sociali e ad aprirvi la strada verso la maggiore efficacia delle vostre scelte e azioni. pp. 192, 2017, 2022(3), €21,00; e-book €17,99 (cod. 1796.340)

LENCIONI P. **Il Team Player ideale Come riconoscere le tre virtù essenziali. Un racconto sulla leadership.** Un racconto realistico per mettere a fuoco le problematiche della gestione dei team. Che siate leader alla ricerca di un modo per creare una cultura del lavoro di squadra, responsabili delle risorse umane con il compito di selezionare e assumere dei team player, o dipendenti che ambiscono ad apportare un significativo contributo al vostro gruppo di lavoro, il libro vi offrirà un modo diverso per osservare il rapporto con i vostri collaboratori e colleghi e gli strumenti pratici per migliorarlo. pp. 198, 2017, 2019(1), €23,00; e-book €17,99 (cod. 1796.326)

IZZI R. **Il leader emotivo La forza delle emozioni.** Ognuno di noi influenza gli altri e in questo senso siamo tutti leader. I genitori sono dei leader, gli insegnanti sono dei leader, gli allenatori sono dei leader, i politici sono dei leader, i sacerdoti sono dei leader, i manager sono dei leader. Il leader emotivo non fornisce soluzioni, ma l'attrezzatura per il viaggio. Non si pone come meta, ma come compagno per un pezzo di strada. Questo libro è il primo passo per il tuo viaggio. pp. 108, 2016, 2023(1), €16,00; e-book €13,99 (cod. 1796.311)

GOSTICK A. , ELTON C. **Impegno totale. Come i manager migliori creano la cultura e la convinzione per raggiungere grandi risultati.** a cura di ZICARI S. Un testo che attinge alla ricerca psicologica e a tutto il genio creativo che hanno reso Gostick ed Elton una lettura obbligata per i leader di tutto il mondo. Una risorsa essenziale che

permetterà a qualsiasi manager di ispirare livelli di impegno e di prestazione senza precedenti. pp. 238, 2013, €25,00; e-book €19,99 (cod. 1796.262)

COVEY S. , LINK G. , MERRILL R. **Smart trust. La fiducia intelligente.** Il libro che svela il potere nascosto della fiducia: la sua capacità di cambiare la nostra vita e quella delle nostre aziende. Con un approccio concreto e fattivo, gli autori espongono un processo innovativo e un set di competenze, che rendono la fiducia un moltiplicatore di performance per i leader, le squadre, le aziende e perfino le nazioni. pp. 256, 2013, €25,00; e-book €19,99 (cod. 1796.261)

D'AMBROSIO MARRI L. , MALLEN M. **Effetto D. Se la leadership è al femminile: storie speciali di donne normali.** Un libro prezioso per: capire cosa spinge alcune donne ad accettare fatiche supplementari per raggiungere obiettivi difficili; le giovani che ricercano modelli non convenzionali in grado di rafforzare il loro impegno quotidiano; le donne che hanno già operato scelte di vita personale e professionale; i direttori del personale e i manager HR che si occupano delle politiche orientate alla valorizzazione delle differenze di genere. pp. 240, 2011, 2013(2), €26,00; e-book €19,99 (cod. 1796.241)

SCORTEGAGNA C. , GONNELLI M. **Lezioni virtuali di manager reali.** Attraverso concetti-chiave come Coerenza, Visibilità, Rapidità, Molteplicità, Leggerezza, Esattezza, Eleganza, Concretezza, Semplicità e Autorevolezza, il volume racconta le storie e le idee di alcuni manager di importanti aziende italiane e internazionali, dando vita a una riflessione lucida e appassionata, frutto di semplice, diretta e quotidiana esperienza nel mondo della gestione del mercato e delle persone. pp. 144, 2011, 2012(3), €18,00; e-book €13,99 (cod. 1796.234)

FORMISANO M. **Se solo potessi 9 domande che cambieranno la tua vita.** Da uno dei formatori più originali e carismatici oggi in Italia, un testo per imparare a usare di più l'enorme potenziale di coraggio che ognuno ha dentro, per favorire la libertà di pensiero e per accrescere il proprio potere personale. pp. 194, 2010, 2017(13), €25,00; e-book €19,99 (cod. 1796.220)

LAKE R. A. , BALDO A. **Leadership Relazionale I Tipi Psicologici come chiave di successo in azienda e nella vita privata.** "Tratta gli altri come loro vorrebbero essere trattati": questa la nuova regola d'oro per una più soddisfacente e arricchente vita di relazioni sociali. Il volume, opera di due noti consulenti di formazione manageriale, rappresenta una guida decisamente innovativa, semplice ma efficace, rivolta a chi opera nelle aziende e in tutti i contesti organizzativi. pp. 160, 2009, 2019(3), €21,00 (cod. 1796.209)

STANCHIERI L. **Scopri le tue potenzialità E libera il tuo talento con il coaching umanistico.** Con allegato on-line. Grazie al coaching umanistico possiamo comprendere le nostre autentiche potenzialità e allenarle perché diventino valori-guida, competenze, talenti. Per vivere bene e raggiungere risultati straordinari, dobbiamo partire dalle nostre potenzialità specifiche, quelle che ci caratterizzano come soggetti unici, originali, irripetibili. Solo se riusciamo a comprendere il nostro potenziale positivo, a valorizzarlo e allenarlo, possiamo superare limiti e ostacoli e crescere, dando un senso e un significato alto alle nostre vite. pp. 250, 2a ed. nuova edizione 2018, 2024(2), €24,00; e-book €19,99 (cod. 1796.198.1)

Nella Collana: Tracce. I nuovi passaggi della contemporaneità

MINTZBERG H. **Capire le organizzazioni… alla buon'ora! 7 forme e 7 forze.** Henry Mintzberg (il grande saggio del mondo delle organizzazioni) fornisce una mappa disincantata, a tratti ironica, sempre penetrante, delle forme e delle forze che danno vita a realtà che ogni giorno fronteggiamo, entro cui troviamo la nostra personale realizzazione, per le quali soffriamo o con cui ci scontriamo. pp. 246, 2023, €25,00; e-book €20,99 (cod. 1802.25)

Nella Collana: Varie

MARESCA M. **Aziende terribili e come migliorarle. Strumenti per dar vita ad aziende più umane, ad uso di manager, collaboratori e consulenti.** Un libro che parla di relazioni: cosa non funziona e come creare antidoti; cosa inasprisce gli animi e rende complicato l'apparentemente "semplice" atto di andare d'accordo con un collega, un collaboratore, un manager, un consulente. Un testo per tutti, perché si prende la briga di riconoscere che per un problema complesso c'è sempre una soluzione che possiamo costruire tutti insieme, ciascuno partendo dal proprio punto di vista, aggiungendo il proprio contributo. pp. 146, 2020, €19,00; e-book €14,99 (cod. 2001.151)

Motivazione

Nella Collana: Basic Management / Le competenze per risultati di eccellenza

AMAR P. **Psicologia per Manager Per essere più efficaci sul lavoro, per relazionarsi meglio con gli altri, per essere più felici.** Un libro originale per coniugare performance e felicità sul lavoro. Fra la miriade di teorie disponibili, il volume illustra un piccolo numero di concetti e di esperimenti, presentati per la loro importanza nel campo della psicologia e ritenuti di portata fondamentale nel lavoro quotidiano dei manager. Un libro pratico che contribuirà allo sviluppo personale e professionale di ognuno di noi. pp. 192, 2010, 2011(3), €21,00 (cod. 109.15)

Nella Collana: Cinquanta minuti - Le guide rapide d'autoformazione

MADDUX R. B. **Come valutare i propri collaboratori Discuterne gli obiettivi, esaminarne i risultati e guidarne la crescita. Guida rapida ai colloqui di valutazione.** In forma facile e comprensibile per tutti, i criteri base per condurre degli incontri di valutazione efficaci. Una miriade di insegnamenti concreti, da applicare prima, durante e dopo l'incontro. pp. 96, 2a ed. 2001, 2023(2), €16,00 (cod. 564.31)

Nella Collana: Manuali

PERETTI GRIVA P. , TROMBETTA S. **Aumentare le vendite con la self-efficacy. Un approccio innovativo al miglioramento delle prestazioni commerciali.** Pensato per chi ha un ruolo commerciale e vuole ottenere risultati eccellenti nella vendita e nella gestione di un team di venditori, questo libro propone un approccio al miglioramento della prestazione commerciale basato sul potenziamento del senso di autoefficacia, quello che lo psicologo Albert Bandura ha definito "self-efficacy". pp. 148, 2015, €18,00; e-book €14,99 (cod. 1060.268)

Nella Collana: Management Tools

DE SARIO P. **Far funzionare i gruppi Risolvere le situazioni complesse con la Facilitazione esperta e il Face-model.** La Facilitazione esperta è una nuova ed efficace metodologia per la formazione degli adulti. Il volume è uno strumento utile e di immediata applicabilità per tutti coloro che (formatori, consulenti, coordinatori di progetti) intendono diventare veri facilitatori di situazioni complesse. pp. 162, 2010, 2023(4), €22,00; e-book €18,99 (cod. 1065.59)

Nella Collana: PraticaMente. Esercizi per cambiare

GASPERINI I. **Dare il meglio di sé Esercizi per riconoscere il proprio valore con la mindfulness (e non solo).** Questo libro, attraverso spunti di riflessione ed esercizi, vi stimolerà a trasformare i tratti della vostra personalità, migliorandola. Anziché mirare alla gioia di essere vincenti che dura un attimo, vi condurrà a espugnare l'abilità di mirare a dare il meglio di voi stessi in ogni cosa, una vera conquista che durerà per sempre. pp. 98, 2023, €15,00; e-book €12,99 (cod. 1166.11)

Nella Collana: Trend: Le guide in un mondo che cambia

COVEY D. , MARDYKS S. **Trap Tales Riconoscere ed evitare le 7 trappole nascoste nella vita e nel lavoro.** a cura di COVEY S. , CALVI B. Nella vita di tutti i giorni, così come nel lavoro, è molto frequente cadere in quelle trappole che, alla lunga, rischiano di bloccarci, rubandoci tempo ed energie. E, come nelle sabbie mobili, spesso ce ne accorgiamo quando, ormai, non riusciamo più a uscirne. E se ci fosse un'altra strada? Se potessimo identificare queste trappole da lontano e imparassimo a schivarle? Trap tales può diventare la guida per riuscire a farlo! pp. 186, 2024, €23,00; e-book €19,99 (cod. 1796.414)

DE LAURENTIIS L. **Smart Working: La seconda stagione Suggestioni e domande per lavorare in modo più intelligente.** Questo libro è pensato per tutti coloro che vogliono sperimentare nuovi modi per lavorare, evolvere e vivere diversamente la propria quotidianità. Nella strada che conduce alla ricerca di un nuovo equilibrio, questo testo si fa guidare dalle domande: quelle da porsi e quelle da porre per disegnare un nuovo futuro e diffondere nuovi modelli organizzativi. pp. 192, 2024, €23,00; e-book €19,99 (cod. 1796.413)

HUANG L. **EDGE Come trasformare i limiti in punti di forza.** Attingendo a storie singolari ma universali, e alle sue ricerche innovative sul superamento di bias e pregiudizi cognitivi, Laura Huang spiega come possiamo trasformare limiti, svantaggi e disuguaglianze in solidi punti di forza, che ci consentano di distinguerci in positivo. È la costruzione di un vantaggio la chiave per avere successo all'interno di un sistema imperfetto. E avere successo significa sapere chi siamo, usando questa consapevolezza in modo strategico e senza timori. pp. 188, 2022, €23,00; e-book €19,99 (cod. 1796.398)

GOLDSMITH M. , REITER M. **La vita conquistata Come abbandonare i rimpianti e realizzare se stessi.** Da un executive coach di fama mondiale e autore di premiati bestseller, un libro per scoprire come realizzarsi e vivere senza rimpianti. Ricco di aneddoti illuminanti, tratti dalla leggendaria carriera dell'autore come coach di alcuni dei più grandi leader del mondo e da riflessioni sulla propria vita, La vita conquistata è una tabella di marcia per le persone ambiziose alla ricerca di una vita più soddisfacente e di uno scopo esistenziale più profondo. pp. 208, 2022, €25,00; e-book €20,99 (cod. 1796.395)

SPADONI G. **Fai che ce la facciamo! Pensavo fosse solo un libro….** 26 storie di imprenditori che ce l'hanno fatta continuando ad agire e a progettare anche in questi ultimi anni, con tutta la loro visione e forza. Ascoltare i percorsi di chi ha avuto la forza di seguire i propri sogni e di continuare anche quando il buio era pesto, non solo per se stessi, ma anche per i clienti, per i collaboratori, per le comunità, è un'esperienza trascinante. Un'iniezione di fiducia di cui tutti abbiamo bisogno. pp. 216, 2021, 2023(2), €22,00; e-book €18,99 (cod. 1796.388)

CAPIZZI M. **Non morire di gerarchia Ridisegnare il campo da gioco per evolvere come persone, team e organizzazioni.** L'evoluzione dell'attuale assetto gerarchico sarà una delle sfide più importanti che le organizzazioni dovranno affrontare nei prossimi anni. Questo è un libro per esploratori che vogliono allargare il pensiero sulla gerarchia e aprire prospettive di riflessione inedite e sorprendenti che ci aiutino, prima, a ridisegnare mentalmente il campo da gioco e, quindi, per chi vorrà, a muovere i primi passi in una direzione nuova, che faccia evolvere persone, team e organizzazioni. pp. 268, 2023, €27,00; e-book €22,99 (cod. 1796.387)

BETTINI A. , BERTELLE K. **Sii gentile e abbi coraggio Dodici storie per ispirare team leader e sognatori.** Dodici racconti che vogliono essere d'esempio e di ispirazione per tutti coloro che si trovano a gestire piccoli o grandi gruppi di lavoro e a guidare team di persone. Testimonianze che mostrano come, tanto nel mondo delle human relation quanto in altri contesti, si possa imboccare una strada nuova: quella che mette al centro la persona. pp. 144, 2021, €18,00; e-book €14,99 (cod. 1796.382)

EDMONDSON A. **Organizzazioni senza paura Creare sicurezza psicologica sul lavoro per imparare, innovare, crescere.** Dalla pioniera degli studi sulla sicurezza psicologica sul lavoro, al terzo posto nella classifica dei Thinkers50, una guida pratica alla creazione di una cultura organizzativa in cui le persone si sentano libere di proporre le proprie idee, favorendo l'innovazione e la condivisione delle competenze. pp. 240, 2020, €27,00; e-book €22,99 (cod. 1796.371)

DE SARIO P. **La spinta che attiva. Tecniche di motivazione per capi, consulenti e insegnanti.** C'è un grande bisogno nelle organizzazioni, nella scuola, nel sociale di sviluppare competenze, di offrire autonomia, di passare da comportamenti passivi e lamentosi a modalità più propositive e costruttive. Come creare riunioni, lezioni, tavoli consultivi più partecipati, che abbiano brio, stimoli, movimento? Come mettere più senso e maggiore pienezza negli incontri di tutti i giorni in azienda e nelle aule formative? pp. 216, 2019, €27,00; e-book €20,99 (cod. 1796.359)

KEGAN R. , LAHEY L. **Immunità al cambiamento Come liberare nuove potenzialità (in noi e nella nostra organizzazione).** Il cambiamento è davvero al di fuori della nostra portata? Un libro persuasivo e pratico, ricco di strumenti diagnostici e casi di studio convincenti, che offre gli strumenti necessari per superare le forze di inerzia e trasformare la propria vita e il proprio lavoro. pp. 298, 2018, €27,00; e-book €22,99 (cod. 1796.350)

GENNARI V. , DI CIACCIO D. **La Scienza delle Organizzazioni Positive Far fiorire le persone e ottenere risultati che superano le aspettative.** Questo libro sfida il modello organizzativo convenzionale, il sistema di valori, i principi e le credenze su cui oggi la maggior parte dei leader (manager, insegnanti, amministratori pubblici, imprenditori) fonda il proprio approccio al lavoro. Il testo integra le informazioni scientifiche e la letteratura manageriale, offrendo un risvolto pratico, grazie alle voci di esperti e a diverse storie italiane di successo, che dimostrano che un nuovo modo di fare impresa, scuola, informazione e amministrazione esiste già nel nostro Paese. pp. 246, 2018, 2022(1), €25,00; e-book €20,99 (cod. 1796.348)

CONNORS R. , SMITH T. **Come è potuto accadere? Richiamare le persone all'accountability per i risultati in modo positivo e strutturato.** Dagli autori del best seller internazionale Il principio di Oz, un libro che aiuterà i professionisti di ogni livello ad aumentare produttività, profitti e soddisfazione per il proprio lavoro. Propone i passi più efficaci per giungere – in modo pianificato e strutturato – a diffondere uno spirito di responsabilizzazione per i risultati in ogni team di lavoro. pp. 272, 2017, €30,00; e-book €23,99 (cod. 1796.341)

COVEY S. **Le 7 regole per avere successo Manuale degli esercizi.** Il Manuale degli esercizi che completa la più apprezzata guida di formazione personale di tutti i tempi. Una guida che offre soluzioni a problemi personali e professionali, promuovendo e insegnando il valore della giustizia, della coerenza, dell'onestà e della dignità. Un nuovo strumento da usare insieme alla principale opera di Covey, che vi aiuterà a stabilire obiettivi, a migliorare le vostre relazioni sociali e ad aprirvi la strada verso la maggiore efficacia delle vostre scelte e azioni. pp. 192, 2017, 2022(3), €21,00; e-book €17,99 (cod. 1796.340)

CONNORS R. , SMITH T. **Cambia la cultura, cambia i giochi. Energizzare l'organizzazione e creare accountability per i risultati.** In questo nuovo volume Roger Connors e Tom Smith, consulenti noti in tutto il mondo per avere mostrato il ruolo determinante dell'accountability, approfondiscono i principi innovativi presentati per la prima volta nel loro bestseller Il principio di Oz, e si focalizzano sulle strategie che i leader possono mettere in atto per accelerare il processo di cambiamento culturale, energizzando l'organizzazione e creando accountability per i risultati dei propri team. pp. 222, 2017, €28,00; e-book €21,99 (cod. 1796.335)

LAUDADIO A. , NICODEMO F. (cur.) **Grazie del feedback L'arte di dare e ricevere feedback per migliorare la performance individuale e di gruppo.** In 100 brevi post, 100 approfondimenti affrontati con stile fresco e immediato da oltre 50 esperti nei vari ambiti di applicazione del feedback: psicologia, marketing, comunicazione e tanto altro ancora. Una guida pratica rivolta a chiunque voglia implementare una strategia comunicativa vincente, in ambito personale e lavorativo. Grazie del feedback mostra cos'è veramente il feedback e come metterlo a frutto per acquisire maggiore consapevolezza di noi stessi, per rapportarci agli altri con successo e ottenere sempre il massimo dal mondo che ci circonda. pp. 174, 2017, 2023(2), €21,00; e-book €17,99 (cod. 1796.320)

CARLOTTO G. **Soft skills Con-vincere con le competenze trasversali. Nuova edizione con suggerimenti per HR e candidati per affrontare al meglio un colloquio di selezione.** Perché molti professionisti, pur capaci e motivati, non danno il massimo e non riescono a fare carriera? Cosa gli manca per ottenere ciò che vogliono? In questo manuale troverete non solo un profilo essenziale di quelle che sono le competenze trasversali, ma anche esempi concreti ambientati nei vari contesti aziendali, significative testimonianze raccontate in prima persona e, soprattutto, le modalità con cui poter apprendere e potenziare le specifiche abilità. pp. 196, 2a ed. nuova edizione 2022, €23,00; e-book €19,99 (cod. 1796.297.1)

CONNORS R. , SMITH T. **Il segreto di Oz. Sulla via del successo con l'accountability personale.** Dopo il grande successo del Principio di Oz, Connors e Smith tornano con un nuovo testo sulla potenza e l'efficacia dell'accountability per affrontare i piccoli grandi temi della vita quotidiana. Un best seller che è stato a lungo al primo posto nelle classifiche del New York Times e del Wall Street Journal. pp. 120, 2015, €16,00; e-book €12,99 (cod. 1796.295)

BIANCHI G. , SCHIAVETTI V. **Volevo fare l'astronauta. Guida alla ricerca della vocazione lavorativa (e non).** Non è mai troppo tardi per trovare la propria strada! In questo testo gli autori illustrano in che cosa consiste la vocazione lavorativa, come riconoscerla e soprattutto come seguirla. Sono inoltre proposti test originali (che facilitano una riflessione personale sulla propria vocazione), nonché storie vere, interviste e testimonianze di persone che hanno in vario modo (e con diverso successo) affrontato la sfida della vocazione. pp. 176, 2014, €22,00; e-book €17,99 (cod. 1796.280)

SCHAUFELI W. , DIJKSTRA P. , BORGOGNI L. **Engagement: la passione nel lavoro.** Uno strumento fondamentale per ritrovare energia ed entusiasmo nel lavoro. Spiega che cosa sia l'engagement e come funziona. Ma soprattutto indica la strada da percorrere per migliorare il livello di engagement proprio e altrui. pp. 128, 2012, 2023(1), €18,00; e-book €13,99 (cod. 1796.251)

Nella Collana: Varie

CANUTI L. , PALMA A. , PALMA R. , SPULCIONI G. (cur.) **L'essere umano al centro del futuro. C'è un altro mondo ed è in questo mondo.** Il volume raccoglie gli atti del Convegno "L'essere umano al centro del futuro", curato dal Centro Studi Democrazia Affettiva. Il testo sostiene la necessità di recuperare la centralità dell'individuo, una centralità che si costruisce e si consolida attraverso una particolare intelligenza "affettiva" che riunisce e integra gli esseri umani. È l'intelligenza che ci stimola a cercare nuovi modi per stare in relazione, che ci fa attingere all'energia della gentilezza e ci fa capire cosa significhi investire con coscienza nel futuro. pp. 138, 2018, €16,00; e-book €12,99 (cod. 2001.145)

RICCARDI R. , COLOMBO MURÙA P. **L'arte di vendere la decisione trasformando gli esecutori in protagonisti.** La decisione è un'idea che non esplica il suo scopo fintantoché non trova concreta realizzazione, ossia passa da potenza in atto. Perché ciò avvenga, il decisore ha la responsabilità di renderne fattibile l'esecuzione. L'arte di vendere la decisione è la condicio sine qua non per garantire il conseguimento del risultato sperato. pp. 176, 2011, €23,00 (cod. 2001.83)

Negoziazione

Nella Collana: Basic Management / Le competenze per risultati di eccellenza

ILICH J. **Come condurre una trattativa I 10 errori da non commettere mai, i trabocchetti da schivare, le tecniche per chiudere sempre buoni accordi.** Gli ingredienti e le tecniche con cui costruire o migliorare il proprio comportamento in ogni trattativa! Un manuale operativo del negoziatore, scritto da uno dei più noti esperti americani di negoziazione, che analizza i dieci errori più comuni e costosi in questo campo e indica come evitarli. pp. 156, 8a ed. aggiornata 2008, 2020(8), €19,00; e-book €14,99 (cod. 109.8)

Nella Collana: Manuali

CASTELLETTI L. **LinkedIn® magnetico: strategie di Personal Branding dentro e fuori la rete Come promuovere in modo efficace il proprio profilo professionale per attrarre nuovi potenziali clienti.** In questo manuale viene analizzato l'utilizzo di LinkedIn® e dei principali strumenti di comunicazione digitale con un unico obiettivo: costruire una strategia di Personal Branding memorabile! pp. 110, 2024, €18,00; e-book €14,99 (cod. 1060.344)

CAPORALI F. , TOSI F. **Al tavolo della negoziazione Strumenti e metodi dei negoziatori professionisti.** Negoziamo dal primo stipendio fino a tutte le promozioni, dal passaggio di incarico al licenziamento. Negoziamo con clienti e con fornitori… Come prepararsi? Come comportarsi? Cosa chiedere? Come rispondere a un'offerta? In breve, come negoziare? Quando fermarsi? Questo manuale prova a rispondere a queste e a tante altre domande, spiegando passo passo il processo negoziale e fornendo suggerimenti pratici per affrontare qualunque negoziazione con più consapevolezza e tranquillità. pp. 160, 2023, €22,00; e-book €18,99 (cod. 1060.340)

GAMBIRASIO G. , CASTELLETTI L. **Acquisire nuovi Clienti con LinkedIn® Trasformare contatti virtuali in fatturati reali.** Molte persone hanno un profilo LinkedIn® ma pochissime lo usano in modo commercialmente efficace per riuscire a convertire relazioni virtuali in fatturati reali. Questo manuale analizza l'utilizzo di LinkedIn® per un solo obiettivo: Vendere, Vendere e Vendere! pp. 160, 2020, 2023(1), €22,00; e-book €18,99 (cod. 1060.313)

BARICCA M. **Il mantra del venditore: alzati e fattura! Manuale pratico di sopravvivenza in mercati liquidi.** Negli ultimi anni per i venditori è fondamentale contare su se stessi, sulla propria passione, sulla capacità di adattamento, miglioramento, per mettere in campo tutti i processi di coinvolgimento del cliente. Questo libro parla di etica e di aggressività di vendita: ciò può sembrare un paradosso, invece è la magica alchimia che permette di creare clienti soddisfatti nel tempo che diventano il tramite per raggiungere altri clienti. pp. 142, 2018, €19,00; e-book €14,99 (cod. 1060.299)

GAMBERINI S. , BORGATO R. **Tre volte più grandi Manuale di negoziazione ad uso delle donne e non solo.** Questo libro (rivolto a tutte le donne) parla di potere – inteso come nient'altro che la possibilità di far accadere le cose che desideriamo – e di come poterne acquisire il massimo possibile. L'obiettivo è quello di consentire a tutte di diventare più consapevoli e più abili tecnicamente, per apprendere le modalità più corrette per chiedere nel modo migliore e aumentare le possibilità di ottenere quello che ci si merita e si desidera. pp. 144, 2018, 2023(1), €20,00; e-book €16,99 (cod. 1060.291)

VERGA R. , MARINELLI D. **L'arte della mediazione. Contiene un' appendice con lettura orientata della Sentenza della Corte Costituzionale n. 272/2012.** Un manuale che offre al lettore tutti gli strumenti e le tecniche necessarie per condurre in modo efficace e vincente la dinamica mediativa. pp. 400, 2013, €42,00; e-book €32,99 (cod. 1060.244)

BUCCIONI I. , PALMA A. , VENTURI I. **Mediare la conflittualità Riflessioni e strategie operative per sviluppare competenze comunicative e relazionali nella trasformazione dei conflitti.** Un supporto metodologico a sostegno di quanti si occupano di conflitti: come mediatori, ma anche come psicologi, counselor, responsabili risorse umane, rappresentanti delle parti sociali. Il testo approfondisce in modo specifico i processi comunicativi, emotivi e relazionali per interpretare e gestire professionalmente le controversie che si affrontano nel lavoro di tutti i giorni. pp. 176, 2012, 2020(3), €23,00; e-book €17,99 (cod. 1060.228)

FRIEDMAN G. , HIMMELSTEIN J. **La mediazione attraverso la comprensione Sfidare il conflitto: principi e tecniche di un metodo rivoluzionario.** a cura di FAGGIANO M. Un metodo

assolutamente innovativo e realmente efficace per la mediazione delle controversie civili e commerciali. Il volume si rivolge ad avvocati e mediatori di qualunque disciplina, e fornisce loro nuovi, fondamentali strumenti per aiutare le parti a creare soluzioni soddisfacenti. pp. 336, 2012, €40,50 (cod. 1060.209)

VERGA R. **Il conciliatore professionale. Attitudini, competenze e tecniche operative.** Per effetto della L. 69/2009 la conciliazione si sta diffondendo, per le controversie di ambito civile e commerciale, anche in Italia. Questo è il primo libro che spiega che attitudini e quali competenze deve possedere il conciliatore. Il testo accompagna il lettore ad acquisire le tecniche più efficaci e ad assumere quella mentalità di apertura, disponibilità e ascolto necessaria per diventare un conciliatore. pp. 208, 2010, €26,50 (cod. 1060.186)

NOVELLO A. **La vendita emotiva Come vendere facendo leva sulle emozioni.** Un libro nuovo e originale che affronta la trattativa e la negoziazione attraverso lo studio e l'analisi delle emozioni. Solo il venditore che comprende questi processi infatti riesce a creare velocemente il clima giusto, e a favorire i processi di scelta del cliente! pp. 100, 2009, 2021(9), €14,00; e-book €10,99 (cod. 1060.170)

BIRKENBIHL V. **La tecnica delle domande Training rapido per avere successo nei colloqui e nelle trattative.** Chi domanda comanda! Formulando le domande in modo appropriato è possibile pilotare il colloquio verso gli obiettivi che desideriamo. pp. 160, 7a ed. 2003, 2021(11), €21,50 (cod. 1060.69)

WINKLER J. **Guida alle tecniche di negoziazione ad uso di imprenditori, dirigenti, quadri intermedi, venditori, compratori, operatori politici, sindacali e sociali.** Questo libro vi indicherà come trattare con clienti difficili o fornitori duri, come risolvere situazioni conflittuali, come acquistare una casa o trattare la cessione di un brevetto o di una licenza o la concessione di un prestito da parte di una banca o dirimere un caso difficile. pp. 258, 11a ed. 2002, 2021(12), €27,00 (cod. 1060.58)

Nella Collana: Management Tools

TROMBETTA S. **Comportamenti efficaci nelle relazioni interpersonali Gestire l'ansia sociale e le emozioni nel lavoro ibrido.** Trovare un equilibrio che ci consenta di essere incisivi e, allo stesso tempo, piacevoli nella relazione con gli altri è un obiettivo che perseguiamo tutti senza sosta. Questo testo vuole fornire un contributo per individuare questo punto di stabilità, offrendo una chiave di lettura che faciliti la comprensione delle dinamiche relazionali. pp. 170, 2022, €23,00; e-book €19,99 (cod. 1065.188)

OWEN J. **I principi della vendita. Vendere qualsiasi cosa a chiunque. Il libro più nuovo e completo sulla vendita.** Una guida pratica alla fantastica arte della vendita. "I principi della vendita" incrementerà enormemente la vostra produttività personale e vi permetterà realmente di vendere qualsiasi cosa a chiunque. pp. 224, 2a ed. nuova edizione 2014, 2019(1), €31,00 (cod. 1065.61)

Nella Collana: Trend: Le guide in un mondo che cambia

BENOUSKI B. **Il potere delle domande Le domande per crescere e favorire il cambiamento.** Chiunque lavori con le domande – coach, counselor, terapeuti, ma anche manager e supervisori, responsabili delle Risorse Umane, magistrati e avvocati, consulenti all'acquisto – troverà in queste pagine un aiuto pratico e approfondito per ottimizzare lo strumento più potente che il linguaggio ci offre. pp. 144, 2023, €19,00; e-book €15,99 (cod. 1796.405)

DUZERT Y. , SIMIONATO M. **Newgoziazione. La neuroscienza della negoziazione.** Gli autori, osservando attentamente centinaia di processi e carpendo il segreto delle trattative di successo, propongono una nuova tipologia di negoziazione, la newgoziazione, basata sulla conoscenza approfondita del funzionamento psicofisiologico di sé e dell'altro. Solo in questo modo si può avere il potere di condurre la trattativa dove si vuole, concludendo un processo vissuto da entrambe le parti come una vittoria. pp. 130, 2017, €16,00; e-book €12,99 (cod. 1796.334)

FRAGOMENI T. **Surfando sul conflitto Esercizi e tecniche per evitare la trappola del conflitto e migliorare le relazioni.** Quante energie spendi nei conflitti? Quanto tempo dedichi alla lotta e alla contrapposizione? Che prezzo paghi dedicando tante forze ai litigi? Un libro per comprendere cosa succede in un conflitto, cosa ti accade quando ne rimani coinvolto e soprattutto cosa fare per non farsene travolgere! pp. 194, 2016, 2022(1), €25,50; e-book €21,99 (cod. 1796.325)

CARLOTTO G. **Soft skills Con-vincere con le competenze trasversali. Nuova edizione con suggerimenti per HR e candidati per affrontare al meglio un colloquio di selezione.** Perché molti professionisti, pur capaci e motivati, non danno il massimo e non riescono a fare carriera? Cosa gli manca per ottenere ciò che vogliono? In questo manuale troverete non solo un profilo essenziale di quelle che sono le competenze trasversali, ma anche esempi concreti ambientati nei vari contesti aziendali, significative testimonianze raccontate in prima persona e, soprattutto, le modalità con cui poter apprendere e potenziare le specifiche abilità. pp. 196, 2a ed. nuova edizione 2022, €23,00; e-book €19,99 (cod. 1796.297.1)

HADFIELD S. , HASSON G. **Come essere assertivi in ogni situazione.** Prendi il controllo della tua vita, non lasciarla in mano agli altri! Questo libro ti darà le basi per ottenere il massimo e vivere una vita più piena. Una lettura divertente e una fonte di ispirazione da avere sempre accanto. pp. 192, 2013, 2022(7), €23,00; e-book €19,99 (cod. 1796.257)

Nella Collana: Varie

CESANA D. **Si negozia sempre I processi mentali e le dinamiche relazionali nella negoziazione.** Diventare bravi negoziatori si può, ma solo se si è sufficientemente capaci di sorridere di sé e dei propri errori e limiti, e accettare di essere aiutati e guidati da un coach disponibile a indicarci come poter migliorare, ogni giorno, un passo alla volta. pp. 224, 2012, 2023(1), €25,00; e-book €20,99 (cod. 2001.94)

Problem solving, decision making

Nella Collana: Professioni digitali

LEONARDI P. , NEELEY T. **Il digital mindset Che cosa serve davvero in un mondo di dati, algoritmi e intelligenza artificiale.** Lo abbiamo sentito ripetere milioni di volte: tutti dobbiamo essere più digitali. Finalmente un libro che attribuisce un vero significato a questa parola d'ordine! Una mentalità digitale vi aiuterà a rendere voi, la vostra carriera, la vostra organizzazione a prova di futuro. pp. 240, 2023, €28,00; e-book €24,00 (cod. 28.36)

Nella Collana: Am / La prima collana di management in Italia

RIEL J. , MARTIN R. **La terza via. Creare grandi scelte con il pensiero integrativo.** Thinkers50, che segnala i più influenti business thinkers al mondo, ha assegnato nel 2017 a Roger L. Martin il primo posto della sua prestigiosa classifica. In questo testo insieme a Jennifer Riel ci illustra vividamente il funzionamento del pensiero integrativo e i modi per generarlo, introducendo i principi del decision making comportamentale e del design thinking e spiegandone i processi. Ricco di suggerimenti pratici, esercizi e intuizioni profonde, "è un libro che qualsiasi leader dovrebbe sempre tenere a portata di mano". pp. 216, 2018, €27,00; e-book €20,99 (cod. 100.883)

Nella Collana: Basic Management / Le competenze per risultati di eccellenza

MONGIN P. **Project management facile con le mappe mentali Assicurare senso e coerenza ai progetti. Facilitare il lavoro di gruppo. Organizzare al meglio processi e procedure.** Nelle piccole come nelle grandi organizzazioni sono sempre più numerose le occasioni in cui si lavora in team e per progetti. L'uso delle mappe mentali si sta rivelando un potente strumento a

disposizione di chiunque voglia accrescere le proprie probabilità di successo. Questo manuale insegnerà a padroneggiare un nuovo linguaggio oltre a quello verbale, scritto e del corpo: il linguaggio visivo! pp. 190, 2012, 2023(6), €25,00; e-book €20,99 (cod. 109.21)

ADAIR J. **Decision making & problem solving.** Chiunque desideri avere successo nel mondo del lavoro deve avere la certezza che vengano prese le migliori decisioni possibili, che i problemi siano risolti in modo ottimale e che le idee creative possano circolare liberamente. Decision making & problem solving vi aiuterà a padroneggiare il processo del pensiero pratico che sta alla base delle attività efficaci di decision making, problem solving e pensiero creativo. pp. 112, 2a ed. nuova edizione 2018, 2022(1), €15,50; e-book €12,99 (cod. 109.9.1)

Nella Collana: 12 Passi

SANTUCCI U. (cur.) **Dodici passi per ottenere ciò che vuoi. Sfruttando al massimo la tua intelligenza.** Vuoi migliorare la tua vita? Senti il bisogno di evolvere? Impara a sviluppare le capacità del pensiero con il metodo dei 12 passi. Il metodo "12 passi" integra lettura, esercizi, ricerca web, applicazione pratica, per avere risultati visibili e misurabili. pp. 176, 2014, €18,00; e-book €13,99 (cod. 355.1)

Nella Collana: Formazione permanente

PENNATI A. **Risolvere problemi, dentro e fuori dalle organizzazioni. Una guida al problem solving metodologico.** Questo libro non propone né "ricette" né procedure rigide. Vi troverete invece una logica di pensiero e d'azione applicabile a campi molto diversi, fondata su criteri chiari, corredata da avvertenze operative e resa praticabile da strumenti. pp. 208, 2005, 2018(3), €23,50 (cod. 561.314)

Nella Collana: Cinquanta minuti - Le guide rapide d'autoformazione

POKRAS S. **Come affrontare e risolvere i vostri problemi. Metodi razionali per l'analisi sistematica dei problemi e l'assunzione di decisioni.** Utilizzando le tecniche di problem-solving e di decision making imparerete a definire, sbrogliare, analizzare e risolvere dilemmi e situazioni inizialmente confusi in modo sistematico, logico e sperimentato. Un testo per trasformare i vostri problemi in opportunità! pp. 144, 2a ed. 2001, 2016(1), €17,50 (cod. 564.58)

Nella Collana: Manuali

FRAGOMENI T. **I professionisti e la gestione dei conflitti Un metodo innovativo per integrare competenze tecniche e relazionali, risolvere conflitti e concludere negoziazioni.** Cosa succede quando si è coinvolti in un conflitto? Che cosa lo scatena e quali sono i suoi possibili esiti? Quali emozioni si provano? Come allontanare rabbia, autoritarismo e indifferenza? Una guida pratica e operativa per avvocati, commercialisti, manager e direttori del personale, ma anche per quanti vogliano imparare un metodo nuovo per risolvere più efficacemente controversie e negoziazioni. pp. 210, 2015, 2022(3), €26,00; e-book €21,99 (cod. 1060.266)

Nella Collana: Management Tools

BUSSI G. **Decidere bene Un'educazione alla decisione in tempi difficili.** Decidere sembra essere il gesto di un attimo, ma è in realtà il frutto di una lunga preparazione. Serve una educazione alle decisioni. Il libro mette a disposizione un "percorso" che consente di orientarsi per prendere "buone" decisioni, cioè decisioni che accontentano il singolo senza scontentare gli altri. Sono proposti casi pratici, tratti dal mondo delle aziende e delle società di consulenza, approfondimenti e suggerimenti concreti per l'azione. pp. 166, 2021, €20,00; e-book €16,99 (cod. 1065.174)

ARNESANO G. **Gaming for Innovation Come risolvere problemi complessi e innovare divertendosi con il metodo CubeThinkers.** Questo libro è per i curiosi, per gli innovatori e per quanti ritengono che il gioco sia una componente fondamentale per lo sviluppo, per l'apprendimento e per l'innovazione. Analizza il gioco, la sua centralità nei processi di apprendimento e di sviluppo di innovazione, come esso sia entrato di diritto in contesti aziendali e di business exploration e propone un framework innovativo di innovation gaming. pp. 108, 2021, €18,00; e-book €15,00 (cod. 1065.171)

CLOCCHIATTI G. **Creatività per l'innovazione Come produrre idee vincenti per migliorare la competitività.** I processi creativi applicati all'innovazione: un libro per chi cerca soluzioni, per chi vuole saperne di più, per chi desidera una panoramica aggiornata e completa. Il volume raccoglie ben 120 tecniche di creatività e di team building per la gestione dei gruppi creativi, ne descrive in modo efficace il funzionamento, gli scopi e il campo di applicazione! pp. 216, 2008, 2022(3), €26,00 (cod. 1065.23)

Nella Collana: Trend: Le guide in un mondo che cambia

CAPIZZI M. , CAPELLI T. **Surviving meetings An effective method for organising smart meetings that work well for people and business.** Are you tired of meetings as they are? Would you like to get straight to the point, understand, solve, and finish them with good energy in your system? Then this book is for you. In this volume, we introduce you to TheMeetingCircle, a truly profitable method for organizing meetings in a fun way, turning them into smart meetings, through a few steps, achieving the greatest result with the least effort. pp. 208, 2022; e-book €19,99 (cod. 1796.397)

BERGER W. **Il libro delle domande brillanti Domande potenti per decidere, creare, connettervi agli altri, ispirare.** a cura di ALVAREZ R. , INALTO MANAGEMENT CONSULTING Con allegato on-line. Il "domandologo" Warren Berger condivide qui storie stimolanti e avvincenti sul valore del saper domandare, attingendo alle conoscenze che ha imparato incontrando, negli anni, centinaia di innovatori, imprenditori, educatori, psicologi e creativi, e studiando come essi pongono le loro domande, generano idee nuove e risolvono problemi. Questo volume propone ai lettori le domande essenziali per aiutarli, in particolare, in quattro aree tematiche chiave: il decision-making, la creatività, la connessione con gli altri, la leadership. Domande profonde, talvolta provocatorie, da sperimentare subito per raggiungere risultati significativi sul lavoro e nella vita di tutti i giorni. pp. 256, 2022, €24,00; e-book €19,99 (cod. 1796.389)

CAPIZZI M. , CAPELLI T. **Non morire di riunioni Un metodo efficace per organizzare smart meeting che fanno bene alle persone e al business.** Sei stanco delle riunioni così come si fanno? Ti piacerebbe andare subito al punto, capire, risolvere, e tornare a casa con buone energie in circolo? Allora questo libro è per te. Nelle sue pagine troverai un kit che ti aiuterà a progettare in modo divertente le riunioni, trasformandole in smart meeting, attraverso alcuni passaggi: finalizzazione, focalizzazione e flow – cioè ottenere il massimo con il minimo sforzo. pp. 210, 2020, €24,00; e-book €19,99 (cod. 1796.375)

PANETTI R. **Essere creativi in contesti complessi Metodologie e strumenti di creatività per cogliere opportunità e generare idee e realizzarle.** Un libro sorprendente, pronto a illuminarvi e coinvolgervi a ogni passo. Per la prima volta unisce gli strumenti della creatività con le logiche e le metodologie del pensiero sistemico e della complessità. Il risultato è un corpo solido, integrato e concreto di approcci con i quali: comprendere e arrivare al cuore delle sfide, affrontarle e vincerle; pensare e agire in modo diverso; generare idee nuove, sorprendenti e di valore; migliorarsi continuamente. pp. 264, 2020, €26,00; e-book €19,99 (cod. 1796.369)

GERVER R. **Pensa semplice! Riduci la complessità nella vita e nel lavoro.** Un libro per scoprire come espandere la mente e capire il vostro vero potenziale attraverso il potere di pensare semplicemente. Imparerete a vivere e agire con flessibilità, autenticità, entusiasmo. A credere nelle vostre idee e pensare in modo autonomo, senza cercare l'approvazione altrui. A rinnovare i vostri pensieri e i vostri comportamenti. pp. 152, 2017, €20,00; e-book €15,99 (cod. 1796.338)

CIUFFOLI F. **Giochi matematici e logici Esercizi e problemi per prepararsi a test e concorsi e per allenare la mente divertendosi con il visual prolem solving.** Un libro per imparare divertendosi, per affrontare test e prove di selezione all'Università e al lavoro, per appassionarsi alla bellezza della matematica, della geometria, della logica, dell'economia e della creatività. Oltre 160 problemi ed esercizi, corredati da soluzioni ed esempi spiegati con chiarezza, stimolano continuamente a riorganizzare la percezione e a formulare nuove ipotesi per vedere una o più soluzioni. pp. 178, 2015, 2022(5), €23,00; e-book €20,00 (cod. 1796.296)

GRIVAS C. , PUCCIO G. **Innovative team. Liberare il potenziale creativo per risultati sorprendenti.** Costruito come un racconto – quello di un team che si trova ad affrontare una sfida davvero importante – questo volume vi mostrerà che la creatività non è per pochi eletti! Tutti siamo creativi, anche se lo siamo in modo diverso, a seconda delle nostre attitudini e preferenze. Spetta però ai veri leader far emergere la creatività latente in tutti in noi. Questa è la chiave del modello che Innovative team ci presenta. pp. 156, 2014, €22,00; e-book €17,99 (cod. 1796.278)

FIERLI S. **Scopri i tuoi talenti Giochi, esercizi e schede per mappare il tesoro che c'è in te.** Con test on-line. Ci sono momenti nella vita in cui si sente il bisogno di puntare l'attenzione su se stessi e sui progetti che si vogliono realizzare. Con un approccio giocoso e intuitivo, tecniche di visualizzazione e rilassamento, il volume ci accompagna in un viaggio per decifrare la nostra auto-motivazione! pp. 144, 2013, 2018(2), €17,00; e-book €13,99 (cod. 1796.267)

GIACCONI P. **C'era una volta Un cantastorie in azienda.** Questo testo mostra come la fiaba possa essere di vitale utilità anche nel contesto professionale. Un testo originale, dallo stile dinamico e ricco di spunti: ci insegna che, anche sul lavoro, i problemi si risolvono con la gioia di vivere e la passione per la professione. pp. 176, 2011, 2015(2), €20,00; e-book €15,99 (cod. 1796.238)

CIUFFOLI F. **Giochi per la mente. Esercizi e problemi logico-matematici per prepararsi a test e concorsi e per ragionare divertendosi.** Un libro per tenere allenata la mente e ragionare divertendosi, per affrontare test e prove di selezione all'università e al lavoro, per appassionarsi alla bellezza della matematica, della geometria, della logica e della creatività. Una palestra per la mente, nella quale esercitarsi e migliorare le proprie abilità intellettive, in modo graduale, utile e costruttivo. pp. 160, 2011, 2019(2), €18,00; e-book €13,99 (cod. 1796.236)

FORMISANO M. **Se solo potessi 9 domande che cambieranno la tua vita.** Da uno dei formatori più originali e carismatici oggi in Italia, un testo per imparare a usare di più l'enorme potenziale di coraggio che ognuno ha dentro, per favorire la libertà di pensiero e per accrescere il proprio potere personale. pp. 194, 2010, 2017(13), €25,00; e-book €19,99 (cod. 1796.220)

SOFO F. , COLAPINTO C. **Open your mind. Il potere del pensiero critico e creativo.** Il libro intende risvegliare il potenziale critico e creativo presente in tutti noi, presentando l'efficace metodo delle Sette Chiavi del pensiero critico e offrendo, attraverso semplici esercizi, un'utile guida alla sua messa in pratica. pp. 226, 2009, 2019(1), €25,50 (cod. 1796.202)

SCOCCO A. **Costruire mappe per rappresentare e organizzare il proprio pensiero Strumenti fondamentali per professionisti, docenti e studenti.** Come supportare alcune tra le principali facoltà mentali, quali la percezione visuale, la memoria e lo sviluppo del pensiero, facendo ricorso a strumenti grafici. Il testo propone tre tipologie di mappe (concettuali di Novak; mentali di Buzan; le solution map), illustrandone le linee guida generali, avanzando dei suggerimenti operativi e indicando particolari situazioni come esempi d'uso. pp. 182, 2008, 2023(9), €19,50; e-book €14,99 (cod. 1796.199)

SANSONE F. **Il pensiero flessibile Gli strumenti operativi per sviluppare l'agilità mentale e la capacità di adattamento nell'economia digitale.** Il volume espone in un linguaggio chiaro come funziona il nostro cervello e come il pensiero flessibile interviene nella soluzione dei problemi personali e organizzativi. Ma soprattutto offre numerose tecniche pratiche che vi consentiranno di organizzare una vera e propria palestra mentale, per lo sviluppo mirato e armonico di tutte le componenti della vostra personalità. pp. 140, 2a ed. aggiornata e ampliata 2011, 2017(3), €19,00 (cod. 1796.143)

CIUFFOLI F. **Problem solving con creatività. Giochi logici, paradossi e test per risolvere i problemi cambiando prospettiva.** Un libro coinvolgente, divertente e istruttivo, da leggere sia sotto l'ombrellone d'estate che nelle aule delle università oppure a casa insieme agli amici o in riflessiva solitudine. Più di 200 esercizi e problemi, corredati da soluzioni ed esempi, invitano a riflettere sulla vostra percezione della realtà, stimolandovi a cambiare punto di osservazione, e a vedere così più di una soluzione, per risolvere i problemi logici, matematici, figurali, decisionali o creativi. pp. 192, 2a ed. 2002, 2017(13), €21,00 (cod. 1796.136)

KOCH R. **Il principio 80/20 Il segreto per ottenere di più con meno.** Nel ventesimo anniversario della prima uscita, una nuova edizione aggiornata e ampliata di un classico della letteratura di business! "Il principio 80/20 è la pietra angolare di una vita basata sui risultati. Leggete questo libro e usatelo" (Tim Ferriss, autore di 4 ore alla settimana). pp. 300, 4a ed. nuova edizione 2021, 2022(1), €33,00; e-book €28,00 (cod. 1796.115.1)

HORN S. **Concentrazione! Come apprenderne il metodo per riuscire con successo nello studio e nel lavoro.** Una guida concreta, efficace, ricchissima di esercizi. Come si combattono gli ostacoli alla concentrazione; che fare se non avete voglia di concentrarvi; come usare la concentrazione per aumentare le capacità di memorizzazione e di apprendimento... La concentrazione non è un talento misterioso, né un gene che vi è toccato in sorte o vi è negato. A quanti si rammaricano perché trovano difficile rammentare le cose o prestare attenzione dopo un certo lasso di tempo, Sam Horn risponde: credetemi! potete farcela! pp. 126, 3a ed. 2002, 2017(5), €14,00 (cod. 1796.64)

Nella Collana: Varie

CERULLI M. **L'arte di vivere senza problemi 80 tecniche (raccontate con un pizzico di ironia) per semplificare la vita (seriamente).** Questo libro è dedicato a chi desidera accrescere le proprie competenze ma necessita un po' d'ordine e una spinta gentile. Non vi troverai formule magiche, bensì un buon progetto articolato in 80 tecniche, 50 suggerimenti, 130 esempi, 50 trappole mentali da evitare e oltre 40 esercizi, che, insieme a un test di autovalutazione, ti aiuteranno a identificare in maniera inequivocabile tutto ciò a cui dovrai attribuire valore per iniziare ad agire e a tirare fuori il meglio di te. pp. 176, 2016, €21,50; e-book €16,99 (cod. 2001.129)

Public speaking

Nella Collana: Basic Management / Le competenze per risultati di eccellenza

LAKE R. A. **Saper presentare La preparazione, lo stile e la struttura della presentazione. La gestione dell'uditorio. L'utilizzo dei materiali di supporto.** Come calibrare correttamente il proprio stile di presentazione all'uditorio che si ha di fronte? Come preparare la sala che ospiterà la presentazione? Come accogliere il pubblico? Una nuova edizione (completamente rivista) di una guida per manager, professionisti, imprenditori, politici, venditori, insegnanti, consulenti che ha sin qui venduto oltre 17.000 copie! pp. 148, 2011, 2022(2), €19,00; e-book €15,99 (cod. 109.17)

Nella Collana: Formazione permanente

GRIGIS S. A. **Parlare in pubblico. Come organizzare un discorso ed avere successo. Con una guida agli strumenti multimediali.** E' la prima guida al parlare in pubblico che spiega come utilizzare efficacemente i nuovi mezzi audiovisivi e multimediali. Dà indicazioni e suggerimenti pratici per realizzare grafici efficaci e spiega come e quando usare diapositive, spezzoni di filmato, cassette e videocassette, fotocopie e lavagne. pp. 176, 2a ed. 1997, 2011(5), €20,00 (cod. 561.138)

Nella Collana: Cinquanta minuti - Le guide rapide d'autoformazione

MANDEL S. **Parlare in pubblico sicuri, preparati e organizzati Tecniche sperimentate per presentazioni più**

motivanti, entusiasmanti e persuasive. Imparare a parlare in pubblico - sia questo formato da poche o da molte persone - è come imparare qualsiasi altra attività. Il volume spiega la psicologia implicita nel parlare in pubblico, illustra le nuove tecnologie di supporto alle presentazioni, guida nell'uso dei sussidi visivi e offre un insieme di consigli su come preparare e pronunciare discorsi efficaci. pp. 98, 2a ed. nuova edizione 2011, 2023(5), €15,00 (cod. 564.104)

Nella Collana: Manuali

CUCURACHI A. **Alla conquista del pubblico. Progettare, creare e condurre discorsi, briefing e presentazioni.** Un testo dinamico, ricco di esempi e casi, check list e approfondimenti, scritto in modo chiaro e diretto. Delinea un percorso completo per organizzare, realizzare e tenere discorsi, presentazioni e briefing davvero riusciti. pp. 192, 2011, €25,00; e-book €19,99 (cod. 1060.202)

TRUPIA F. **Discorsi potenti Tecniche di persuasione per lasciare il segno.** Un manuale che analizza le tecniche linguistiche utilizzate dai grandi oratori dei nostri giorni e ne svela i meccanismi di persuasione. Perché anche noi possiamo imparare a "lasciare il segno". pp. 160, 2010, 2023(4), €23,00 (cod. 1060.190)

BORGATO R. , GRANDE N. , VERGNANI P. **Le mele d'oro Giochi ed esercitazioni per prepararsi a parlare in pubblico.** Alcuni strumenti per intervenire in modo mirato sul proprio stile di comunicazione in pubblico, una serie di esercitazioni per sperimentare le attività connesse alle diverse fasi della costruzione di un discorso pubblico quali sono state identificate già dalla retorica classica. pp. 226, 2008, 2020(4), €28,00; e-book €22,99 (cod. 1060.160)

Nella Collana: La societa' / Saggi e studi

GRANELLI A. , TRUPIA F. **La retorica è viva e gode di ottima salute Convincere, capire, vaccinarsi ai tempi del web.** Dalla raffica degli hashtag ai duelli a colpi di post alle dispute dei rapper: vivere l'oggi senza conoscere la retorica è come andare nudi al Polo Nord. La proliferazione delle notizie nel web, l'esplosione delle immagini, le fake news, il linguaggio del populismo o l'uso manipolativo dei dati richiedono nuove competenze interpretative. Nuove sì, ma allo stesso tempo antiche. Partendo dalla domanda "cos'è la retorica oggi?", il volume vuole mostrare al lettore come essa possa essere una cura a molti dei dilemmi del nostro tempo. pp. 172, 2019, 2023(1), €24,00; e-book €17,99 (cod. 1420.1.197)

Nella Collana: Trend: Le guide in un mondo che cambia

PETTOLINO VALFRÈ M. **Il corpo emotivo nel public speaking Manuale pratico tra mente, cuore e storytelling.** Una delle cose che fa più paura è parlare in pubblico. Anche dopo aver avuto diverse esperienze, come mai non passa? Perché cambia in base a chi si ha di fronte? Il libro è rivolto a chi vuole sentirsi a proprio agio in situazioni pubbliche o private. A chi vuole parlare con mille persone o una sola. A chi vuole comunicare meglio, trasmettere idee e muovere opinioni. A chi vuole sapere come gestire le proprie emozioni, con un focus particolare sulla paura e sull'ansia. pp. 164, 2023, €22,00; e-book €18,99 (cod. 1796.404)

MASCHERPA E. **Presentare alla grande Dalla strategia comunicativa allo slide design.** Un metodo per aiutare manager e professionisti nella preparazione di presentazioni, riunioni e public speaking. Ti insegnerà a scegliere la migliore strategia comunicativa per la "tua" presentazione, a progettare il "tuo" speech nel modo migliore e a costruire slide più belle e interessanti per il "tuo" pubblico. Una guida semplice con consigli pratici, scritta da chi ha affrontato gli stessi problemi e si è posto le stesse domande di chiunque debba fare una presentazione in pubblico o vendere qualcosa. pp. 112, 2017, €16,00; e-book €12,99 (cod. 1796.342)

TURRINI D. **To business or not to business? I testi di Shakespeare come modelli comunicativi per il manager e l'azienda.** Come sviluppare le proprie capacità persuasive? Come risolvere in modo elegante situazioni comunicative imbarazzanti? Dove cercare la propria fonte di ispirazione? Questo volume propone l'analisi di diversi brani shakespeariani che, messi a confronto con le più classiche situazioni d'azienda, suggeriscono interessanti esempi di stile e di tecniche persuasive. Tutti spunti che responsabili della formazione aziendale, manager e professionisti troveranno utilissimi per sciogliere… anche i dubbi più amletici. pp. 144, 2010, €18,50 (cod. 1796.226)

PAPOTTO G. **Presentazioni conVincenti in PowerPoint Consigli pratici per una comunicazione efficace.** Questa nuova edizione del manuale delle presentazioni in Power Point, aggiornata sulla base delle nuove tendenze grafiche, propone semplici ma preziosi accorgimenti pratici per rendere le nostre presentazioni ancora più efficaci. pp. 128, 2a ed. nuova edizione 2016, €18,00; e-book €14,99 (cod. 1796.222)

GALASSO R. , ALBANESI F. **MagicaMente Gli strumenti per comunicare in modo efficace e consapevole nel lavoro e nella vita.** Un libro scientificamente serio ma anomalo, un manuale di comunicazione che di accademico vuole avere molto poco a favore di una scorrevolezza in grado di astrarre, anche solo per il tempo della lettura, dal tran tran quotidiano e dalla sua frenesia, anche comunicativa. Per riservarsi uno spazio solo per sé, sognando un po', tornando alla vita di tutti i giorni con un nuovo modo di vedere e vivere la vita stessa. pp. 160, 2010, €20,00; e-book €15,99 (cod. 1796.218)

BAIGUINI L. **Il pubblico nelle tue mani. Tecniche ed abilità per tenere con successo discorsi e presentazioni.** Gli aspetti verbali di un intervento in pubblico incidono soltanto per il 7% sulla sua efficacia. Il resto è affidato al linguaggio paraverbale e non verbale. Questo libro mette a disposizione una serie di tecniche e di strumenti nati proprio per controllare e migliorare questi aspetti della tua comunicazione. pp. 144, 2004, 2010(2), €16,50 (cod. 1796.164)

Time management, stress, lettura rapida

Nella Collana: Cinquanta minuti - Le guide rapide d'autoformazione

GAMBIRASIO G. **Gestire meglio il tempo. Risparmiare oltre 100 ore di lavoro all'anno ed essere più efficaci.** Non abbiamo bisogno di più tempo, ma di utilizzarlo nel modo migliore! Questa guida vi spiegherà, in modo semplice ma efficace, come anche voi potrete riuscirci! pp. 92, 2015, €14,00; e-book €10,99 (cod. 564.122)

HAYNES M. E. **Time management Come organizzare al meglio la propria settimana di lavoro.** Il volume indica come evitare le trappole perditempo disseminate lungo le nostre giornate, insegnando a: valutare in che modo stiamo utilizzando il tempo a nostra disposizione durante la settimana; sfruttare al meglio le nostre giornate; usare il tempo secondo i nostri desideri (lavoro, divertimento, riposo)! pp. 96, 4a ed. 2010, 2023(6), €14,00 (cod. 564.29)

TURLEY J. **La lettura veloce nel lavoro. Corso rapido per professionisti, uomini di affari, dirigenti, tecnici, operatori commerciali....** L'unico libro dedicato espressamente alle tecniche più utili per leggere documenti di lavoro. Con un minimo di applicazione e seguendo i metodi illustrati si può raddoppiare o addirittura triplicare il livello di lettura. Per lavorare meglio e guadagnarne: nella vita e nella carriera! pp. 112, 2a ed. 2010, 2019(1), €15,00 (cod. 564.19)

Nella Collana: Manuali

GAMBERINI S. , RUSSO E. **Come gestire al meglio la propria posta elettronica.** Gli strumenti più idonei e le tecniche più efficaci per: districarvi nel mare della comunicazione elettronica; lavorare nel migliore dei modi; coltivare al meglio il vostro personale stile di scrittura; evitare insidie e incidenti di percorso. Un testo per imparare a comunicare con incisività ed efficienza con tutti coloro che si relazionano con voi nel contesto professionale. pp.

112, 2013, €13,50; e-book €10,99 (cod. 1060.246)

Nella Collana: Management Tools

TROMBETTA S. , MAURI E. **#Asap. As Sustainable As Possible Come gestire il tempo quando l'urgenza diventa normalità.** Questo libro potrà aiutarti a sviluppare un cambio di mindset nella gestione del tempo, stravolgendo l'assunto as soon as possible per sostituirlo con as sustainable as possible. Una gestione del tempo sostenibile è quella che persegue gli obiettivi, garantisce prestazioni di successo, ma integra anche una condizione di benessere personale. pp. 150, 2024, €21,00; e-book €17,99 (cod. 1065.201)

MUZZARELLI F. , TAMBA F. **Governare il tempo La soft skill fondamentale per stressarsi con metodo e ottenere di più.** Governare il tempo è una delle soft skill più trasversali che condiziona pesantemente la messa in pratica adeguata di tutte le altre. Essere frettolosi, disorientati, stanchi e irritati è la causa primaria di molti errori relazionali e operativi. Il testo è rivolto a professionisti, specialisti di funzione, project manager, general manager, e a tutti coloro che desiderano apprendere o potenziare l'impagabile capacità di manovrare con criterio il tempo e l'energia. Anche nella vita extra-lavorativa. pp. 186, 2023, €25,00; e-book €20,99 (cod. 1065.193)

COCCO G. **Life management Manuale per la ricerca del benessere tramite l'equilibrio tra vita professionale e vita privata.** Una delle più diffuse esigenze che imprenditori, manager e professionisti manifestano e condividono è cercare di non essere stritolati dall'attività lavorativa sacrificando la propria vita familiare, affettiva, privata. Ma è realmente possibile conciliare vita lavorativa e vita privata? Il volume ci offre spunti di riflessione, criteri di analisi e metodi di intervento per svincolarsi dalla "tirannia dell'urgenza" e dall'ossessione dei risultati, indicando modalità concrete per superare la contraddizione tra la vita lavorativa e il resto della propria esistenza. pp. 168, 2017, €21,00; e-book €16,99 (cod. 1065.148)

Nella Collana: Trend: Le guide in un mondo che cambia

PRUNESTI A. , PERCIAVALLE M. **Offline è bello. Il percorso di Digital Detox per migliorare relazioni, lavoro e benessere.** DIGITAL DETOXING! Disintossichiamoci per il nostro bene. Non demonizziamo il web o le piattaforme. Ma capiamo i pericoli di un uso eccessivo e incontrollato e cerchiamo soluzioni efficaci. Questo manuale vi porterà a un uso più consapevole e produttivo delle tecnologie web, social e mobile. pp. 160, 2016, €19,00; e-book €14,99 (cod. 1796.315)

KOGON K. , MERRILL A. , RINNE L. **Le 5 scelte. Il percorso per una produttività straordinaria.** Frutto delle ultime ricerche condotte nel campo delle neuroscienze e di decenni di esperienza e di ricerche nell'ambito della gestione del tempo, questo testo vi proporrà un metodo per aiutarvi a focalizzare l'attenzione e l'energia effettuando quelle scelte fondamentali che aumenteranno la vostra capacità di raggiungere ciò che conta di più per voi. pp. 194, 2016, €23,00; e-book €17,99 (cod. 1796.314)

FRAUSIN A. **Guerrilla time. Più tempo nella tua vita, più vita nel tuo tempo.** Leggi Guerrilla Time e scopri come: rendere il tempo il tuo miglior alleato, smettere di procrastinare, aumentare la tua performance, incrementare la tua produttività, dare valore al tuo tempo, migliorare sensibilmente la qualità della tua vita, sentirti realmente soddisfatto di te. pp. 160, 2015, €19,00; e-book €14,99 (cod. 1796.283)

POZEN R. **Come essere produttivi. Raggiungere i risultati in minor tempo con il metodo di Harvard.** Non un manuale di gestione del tempo, ma uno strumento per determinare gli obiettivi, dare priorità a quelli più significativi, raggiungere una conoscenza più profonda di noi stessi e dell'organizzazione in cui lavoriamo. Un testo per tutti, perché tutti siamo accomunati dal bisogno di soddisfazione e di buon equilibrio tra vita professionale e familiare. pp. 240, 2014, €25,00; e-book €19,99 (cod. 1796.272)

CARRARO F. **Gestire il proprio tempo. Imparare a pianificare la propria agenda e vivere meglio.** Gestire il tempo – che non è passare il tempo – è la condizione per elevare la nostra esistenza a quelle vette di serenità, soddisfazione e successo, in ogni campo, che abbiamo sempre desiderato. In questo libro troverete i trucchi fondamentali per imparare a gestire il vostro tempo, sia professionale sia personale. pp. 130, 2011, 2017(3), €17,00; e-book €13,99 (cod. 1796.231)

GAMBIRASIO G. **Più risultati in meno tempo Come migliorare la gestione delle proprie attività lavorative.** "Non ho tempo" è la constatazione da cui dobbiamo partire per costruire un'efficace gestione delle nostre attività lavorative. Sempre e comunque non abbiamo il tempo per poter riuscire a fare tutto. Non abbiamo bisogno di più tempo, ma di utilizzarlo nel modo migliore per dare più valore al nostro tempo e di conseguenza alla nostra vita. Il libro propone un decalogo che permetterà di raggiungere i risultati auspicati. Gianluca Gambirasio fondatore di Olympos Group srl, progetta e conduce numerosi seminari di time management. pp. 194, 2007, 2017(9), €19,00; e-book €15,99 (cod. 1796.186)

SMITH H. W. **Quel che conta davvero Come focalizzare le priorità e centrare gli obiettivi.** "What Matters Most", dopo oltre due milioni di copie vendute nel mondo, esce finalmente in Italia con una traduzione curata direttamente dalla FranklinCovey Italia, nella stessa collana del bestseller "Le 7 regole per avere successo". Hyrum W. Smith, è autore di numerosi libri di successo, ed è sicuramente uno dei più influenti esperti sulle tematiche correlate alla gestione del tempo e delle priorità. pp. 206, 2004, 2022(6), €24,00 (cod. 1796.166)

HORN S. **Concentrazione! Come apprenderne il metodo per riuscire con successo nello studio e nel lavoro.** Una guida concreta, efficace, ricchissima di esercizi. Come si combattono gli ostacoli alla concentrazione; che fare se non avete voglia di concentrarvi; come usare la concentrazione per aumentare le capacità di memorizzazione e di apprendimento... La concentrazione non è un talento misterioso, né un gene che vi è toccato in sorte o vi è negato. A quanti si rammaricano perché trovano difficile rammentare le cose o prestare attenzione dopo un certo lasso di tempo, Sam Horn risponde: credetemi! potete farcela! pp. 126, 3a ed. 2002, 2017(5), €14,00 (cod. 1796.64)

POZZI A. **Corso di lettura rapida e di metodologia di studio.** Leggere un quotidiano in dieci minuti? Studiare 50 libri o più all'anno dedicando solo mezz'ora al giorno? È possibile! Basta essere motivati, programmare l'attività e applicare le tecniche proposte da questo corso pratico, indirizzato a studenti, insegnanti, professionisti, manager, impiegati, tecnici: tutti coloro cioè che per dovere si trovano ogni giorno di fronte a una mole sempre più impressionante di "carta da smaltire". pp. 160, 5a ed. 2003, 2017(13), €15,50 (cod. 1796.63)

FOSSUM L. **Dominare l'ansia Corso di autocontrollo (con giochi, test e questionari).** Questo libro non si limita a spiegare cosa sia l'ansia e quanto sia oggi diffusa. Mostra - il che è assai più importante - che esistono tecniche per controllarla e dominarla. pp. 128, 7a ed. 2002, 2023(10), €16,00 (cod. 1796.52)

SEIWERT L. J. **Gestisci il tuo tempo.** Le ragioni della fortuna di questo volume? La chiarezza ed efficacia con cui spiega a ogni lettore (in 12 rapide "lezioni" ricche di esempi, questionari, esercizi da eseguire) cosa concretamente fare per guadagnare ogni giorno almeno un'ora del proprio tempo! Un autentico best seller, tradotto in ben 14 lingue! pp. 96, 8a ed. 2002, 2023(11), €14,00 (cod. 1796.43)

Cercare lavoro, strategie di carriera

Nella Collana: Serie di architettura e design. Strumenti

BIANCO F. , RAMPINO L. **Il designer in azienda. Il viaggio d'esplorazione di un giovane designer in una PMI no-design.** Questo volume vuole chiarire alle (piccole) imprese che ancora non utilizzano il design cosa aspettarsi nel momento in cui decidono di coinvolgere un designer. Ma al contempo intende fornire una guida utile ai designer che vogliano collaborare con imprese estranee al mondo del design, incoraggiandoli a mettersi in gioco e a portare le proprie competenze in nuovi territori. Uno strumento utile a designer e imprese. pp. 200, 2017, €26,00; e-book €19,99 (cod. 84.32)

Nella Collana: Am / La prima collana di management in Italia

NEWTON R. **Il consulente aziendale Come dominare l'arte della consulenza.** Una guida, efficace e mai scontata, al successo nel mondo della consulenza. Una lettura obbligata sia per chi si affaccia oggi sul mondo della consulenza, sia per coloro che già operano in questo settore, e per quanti si occupano di formazione o collaborano regolarmente con i consulenti. pp. 306, 2012, 2022(4), €39,00 (cod. 100.781)

ANTONELLI C. (cur.) **Le professioni per l'impresa. Caratteri distintivi, fattori di successo e testimonianze.** Un quadro delle tendenze evolutive delle nuove professioni: consulente di direzione, marketing manager, project manager, esperto di logistica, temporary manager, professioni ICT. Un volume per coloro che desiderano attrezzarsi per vivere e organizzare la nuova impresa in modo appropriato: professionisti, manager, imprenditori, e tutti i protagonisti dell'impresa del futuro. pp. 208, 2009, 2010(1), €26,50; e-book €20,99 (cod. 100.721)

Nella Collana: Cfmt - Centro di formazione management del terziario

CASTELLI L. , PANDIMIGLIO B. , PAOLELLA S. , TRAMEZZANI L. **Post manager. Da manager a professionisti liberi.** Per tutti i post-manager e i professionisti che (chiusa una fase della loro carriera) vogliono prendere il controllo della propria vita lavorativa, e fare di se stessi una start-up. In questo libro ciascuno troverà la forza che non sapeva di avere e l'indipendenza che gli mancava. E scoprirà che, oltre a rifare il manager, si possono fare tante altre cose. pp. 160, 2012, €21,50; e-book €16,99 (cod. 614.13)

Nella Collana: HRCommunity

CARUCCI M. **L'outplacement. Cambiare per ricominciare.** Nell'attuale contesto di difficoltà occupazionali l'outplacement (o ricollocamento) è una soluzione con aspetti positivi per le imprese ma anche per i dipendenti. Questo volume ne presenta le caratteristiche e le condizioni: prima tra tutte il coraggio e la voglia di conoscersi meglio per valorizzare le proprie qualità e sanare i propri difetti. pp. 96, 2010, €14,00 (cod. 632.16)

Nella Collana: Manuali

CLOCCHIATTI G. **Come si diventa formatori? Guida pratica per capire se è la professione che fa per voi.** Una guida pratica che offre indicazioni utili a quanti desiderano intraprendere questo percorso. Forte di una pluridecennale esperienza, l'autore svela il backstage di questo "mestiere", fornendo allo stesso tempo suggerimenti per individuarne le tappe fondamentali. pp. 148, 2024, €18,50; e-book €15,99 (cod. 1060.346)

PETTINELLI C. **Magie delle domande Strategie e tecniche per formulare domande efficaci in ogni ambiente professionale e migliorare la capacità di comunicare.** Questo libro ti rivelerà modi semplici e pratici di usare le domande per accrescere la tua abilità di comunicare e incrementare i tuoi risultati in qualunque ambiente professionale, soprattutto nel caso di interviste e colloqui con clienti, pazienti, candidati. Un manuale unico di strategie e tecniche di immediato utilizzo, raccolte e sperimentate dall'Autore nella sua lunga esperienza di dirigente aziendale, negoziatore e coach. pp. 190, 2023, €26,00; e-book €21,99 (cod. 1060.345)

CAVALCA ALTAN E. **Moda e design in bilico. Nuove sfide e nuovi lavori.** Attraverso una serie di interviste a imprese del comparto moda, cacciatori di teste e società di selezione, il volume vuole offrire al lettore, soprattutto ai giovani in cerca della loro strada, una mappa di riferimento e uno stimolo a scegliere la strada giusta, tenendo in considerazione le nuove realtà, come il negozio virtuale, il blog e twitter. pp. 192, 2012, €24,50; e-book €18,99 (cod. 1060.227)

Nella Collana: Casi e studi d'impresa

RICCI L. , VIGO G. **Anche il tuo talento fa la differenza. Storie imprenditoriali di eccellenza italiana.** Ci sono storie che appassionano per la loro autenticità, perché trasmettono l'impegno, la fatica e al contempo l'entusiasmo e l'energia di chi le ha vissute. Questo libro ne contiene alcune: storie imprenditoriali di persone che hanno saputo far fronte agli ostacoli incontrati nel corso della vita professionale, pur di realizzare il proprio sogno. pp. 146, 2015, €19,00; e-book €14,99 (cod. 1490.54)

Nella Collana: Trend: Le guide in un mondo che cambia

LA BARBERA L. **Lavorare per crescere nelle organizzazioni Costruire il successo un passo alla volta.** Un libro per chi muove i primi passi nel mondo del lavoro, per il professionista affermato che vuole cambiare, per chi sta vivendo una felice esperienza professionale. Un libro, soprattutto, per chi pensa che il successo di un percorso professionale non arrivi per caso, ma vada costruito passo dopo passo, con metodo e dedizione. pp. 160, 2024, €22,00; e-book €18,99 (cod. 1796.411)

HUANG L. **EDGE Come trasformare i limiti in punti di forza.** Attingendo a storie singolari ma universali, e alle sue ricerche innovative sul superamento di bias e pregiudizi cognitivi, Laura Huang spiega come possiamo trasformare limiti, svantaggi e disuguaglianze in solidi punti di forza, che ci consentano di distinguerci in positivo. È la costruzione di un vantaggio la chiave per avere successo all'interno di un sistema imperfetto. E avere successo significa sapere chi siamo, usando questa consapevolezza in modo strategico e senza timori. pp. 188, 2022, €23,00; e-book €19,99 (cod. 1796.398)

SPAGNOLO R. **Appuntamento con il tuo sogno professionale. Una bussola per orientarsi nella ricerca delle proprie potenzialità.** Un "libro-bussola" dal linguaggio semplice e stimolante, per percorrere un viaggio dentro e fuori di sé alla scoperta delle proprie potenzialità e alla realizzazione di cosa veramente si desidera, con test, esercizi e preziosi stimoli di riflessione. Un libro per lavoratori di qualsiasi professione, settore o profilo (dipendenti, autonomi, imprenditori), giovani e meno giovani, che vogliano conoscersi meglio e partire (o ri-partire) dalla consapevolezza della propria originalità e unicità. pp. 144, 2019, €19,00; e-book €14,99 (cod. 1796.364)

SALVATORE A. **Stressati o sdraiati? Solo in cerca di lavoro. Consigli per i giovani disorientati.** Ma davvero oggi, in Italia, i giovani devono scegliere tra un divano su cui stare appollaiati con uno smartphone in mano e la frenesia alienante di un test, un esame, o un colloquio dopo l'altro perché chi si ferma è perduto? Che chance ha un giovane "normale", oggi? Tra critiche a un sistema formativo obsoleto e a genitori troppo protettivi, il volume snocciola consigli fondamentali per i giovani "normali" in cerca di lavoro. E insegna a essere davvero competitivi. pp. 116, 2018, €18,00; e-book €14,99 (cod. 1796.351)

CAPPUCCITTI E. , PETRELLI S. **Cerchi lavoro? Come navigare nell'oceano delle piattaforme e degli annunci e ottenere il massimo.** Questo manuale è la versione "masterclass" di un prontuario di avviamento professionale, che parte dalla necessità di schiarirsi le idee (cioè: orientarsi) viaggiando tra trend e neet, lavoro all'estero e falsi miti sulla laurea, soft skills e strumenti (più o meno) classici (cv, cover letter, colloquio, personal branding), non senza una serie di storytelling appassionati e di ispirazione. Insomma tutto ciò che occorre, per essere pronti, navigare e trovare, domani, la propria strada. pp. 160, 2017, €17,00; e-book €13,99 (cod. 1796.345)

BERONIA G. , FORMISANO E. , GRIND A. , PETRELLI S. , RONGHI M. , VINCIONI A. (cur.) **Job affair. Trova il lavoro che vuoi: le aziende ti svelano come conquistarle.** Da dove cominciare se si decide di trovare un lavoro all'estero? Come cavarsela nell'oceano dei social? Come "vendere" il proprio talento? Che differenza c'è tra ricerca attiva e passiva di lavoro? Cosa distingue un buon cv da uno pessimo? Come si affronta un colloquio? Se avete anche solo un dubbio su una di queste domande e vi servono consigli e indicazioni, questo è il libro che fa per voi! pp. 216, 2017, €19,00; e-book €14,99 (cod. 1796.329)

BARNI G. **Stage: un "Master" per tutti. Consigli utili per il giovane e il tutor nel viaggio della formazione.** Lo stage non è solo un passaggio obbligato. Se guidato con metodo e vissuto con attenzione, impegno e volontà di apprendere, può essere come un breve ma intenso Master. Un Master per tutti, a cui tutti i giovani possono aspirare. Il volume offre una guida perché ciò si realizzi: dal momento di ricerca dell'offerta di stage su Web ai momenti più significativi e strategici della crescita del giovane in azienda. pp. 128, 2016, €16,00; e-book €12,99 (cod. 1796.312)

CAPPUCCITTI E. , MATRIGIANI G. **Oggi mi laureo domani che faccio? Guida tecnica per i giovani che si affacciano al lavoro in Italia e all'Estero. Con un'intervista esclusiva a Vitaliy Novikov, Country General Manager Coca-Cola HBC Italia.** Questo volume fonde in un unico testo il punto di vista di chi seleziona e di chi cerca un posto di lavoro, offrendo esperienze di vita vissuta e percorsi pratici. Al lettore che si sta affacciando al mercato del lavoro offre un bagaglio importante di informazioni, opportunità e suggerimenti concreti per non giungere impreparato a quello che sarà uno dei momenti più importanti e decisivi della vita. pp. 150, 2016, €17,00; e-book €13,99 (cod. 1796.309)

PERCIAVALLE M. **Ottieni il lavoro che vuoi. Riscopri le tue ambizioni e valorizza le tue risorse con il self-coaching.** Uno strumento per individuare obiettivi professionali chiari e raggiungibili, comprendere il proprio focus e prendere una direzione precisa. Per sviluppare un piano d'azione utilizzando al meglio anche gli strumenti 3.0 del nuovo millennio e attuare una strategia di personal branding vincente e redditizia. pp. 144, 2015, €19,00; e-book €14,99 (cod. 1796.305)

IOVENE A. **Grazie le faremo sapere Come affrontare i colloqui di selezione nelle società di consulenza.** Le società di consulenza assumono molti giovani ogni anno e utilizzano metodi di selezione molto diversi da quelli tradizionali. Trovare lavoro è così sempre più difficile, anche per chi si laurea con ottimi voti. In questo libro i numerosi consigli, le esercitazioni pratiche, le simulazioni concrete, frutto dell'esperienza diretta di molti anni, aiuteranno i candidati ad affrontare con maggiore consapevolezza ogni singolo step del processo di selezione. pp. 246, 2015, 2022(4), €27,00; e-book €22,99 (cod. 1796.300)

TUTILINATIS M. **Job tips. Coltiva il tuo talento e trova il lavoro che fa per te. Consigli da chi sta dall'altra parte.** Preziose pillole di orientamento per informare e formare i giovani, aiutandoli a riconoscere la scintilla del talento presente in ognuno (anche quando talvolta giace sopita). Inoltre tante indicazioni pratiche su come approcciare il maggior punto interrogativo della nostra epoca: il lavoro. pp. 192, 2015, €17,00; e-book €13,99 (cod. 1796.299)

ANTONUCCI M. **Vuoi metterti in proprio? Una guida per capire se è la strada giusta per te e per compiere i primi passi. Con test di autodiagnosi.** Questo libro è una guida dedicata a chi sta pensando di avviare un'impresa e si sta ponendo molte domande. Ti aiuterà ad approfondire le tue capacità imprenditoriali e ti farà riflettere sulle dimensioni della tua personalità che dovrai maggiormente allenare. Attraverso un percorso graduale, verrai accompagnato a chiarire: quali sono i primi passi da fare? quali competenze sono richieste? quale percorso seguire per concretizzare il progetto di impresa? pp. 160, 2015, €19,00; e-book €14,99 (cod. 1796.293)

BOSCARO A. , PORTA R. **Effetto digitale. Le nuove professioni, gli strumenti e il Personal Branding.** Quanto ne sai di digitale? Quali sono le tue competenze? Conosci gli strumenti di personal branding e di produttività personale? Qual è la tua reputation? Se stai cercando di capire meglio le opportunità professionali che offre la Rete, se vuoi portare un cambiamento in azienda, innovando il modo di pensare e gli stessi processi produttivi, questo libro fa per te. Questo è il manuale per entrare a fare parte del nuovo mondo digitale! pp. 198, 2015, €24,00; e-book €18,99 (cod. 1796.286)

MAGGIOLO R. **Job search 2.0. Trovare lavoro in 7 mosse nell'era di Facebook e Twitter.** Che tu abbia 18 o 60 anni, che tu sia un amministratore delegato o un operaio, che tu sia uomo o donna o che tu stia cercando lavoro in Italia o all'estero, non puoi fare a meno di internet se stai cercando lavoro o vuoi cambiare quello che hai. Questo libro è il manuale per conoscere tutti i metodi, i meccanismi e i trucchi per trovare lavoro con il più potente strumento della nostra era: il web. pp. 192, 2014, €23,00; e-book €17,99 (cod. 1796.285)

BIANCHI G. , SCHIAVETTI V. **Volevo fare l'astronauta. Guida alla ricerca della vocazione lavorativa (e non).** Non è mai troppo tardi per trovare la propria strada! In questo testo gli autori illustrano in che cosa consiste la vocazione lavorativa, come riconoscerla e soprattutto come seguirla. Sono inoltre proposti test originali (che facilitano una riflessione personale sulla propria vocazione), nonché storie vere, interviste e testimonianze di persone che hanno in vario modo (e con diverso successo) affrontato la sfida della vocazione. pp. 176, 2014, €22,00; e-book €17,99 (cod. 1796.280)

PRUNESTI A. , PERCIAVALLE M. **Farsi assumere in tempo di crisi. Come sviluppare personal branding e relazioni online con i social media.** Uno strumento fondamentale per chiunque in questo momento sia alla ricerca di lavoro o voglia cambiarlo. Imparerete a utilizzare i nuovi strumenti del comunicare per condividere con gli altri interessi e competenze acquisite nel tempo, valorizzandoli agli occhi di chi può essere interessato ad avervi come collaboratore nella sua organizzazione. pp. 160, 2013, €19,00; e-book €14,99 (cod. 1796.268)

CARELLI G. **Come trovare il lavoro su misura. Quello che c'è da sapere sul lavoro per trovarlo e tenerselo stretto.** Con allegato on-line. Una guida per aiutare i giovani alla ricerca del loro primo lavoro. Le risposte ai loro interrogativi e i consigli offerti da un grande esperto di selezione. Quali sono e dove stanno i lavori realmente disponibili? Come ci si deve presentare alle selezioni? Come evitare ingenuità e brutte figure? Come valutare una proposta di lavoro? pp. 240, 2011, €20,50; e-book €15,99 (cod. 1796.237)

SPOSATO P. **Come reinserirsi nel mercato del lavoro. Cogliere i segnali, conoscere i propri diritti, progettare la ricerca, individuare nuove opportunità.** La prima guida rivolta a chi deve imparare a ripensarsi, per scoprire nuove possibili opportunità di lavoro. Mostra come difendersi dagli illeciti, quali risoluzioni del rapporto di lavoro considerare accettabili, come prepararsi psicologicamente al cambiamento. E soprattutto insegna come progettare la ricerca di un nuovo lavoro in modo sistematico! pp. 128, 2011, €17,00; e-book €13,99 (cod. 1796.229)

CASTIELLO D'ANTONIO A. , D'AMBROSIO MARRI L. **Come muovere i primi passi in azienda. Bussole, attrezzature e suggerimenti per inserirsi al meglio nei nuovi contesti di lavoro.** Cosa chiedono realmente le organizzazioni alle persone che assumono? Ricco di continui riferimenti a situazioni concrete, il volume offre un ventaglio di indicazioni su come fare fronte alle più diffuse situazioni problematiche. Uno strumento concreto per tutti coloro che entrano nel mondo del lavoro e vogliono migliorare la propria efficacia professionale. pp. 208, 2010, €21,00; e-book €15,99 (cod. 1796.216)

DONATI V. **Io, un prodotto ad alto valore aggiunto. Un approccio imprenditoriale per entrare e crescere nel mondo del lavoro.** Cosa devo fare, come mi devo proporre, cosa devo saper cogliere perché quello che offro sia la risposta adeguata alle necessità dell'azienda in cui lavoro o delle aziende a cui intendo propormi? Una guida che offre una serie di suggerimenti per applicare questo concetto concretamente nelle varie situazioni che si presentano nel mondo del lavoro: dal colloquio, allo sviluppo della carriera, alla remunerazione. pp. 112, 2010, €15,50 (cod. 1796.213)

Nella Collana: Varie

MARTINA A. , FOIS C. **Lavorare è difficile. Un mondo in trasformazione dove è arduo trovare il lavoro quanto saperlo interpretare e sviluppare.** Un contributo per orientarsi nella trasformazione sociale, economica, politica e anche personale in corso. pp. 160, 2016, €19,00; e-book €14,99 (cod. 2001.134)

CASTELLANI E. , BOTTERI T. **Specchio, specchio delle mie brame, qual è il lavoro migliore del reame?.** Come porsi di fronte a un mercato del lavoro con nuove regole, nuovi luoghi e nuovi principi? Come cercare quei talenti che possono accrescere la propria unicità e preziosità nell'universo lavorativo? Un supporto per chiunque voglia capire e governare il futuro del proprio lavoro, al di là del ruolo che ricopre, che sia manager o

collaboratore, ma anche per chi è in procinto di entrare (o rientrare) nel mondo del lavoro. pp. 142, 2015, €20,00; e-book €15,99 (cod. 2001.115)

MARTINA A. **Sette in condotta. Esperienze di vita, valori, idee, suggerimenti per i giovani volenterosi di leggere, lottare, crescere.** Testimonianze e racconti di vita offerti come aiuto a serbare fiducia e positività. pp. 192, 2014, €25,00; e-book €19,99 (cod. 2001.111)

Nuove professioni

Nella Collana: Professioni digitali

BRANCOTTI A. , MAZZOLOTTI A. **Metaverse architect Skillset per costruire altri mondi.** Questo testo vuole offrire una lettura originale del fenomeno Metaverso, tratteggiando le competenze necessarie per esserne protagonisti. L'obiettivo è indurre i futuri professionisti del Metaverso a farsi le domande giuste, offrendo loro utili spunti in una prospettiva contech, nella quale gli elementi più squisitamente tecnici e tecnologici siano chiamati a un dialogo con la componente soft del contenuto e dell'usabilità. pp. 208, 2023, €23,00; e-book €19,99 (cod. 28.37)

MANCINI A. , COLLI F. , LUTRARIO F. , VIOLA F. (cur.) **Game designer Meccaniche e dinamiche di gioco della vita quotidiana.** Il game designer vive un momento d'oro. Non più confinato al solo mondo dei videogame, è disegnatore di esperienze emozionanti e trasversali; progetta sistemi organici capaci di reagire e di modellarsi intorno alle necessità dei partecipanti. Il volume esamina le sue conoscenze, le sue skill, gli ambiti in cui può lavorare, gli strumenti che può utilizzare. Se volete comprendere il prossimo futuro, guardate al gioco e alla figura del game designer, e a come stanno già vincendo la sfida con intere generazioni. pp. 228, 2023, €24,00; e-book €19,99 (cod. 28.35)

BRANCALE F. , PAOLO A. , PASQUINI J. **Cro & Ux Design Progettare esperienze di brand performanti e usabili.** Una Data Strategist, un UX Strategist e un Brand Strategist hanno unito in questo libro le loro competenze per raccontare approcci e strumenti utili a orientare il design di prodotti, di ambienti, di strumenti e piattaforme digitali. pp. 160, 2022, €23,00; e-book €19,99 (cod. 28.34)

BONANOMI G. , D'ERRICO A. **PA Brand Expert Competenze e strumenti per i comunicatori della pubblica amministrazione.** Il mondo della comunicazione pubblica e quello del marketing non sono agli antipodi, ma sono compatibili e possono generare una sintesi nella figura del PA brand expert: un nuovo ruolo multidisciplinare che unisce economia digitale e psicologia, copywriting e pubbliche relazioni, tecniche giornalistiche e analytics. Questo testo, dal taglio accessibile e arricchito da casi e interviste, ne vuole delineare i contorni, proponendosi come utile strumento per social media manager, giornalisti e specialisti della comunicazione nell'ambito istituzionale. pp. 208, 2021, €22,50; e-book €18,99 (cod. 28.29)

CIVASCHI M. **Digital art director Sperimenta le tecniche, allena le attitudini, trova uno stile.** Che cosa significa essere un art director oggi? Quali sono le molteplici sfaccettature di questa professione? Quali attitudini e caratteristiche deve avere chi le si avvicina? Questo manuale intende offrire ispirazioni. Oltre ad approfondire le criticità del mestiere, mostra le possibili soluzioni, propone moltissimi suggerimenti ed esempi, oltre che consigli per trovare la giusta motivazione. pp. 230, 2021, €24,00; e-book €19,99 (cod. 28.28)

LUPI M. **Digital business strategy Un percorso a tappe per combinare digitale e strategia di business.** Attraverso la metafora di un viaggio che si svolge su un percorso di 12 tappe, il volume descrive la strategia di business digitale da integrare nei processi dell'intera organizzazione e illustra tutto ciò a cui il professionista del marketing e del business digitale deve fare attenzione prima di impostare le attività operative e tattiche, comprese le tecnologie abilitanti, le competenze necessarie e i processi organizzativi. pp. 172, 2021, €21,00; e-book €17,99 (cod. 28.27)

LANDI C. , COLICCI F. **Social media expert Analizza, promuovi, monitora e ottimizza.** Chi è il Social Media Expert? Che cosa fa? Quali sono gli strumenti che utilizza per muoversi sul web nell'advertising contemporaneo? Questo manuale, agile ma esauriente e scritto con un linguaggio semplice e chiaro, intende rispondere a ognuna di queste domande. "Questo libro è un must per capire chi è veramente un Social Media Expert e come riconoscerne uno bravo" (Massimo Chieruzzi, CEO AdEspresso). pp. 168, 2021, €20,00; e-book €16,99 (cod. 28.26)

BETTINI A. , GAVATORTA F. **New personal storytelling Idee e regole per la narrazione di sé.** Professionisti, influencer, manager, celebrity. Saper raccontare personalità, storie ed esperienze suscita interesse ed empatia. Anche per il più bravo degli storyteller, però, parlare di sé è l'incarico più difficile. Un libro concreto, con tanti esempi ed esercizi, che offre un metodo per superare con successo la sindrome della pagina bianca. pp. 196, 2020, €20,00; e-book €16,99 (cod. 28.25)

VILLANI F. , GIUDICI G. **Fintech Expert Contro il logorio della banca moderna.** Una guida alla rivoluzione in atto nel mondo fintech, arricchita dalle testimonianze dei protagonisti. Il testo chiarisce agli operatori (ma non solo) gli scenari, le nuove figure professionali, i ruoli destinati a crescere di importanza: sviluppatore blockchain, sviluppatore di app, analista finanziario, UX designer, compliance manager, esperto di sicurezza informatica, analista quantitativo, data analyst e data scientist… pp. 172, 2021, €23,00; e-book €19,99 (cod. 28.24)

MARTINI A. , ZANELLA S. **Digital recruiter Social network, AI, gamification e strumenti tech per i professionisti HR.** Dopo il successo della prima uscita di #SocialRecruiter, il testo – "una vera e propria Lonely Planet per i recruiter" – torna in una edizione aggiornata. Chi fa selezione deve saper fronteggiare le più innovative sfide digitali. Ricerca online avanzata di profili, sistemi di tracciatura dei candidati, gamification, HR tech sono solo alcune delle novità che si sono affacciate sul mercato. Senza dimenticare le tendenze legate al futuro del lavoro. pp. 238, 2019, 2022(1), €25,00; e-book €20,99 (cod. 28.21)

ZARANTONELLO G. **Marketing technologist Trasformare l'azienda con il cliente al centro.** La professione del marketing technologist si inserisce tra i domini del marketing e dell'IT, per aiutare le organizzazioni a fornire sempre la migliore esperienza al cliente, nel momento giusto e attraverso il canale più adatto. Questo volume inquadra la professione descrivendo i fattori che hanno portato alla sua crescente importanza, tratteggiando i possibili percorsi di carriera e fornendo una mappa delle famiglie di tecnologie che si troverà a governare. pp. 268, 2020, €25,00; e-book €19,99 (cod. 28.20)

MORRONE A. **Ux Writer Scrivere microcopy che convertano.** Lo UX writer è una figura professionale recente che progetta l'esperienza utente attraverso la scrittura e l'ottimizzazione di quei piccoli testi (definiti "microcopy") che ci guidano nel compiere certe azioni, come iscriversi a una newsletter o completare un acquisto on line. Il libro spiega la quotidianità lavorativa dello UX writer: quali competenze deve possedere, con quali figure deve interloquire, quali obiettivi si deve porre, quali strumenti gli possono essere utili e come misurare i risultati del suo intervento. pp. 190, 2019, €22,00; e-book €16,99 (cod. 28.18)

GIAUME A. , GATTI S. **Ai Expert. Architetti del futuro.** La Data Strategy è tra le aree di investimento principali di molte imprese. I dati sono cresciuti a dismisura e sempre di più occorrono figure che sappiano estrarne valore e capacità decisionale. Questo testo offre una visione complessiva sul tema e propone case histories esemplificative e interviste con figure chiave del settore. Un libro per capire una professionalità emergente, e forse anche la direzione del lavoro del futuro prossimo. pp. 170, 2019, €20,00; e-book €15,99 (cod. 28.17)

DANZI O. , RE G. **Community manager Dietro le reti ci sono le Persone.** Il networking è l'attività principale per chi oggi desidera ampliare i propri mercati o entrare in contatto con persone che abbiano stessi interessi

e valori. Questo testo presenta le diverse tipologie di community al fine di trovarne le specificità e al contempo individuare il mindset e le competenze per coloro che devono garantirne la reputation, la vitalità e la ricchezza dei contenuti, ovvero il community manager. pp. 156, 2018, €21,00; e-book €16,99 (cod. 28.16)

TASSI R. **Service designer Il progettista alle prese con sistemi complessi.** In quali contesti si muove il service designer? Quali competenze deve possedere? Quali problematiche deve fronteggiare? Con quali altre professionalità deve interagire? Come gli altri volumi della collana, anche questo è una guida a una delle professioni digitali del futuro, raccontata da una delle più affermate protagoniste. pp. 204, 2019, 2022(1), €23,50; e-book €19,99 (cod. 28.15)

LA TROFA F. **VR Developer. Il creatore di mondi in realtà virtuale ed aumentata.** Le previsioni degli analisti prospettano i numeri di un business miliardario, per un vero e proprio ecosistema di figure professionali, chiamato ad affrontare le sfide della vertiginosa crescita di applicazioni e contenuti digitali richieste in tutti gli ambiti del business. #VR Developer propone un viaggio di scoperta, utile a definire le competenze tecniche e creative necessarie per creare i mondi virtuali, orientandosi tra le opportunità e i rischi tipici di uno scenario di profondo cambiamento. pp. 184, 2018, €22,00; e-book €16,99 (cod. 28.14)

AGRÒ L. **IoT designer. Progettare oggetti e servizi relazionali.** Questo libro parla a chi vuole diventare un IoT designer, ma anche agli Innovation Officer che li assumeranno, agli amministratori delegati che finanzieranno i loro progetti, ai marketing manager che si impegneranno per trasformare le loro innovazioni in valore. pp. 190, 2018, €21,00; e-book €16,99 (cod. 28.13)

SCHIANCHI P. **Visual Journalist L'immagine è la notizia.** Il visual journalism cerca di comprendere, immagine dopo immagine, il cambiamento visivo in atto nel mondo della comunicazione. Infatti, ognuno di noi si informa sempre più solo guardando. Questo libro spiega come farlo correttamente, che si sia visual journalist o viewer. pp. 154, 2018, 2023(1), €20,00; e-book €15,99 (cod. 28.12)

PASQUINI J. , GIOMI S. , CARATOZZOLO M. **UX Designer Progettare l'esperienza digitale tra marketing, brand experience e design.** Quella dello User Experience Designer è fra le professioni più richieste del digitale, sia per consulenze sia come figura da inserire nelle aziende. Questo testo definisce e inquadra la professione dello UX Designer in modo sintetico, ma completo ed efficace, descrivendo tanto le conoscenze di base, quanto le competenze pratiche e specifiche, raccontate con esempi e casi sul metodo di lavoro e sulle tecniche più utilizzate. pp. 150, 2018, 2022(1), €20,00; e-book €16,99 (cod. 28.11)

ORTENZI I. **Innovation manager Disegnare e gestire l'innovazione in azienda.** Cosa innovare? Come innovare? Chi coinvolgere e come gestire il processo? Questo libro è un prezioso strumento nelle mani di chi non si accontenta dello status quo. Ha come obiettivo di identificare le competenze necessarie e illustrare gli strumenti fondamentali per svolgere la professione di innovation manager in modo efficace ed efficiente, attraverso il racconto e l'esperienza diretta di chi ricopre questo ruolo. pp. 188, 2018, 2022(1), €22,00; e-book €18,99 (cod. 28.10)

FUTURE CONCEPT LAB **Coolhunting Evolution. Dare senso all'innovazione.** Il coolhunting è un metodo per approfondire la conoscenza e l'interpretazione dei valori e dei comportamenti dei ConsumAutori, aiutando le aziende a definire le strategie e il posizionamento di mercato e a lanciare nuovi prodotti, servizi e campagne di comunicazione. La sua conoscenza è indispensabile per il professionista digitale, che può arricchire così il suo sguardo, sempre rivolto a ciò che verrà e sarà. pp. 150, 2017, €19,00; e-book €14,99 (cod. 28.9)

GAITO R. **Growth Hacker Mindset e strumenti per far crescere il tuo business.** In questo libro scoprirai come far lavorare insieme Marketing, Prodotto e Dati per il tuo business, grazie a un mindset completamente nuovo che ha portato al successo le più grandi aziende della Silicon Valley e non solo. pp. 204, 2017, €22,00; e-book €17,99 (cod. 28.8)

ZANELLA E. **Digital Fundraiser. La guida essenziale per chi fa raccolta fondi online.** Un volume per aiutare il digital fundraiser a organizzare al meglio le sue attività e a pianificare in un'ottica di medio-lungo periodo. "Con Elena Zanella si impara soprattutto una cosa: il piacere di fare bene fundraising; e il fundraising è lo strumento che permette a tanti di fare bene il bene" (Giuseppe Frangi, direttore Vita). pp. 180, 2017, €21,00; e-book €16,99 (cod. 28.7)

FONTANA D. **Digital Copywriter Pensa come un copy, agisci nel digitale.** Come lavora un copy oggi? Come risolve creativamente un brief? E come declina la sua idea su tutti i canali? Molto più che un vademecum di scrittura per il web, questo testo è una vera guida pratica per migliorare entrambe le abilità richieste a un copywriter nel mercato del lavoro contemporaneo: sviluppare un pensiero creativo efficace e conoscere le specificità del digitale e dei media su cui viaggerà la sua idea. pp. 226, 2017, 2022(1), €24,00; e-book €19,99 (cod. 28.6)

SCHIAVO S. **Maker. Cosa cercano le aziende dagli artigiani digitali.** Il fenomeno dei maker cresce impetuosamente e si alimenta di eventi, spazi e progetti. Gli eroi della quarta rivoluzione industriale esplorano i nuovi campi della fabbricazione digitale. Ma a che condizioni il movimento dei maker potrà avere un vero impatto nel contesto economico italiano? Cosa cercheranno le aziende dagli artigiani digitali? Quali competenze, quali approcci, quali idee sapranno dare una nuova linfa al mondo dell'impresa? pp. 144, 2017, €18,00; e-book €14,99 (cod. 28.5)

GIAUME A. **Data scientist. Tra competitività e innovazione.** Di fronte all'affermarsi della Algorithm Economy e dei Big Data, per le organizzazioni diventa sempre più necessaria una figura professionale capace di dialogare e collaborare con COBOT e macchine intelligenti: il Data Scientist. Rispondendo a questa esigenza, il volume fornisce indicazioni pratiche sia a coloro che vogliono intraprendere e sviluppare ai massimi livelli la carriera di Data Scientist sia alle aziende che desiderano accogliere questa figura per migliorare capacità decisionale e competitività. pp. 168, 2017, €20,00; e-book €15,99 (cod. 28.4)

ZACCONE E. **Digital Entrepreneur. Principi, pratiche e competenze per la propria startup.** Oggi più che mai è semplice creare una propria azienda, ma quali sono le competenze necessarie per muovere i primi passi? Cosa significa aggregare un team, implementare l'idea e raccogliere investimenti? Dall'elevator pitch, al lancio del prodotto sul mercato, passando per il valore del fallimento, questo libro è un catalogo – prima che una guida – di tutti gli aspetti da conoscere per creare la propria startup. Perché siamo tutti imprenditori, se sappiamo come diventarlo davvero. pp. 192, 2016, €21,00; e-book €16,99 (cod. 28.1)

Nella Collana: Am / La prima collana di management in Italia

NEWTON R. **Il consulente aziendale Come dominare l'arte della consulenza.** Una guida, efficace e mai scontata, al successo nel mondo della consulenza. Una lettura obbligata sia per chi si affaccia oggi sul mondo della consulenza, sia per coloro che già operano in questo settore, e per quanti si occupano di formazione o collaborano regolarmente con i consulenti. pp. 306, 2012, 2022(4), €39,00 (cod. 100.781)

Nella Collana: COMMunity - Corporate & Marketing Communication

FONTANA D. **Screen Scrivere video per comunicare.** Commercial, tutorial, filmati aziendali, stories, motion graphics: come si progetta, oggi, un video per comunicare? La rivoluzione digitale ha realmente fatto saltare tutte le regole o esiste ancora un metodo certo per indirizzare il pensiero creativo? Screen è pensato tanto per il professionista che intenda approfondire la conoscenza dei principi creativi, quanto per coloro che si trovino alle prese con i primi incarichi e siano alla ricerca di un manuale completo grazie a cui comprendere l'intero percorso di gestazione di un video. pp. 182, 2019, €23,00; e-book €17,99 (cod. 270.13)

Nella Collana: 12 Passi

SANTUCCI U. (cur.) **Dodici passi per fare smart working. Diventando un vero smart worker.** Vuoi trasformare il tuo modo di lavorare per renderlo più adatto alle nuove tecnologie? Vuoi diventare più appetibile per aziende leggere e flessibili? Come ottimizzare il proprio lavoro rendendolo più adatto a competere con automazione e macchine intelligenti? Prima di tutto cambiando mentalità, capendo cosa produrre in rete e in che modo, come comunicare i dati e come gestire il tempo, e poi, ancora, che cosa fare da soli e in gruppo, come

curare le proprie reti di relazioni. pp. 206, 2017, €20,00; e-book €15,99 (cod. 355.4)

Nella Collana: Cinquanta minuti - Le guide rapide d'autoformazione

FERRANDINA A. , ZARRIELLO R. **Social Media Marketing Una guida per i nuovi Comunicatori Digitali.** Le nuove tecnologie hanno cambiato le regole del marketing e della comunicazione. Questa guida, ricchissima di suggerimenti concreti e pratici, aiuterà il lettore a impadronirsi degli strumenti dei nuovi Comunicatori Digitali pp. 128, 2a ed. aggiornata 2014, 2016(1), €16,50; e-book €12,99 (cod. 564.120)

Nella Collana: Manuali

BOLZAN N. , PRETE M. **Professione Mystery Guest La guida completa per comprendere chi è, che cosa fa e perché la sua analisi è così importante.** Il Mystery Guest è una figura utilissima per la crescita e lo sviluppo delle risorse umane, che vuole valorizzare i comportamenti e i talenti del personale, che sa identificare le aree di miglioramento e le best practice, che genera consapevolezza aiutando a comprendere l'esperienza dell'ospite. Il volume propone una visione chiara degli aspetti che caratterizzano questa figura professionale, fornendo un vero e proprio vademecum a chi intende avvicinare con maggiore consapevolezza questo lavoro, ma anche a chi intende servirsene per la propria struttura. pp. 152, 2021, €18,50; e-book €15,99 (cod. 1060.322)

BORTOLUZZI DUBACH E. , TINONIN C. **La relazione generosa Guida alla collaborazione con filantropi e mecenati.** Primo manuale completo sulla relazione filantropica in lingua italiana, il libro si articola in nove capitoli e un'appendice dedicata alle nuove traiettorie di sviluppo del settore. All'interno di ogni capitolo numerose checklist perfezionano l'acquisizione dei contenuti, rendendo immediata per il lettore l'applicazione dei diversi criteri metodologici nella gestione operativa di una relazione con un mecenate. pp. 188, 2020, €23,00; e-book €19,99 (cod. 1060.315)

CANEVAZZI V. **Professione Art Consultant.** Una guida per orientarsi nel mondo dell'arte e, nello specifico, nel mondo dell'art consultant: figura, nuova in Italia, che opera tra creazione e fruizione artistica. Un testo che si rivolge agli studenti, a coloro che stanno costruendo un percorso lavorativo, ma anche a professionisti affermati nel mercato dell'arte, a collezionisti, o semplicemente ad appassionati. pp. 110, 2020, €16,00; e-book €12,99 (cod. 1060.307)

CHIAVACCI P. , LINGUANTI E. **La consulenza per gli investitori privati. Normativa, strumenti, metodi, ruoli.** Un volume che offre ai promotori finanziari una visione organica di strumenti e metodi per la gestione del risparmio, descrivendo compiti e responsabilità del consulente finanziario e affrontando gli aspetti connessi alla gestione del portafoglio e alle scelte di investimento dei risparmiatori. pp. 168, 2019, €21,00; e-book €16,99 (cod. 1060.303)

APOLLONIO R. , CAROSELLA G. **Come avviare una struttura ricettiva extralberghiera imprenditoriale Informazioni di base per case e appartamenti vacanze, bed&breakfast, affittacamere, foresterie lombarde, locande, country house.** Una bussola per tutti coloro che desiderano o devono aprire una struttura ricettiva extralberghiera imprenditoriale. Un vero e proprio vademecum, ricco di dati, strumenti e metodi di lavoro di base per avviare l'attività e gestirla con una consapevolezza maggiore. pp. 272, 2a ed. aggiornata e ampliata 2021, 2023(1), €32,00; e-book €26,99 (cod. 1060.296.1)

CODDETTA S. **Guerrilla Marketing Immobiliare 127 tattiche di marketing non convenzionale per agenti immobiliari creativi.** Guerrilla Marketing Immobiliare è il libro che ogni singolo agente immobiliare dovrebbe avere sulla sua scrivania. In questa nuova edizione ben 127 segreti, strategie, tattiche e idee raccolte nel corso del tempo dagli agenti immobiliari sul campo. pp. 156, 2a ed. nuova edizione 2018, €19,00; e-book €14,99 (cod. 1060.288.1)

ZANELLA E. **Professione fundraiser. Ruolo, competenze, strumenti e tecniche.** Scritto con un linguaggio diretto e ricco di case histories tratte dall'esperienza dell'autrice, il volume si rivolge a quanti, come freelance o già all'interno di un'organizzazione, intendano intraprendere la carriera di fundraiser, ma anche ad associazioni, enti ed altre organizzazioni non profit. pp. 162, 2015, €21,00; e-book €16,99 (cod. 1060.271)

BARGELLINI J. **Design trendsetting. Capire le tendenze per creare prodotti di successo.** Che cos'è una tendenza? Chi fa tendenza? Come si fa a trasformare una tendenza in un prodotto o in un servizio? Il primo testo che spiega in maniera chiara quale sia il percorso che un design trendsetter deve intraprendere per capire la dinamica delle tendenze e tradurle in suggerimenti per prodotti innovativi. pp. 144, 2015, €19,00; e-book €14,99 (cod. 1060.265)

CHIAPPANO P. **Professione Personal Trainer. Strategie imprenditoriali per trasformare una passione in professione.** Il fitness è un settore che oggi si trova al centro di una rivoluzione di metodo e di approccio. Per rispondere ai nuovi stimoli di mercato, il personal trainer si deve rinnovare e completare i contenuti della sua professione. Il libro si rivolge sia a chi è già personal trainer ed è alla ricerca di un consolidamento delle proprie competenze sia a chi aspira a diventarlo e vuole partire col piede giusto, combinando passione e razionalità. pp. 132, 2014, €16,00; e-book €12,99 (cod. 1060.264)

ANGELINI G. **Il comunicatore tecnico. Guida pratica alla professione.** Tecniche di redazione dei testi e di organizzazione dei contenuti, esempi d'utilizzo dei sistemi avanzati per la realizzazione dei manuali, strumenti di lavoro e trucchi del mestiere, terminologia e traduzione… Un manuale per il principiante che vuole capire come funziona la professione del technical writer, ricco anche di spunti per il professionista sulle nuove tecniche che si stanno affermando. pp. 128, 2014, €16,00; e-book €12,99 (cod. 1060.261)

VERGA R. , MARINELLI D. **L'arte della mediazione. Contiene un' appendice con lettura orientata della Sentenza della Corte Costituzionale n. 272/2012.** Un manuale che offre al lettore tutti gli strumenti e le tecniche necessarie per condurre in modo efficace e vincente la dinamica mediativa. pp. 400, 2013, €42,00; e-book €32,99 (cod. 1060.244)

FERRARESE B. **L'animatore turistico Guida pratica per essere un professionista.** La prima guida che – con un linguaggio semplice, numerosi esempi pratici e riferimenti per ulteriori approfondimenti – aiuta a orientarsi nel mondo dell'animazione turistica. Un testo agile per muoversi con più sicurezza nella ricerca di un ingaggio. pp. 128, 2011, 2023(1), €19,00 (cod. 1060.206)

BENEDETTI L. **Posti esauriti. Come organizzare corsi, seminari e convegni con poca spesa e ottimi risultati.** Tutti i segreti per organizzare convegni, seminari e corsi di grande successo con il minimo di risorse. Un testo utile sia per chi già organizza tali eventi, che per chi si avvicina a questo mondo. pp. 144, 2011, €20,50; e-book €15,99 (cod. 1060.199)

INGENITO F. **Conciliare con il coaching. Un metodo innovativo per applicare gli strumenti del coaching e favorire la conciliazione.** Il conciliatore si sta diffondendo come nuova figura professionale per le controversie di ambito civile e commerciale. Questo volume sviluppa un'innovativa metodologia di coaching applicata allo specifico contesto della conciliazione. La forza che il coaching può dare alle attività di mediazione è un atout importante per tutti coloro che lavorano in questo ambito, e questa guida fornisce tutte le premesse e gli strumenti di applicazione. pp. 128, 2010, €17,50 (cod. 1060.193)

CROTTI E. , MAGNI A. , VENTURINI O. **La perizia in tribunale Manuale di consulenza grafotecnica.** Un manuale che si rivolge ai periti grafologi e a quanti vogliano avviarsi a questa professione. Oltre alla teoria delle principali tecniche proprie della professione (e a numerose scritture portate ad esempio esplicativo), il volume include tutti i suggerimenti pratici per orientarsi: dai diritti doveri, ai metodi di indagine, ai casi tipici… pp. 306, 2011, 2022(2), €42,00; e-book €35,99 (cod. 1060.189)

GALLI S. , TOMÉ M. **Il manager sociale Identità e competenze per coordinare e dirigere nel welfare.** Una guida alla diffusione di una logica manageriale in un ambito tradizionalmente lontano da questa cultura, quello del sociale. Un testo per tutti quei professionisti che svolgono funzioni di coordinamento e direzione nell'area del welfare. pp. 240, 2010, 2023(1), €32,00 (cod. 1060.188)

VERGA R. **Il conciliatore professionale. Attitudini, competenze e tecniche operative.** Per effetto della L. 69/2009 la conciliazione si sta diffondendo, per le controversie di ambito civile e commerciale, anche in Italia. Questo è il primo libro che spiega che attitudini e quali competenze deve possedere il conciliatore. Il testo accompagna il lettore ad acquisire le tecniche più efficaci e ad assumere quella mentalità di apertura, disponibilità e ascolto necessaria per diventare un conciliatore. pp. 208, 2010, €26,50 (cod. 1060.186)

PERICO M. , PUPILLO S. **Professione consulente d'immagine Manuale operativo per una carriera di successo.** La prima guida italiana che fornisce gli strumenti fondamentali per creare, gestire e vendere servizi di consulenza d'immagine di qualità nell'ambito della comunicazione non verbale dell'abbigliamento. Un libro per gli studenti dei corsi di consulenza d'immagine e/o personal shopping, per personal trainer, life coach, addetti alle vendite di abbigliamento, tecnici di moda e di stile interessati ad affinare le proprie conoscenze nel settore. pp. 162, 2009, 2022(8), €22,00; e-book €18,99 (cod. 1060.172)

TARANTINI N. **Laboratorio di scrittura. Come lavorare nella comunicazione e migliorare il proprio stile.** , pp. 256, 2a ed. 2003, 2010(1), €25,00 (cod. 1060.127)

MONACELLI C. **Interpreti si diventa! Una finestra su una professione tanto affascinante quanto impegnativa.** Test (per valutare le proprie doti) e suggerimenti (per accrescere la propria professionalità) un manuale prezioso sia per chi già esercita che per i giovani che vogliano accostarvisi. pp. 196, 2a ed. 2005, 2018(4), €23,00 (cod. 1060.97)

Nella Collana: La societa' / Saggi e studi

CACACE N. **Equità e sviluppo. Il futuro dei giovani. Previsioni al 2020.** Le prospettive del lavoro e delle professioni in Italia da oggi al 2020, chiarite a tutti, con linguaggio semplice, da un grande esperto. pp. 160, 2012, €20,50; e-book €15,99 (cod. 1420.1.143)

Nella Collana: La societa' industriale e post-industriale

PILZER ZANE P. **La nuova rivoluzione del benessere Come costruirsi una fortuna nel prossimo business da 1000 miliardi di dollari.** Un libro di facile e stimolante lettura, ma anche uno strumento utilissimo per chiunque abbia a cuore la propria salute fisica e finanziaria e per chi voglia iniziare una nuova attività nel campo del benessere. Paul Zane Pilzer, economista di fama mondiale, consigliere economico per due amministrazioni presidenziali degli Stati Uniti, imprenditore miliardario nel campo del software e professore universitario, è autore di diversi best seller. pp. 308, 2a ed. aggiornata e ampliata 2007, 2016(6), €29,00; e-book €25,00 (cod. 1481.92)

Nella Collana: Casi e studi d'impresa

RICCI L. , VIGO G. **Anche il tuo talento fa la differenza. Storie imprenditoriali di eccellenza italiana.** Ci sono storie che appassionano per la loro autenticità, perché trasmettono l'impegno, la fatica e al contempo l'entusiasmo e l'energia di chi le ha vissute. Questo libro ne contiene alcune: storie imprenditoriali di persone che hanno saputo far fronte agli ostacoli incontrati nel corso della vita professionale, pur di realizzare il proprio sogno. pp. 146, 2015, €19,00; e-book €14,99 (cod. 1490.54)

Nella Collana: Trend: Le guide in un mondo che cambia

GENNARI V. , DI CIACCIO D. **Chief Happiness officer Il futuro è delle Organizzazioni Positive.** Chi è il Chief Happiness Officer? Quali competenze deve possedere? Perché sta diventando una delle figure professionali più centrali per il futuro delle organizzazioni? Quali strumenti può utilizzare per portare la scienza della felicità al lavoro? Questa nuova edizione del libro è aggiornata per dare visibilità ai progetti conclusi sul campo e proporre una riflessione sempre "up to date" sulla diffusione e l'adozione della cultura positiva nel mondo del lavoro. pp. 260, 2a ed. nuova edizione 2022, €29,00; e-book €24,99 (cod. 1796.366.1)

CAROSELLA G. **Guadagnare con i nuovi turismi. Novità, idee, suggerimenti pratici per la crescita della tua struttura ricettiva extralberghiera.** Come ritagliarsi una fetta di mercato su misura, crearsi una nicchia qualificata e riconoscibile, aprendo la porta della propria dimora ai nuovi turismi innovativi? Il manuale vi mostrerà chi sono i vostri nuovi clienti, perché possono essere importanti per voi e come soddisfare le loro aspettative. pp. 152, 2019, €19,00; e-book €14,99 (cod. 1796.362)

BOSCARO A. , PORTA R. **Effetto digitale. Le nuove professioni, gli strumenti e il Personal Branding.** Quanto ne sai di digitale? Quali sono le tue competenze? Conosci gli strumenti di personal branding e di produttività personale? Qual è la tua reputation? Se stai cercando di capire meglio le opportunità professionali che offre la Rete, se vuoi portare un cambiamento in azienda, innovando il modo di pensare e gli stessi processi produttivi, questo libro fa per te. Questo è il manuale per entrare a fare parte del nuovo mondo digitale! pp. 198, 2015, €24,00; e-book €18,99 (cod. 1796.286)

APOLLONIO R. , CAROSELLA G. **Come avviare e gestire gli affitti brevi in Italia Speciale per gli operatori di case e appartamenti vacanze e per chi si dedica alle locazioni brevi. Edizione ampliata e aggiornata con le più recenti e importanti leggi regionali e nazionali.** Dalle autrici di Come aprire un Bed & Breakfast in Italia, la nuova edizione del manuale su come avviare e gestire gli affitti brevi, un fenomeno in piena ascesa sia nelle destinazioni di villeggiatura, sia nelle località caratterizzate dal turismo d'affari, di studio, sanitario e degli eventi. pp. 218, 5a ed. aggiornata e ampliata 2021, €25,00; e-book €20,99 (cod. 1796.271.2)

BARRETTA E. **Wedding Planner & Event Manager Strumenti e strategie per diventare un vero professionista.** La nuova edizione aggiornata del primo manuale didattico formativo per diventare un wedding planner professionista. Uno strumento utile per un percorso di crescita professionale, un testo pratico che, grazie alla semplicità con cui affronta i vari temi, consente di raggiungere con facilità i propri obiettivi. pp. 164, 2a ed. aggiornata 2019, €22,00; e-book €16,99 (cod. 1796.253.1)

MALCOVATI S. , PARRINI C. **Flower Designer.** La prima guida pratica dedicata all'attività di Flower Designer in Italia. Il libro è rivolto a tutti coloro che stanno riflettendo sulla possibilità di diventare Flower Designer ma non hanno ancora iniziato e a tutte le persone che, per il lavoro che svolgono (Wedding Planner, organizzatori di eventi, ristoratori), o per passione e curiosità si trovano a dover "maneggiare" i fiori. pp. 160, 2011, €20,50; e-book €15,99 (cod. 1796.242)

SIRANI M. **Professione personal shopper Segreti e strategie per trasformare lo shopping in business.** Il primo testo italiano dedicato alla professione del personal shopper, una figura di cui molto si parla nei media, ma poco conosciuta nelle sua attività e caratteristiche. Un testo ricco di testimonianze, suggerimenti pratici e documenti, utilissimo per chi voglia trasformare un hobby in una professione! pp. 128, 2010, 2017(4), €17,00; e-book €13,99 (cod. 1796.219)

MALCOVATI S. , PARRINI C. **Professione wedding planner L'organizzatrice di matrimoni.** Il volume si propone di aiutare le lettrici a capire meglio l'attività di wedding planner, guida le aspiranti imprenditrici attraverso le varie fasi di avviamento e gestione di un'agenzia che organizza matrimoni e fornisce delle semplici regole da seguire nella pianificazione e nell'organizzazione di una cerimonia perfetta. Dalle attività di marketing e di comunicazione iniziali all'analisi del rapporto coi clienti; dalla selezione e gestione dei fornitori fino agli aspetti più creativi relativi alla cura degli allestimenti e alla creazione di un matrimonio personalizzato e studiato "ad hoc". Simona Malcovati e Chiara Parrini sono le responsabili di CHICCHI D'ARANCIO, società specializzata nell'organizzazione di matrimoni e consulenza nella creazione di allestimenti creativi. pp. 112, 2007, 2022(15), €16,00; e-book €13,99 (cod. 1796.188)

APOLLONIO R. , CAROSELLA G. **Come conquistare i tuoi ospiti per sempre! Semplici tecniche di promozione e comunicazione per B&B, appartamenti e case per affitti brevi, agriturismi, dimore storiche e piccoli alberghi a conduzione familiare.** Dalle autrici della fortunata guida Come aprire un bed & breakfast in Italia (oltre 30.000 copie vendute), la nuova edizione (totalmente aggiornata) di una guida dedicata alla comunicazione e alla

promozione delle strutture a conduzione familiare: Bed & Breakfast, appartamenti e case per affitti brevi, agriturismi, dimore storiche e piccoli alberghi. pp. 176, 3a ed. aggiornata e ampliata 2014, €22,00; e-book €17,99 (cod. 1796.160)

PULCINI E. **Scrivere, linkare, comunicare per il Web.** La più aggiornata e completa guida alla costruzione dei contenuti per il Web. Redatto da un giornalista esperto in editoria digitale e pioniere nella realizzazione di informazione multimediale, il volume si rivolge non solo a un pubblico professionale ma anche a chi intende cimentarsi con la costruzione dei contenuti del Web da neofita e apprendista. pp. 176, 2a ed. aggiornata 2011, €21,00; e-book €15,99 (cod. 1796.134)

APOLLONIO R. , CAROSELLA G. **Come aprire un Bed & Breakfast in Italia Dall'idea alla realizzazione di un B&B al passo coi tempi.** La nuova edizione – ampliata e completamente aggiornata – della guida alla formula di accoglienza turistica che ancora tanta fortuna continua a riscuotere, in Italia e in Europa. Una guida completa con tutte le informazioni pratiche per esaltare al massimo livello i punti di forza del Bed & Breakfast nei confronti delle formule concorrenti. pp. 224, 12a ed. nuova edizione 2021, €28,00; e-book €23,99 (cod. 1796.127.2)

Risparmio e investimenti personali

Nella Collana: SEMI. Per coltivare le conoscenze

BUSTREO M. **La terza faccia della moneta Le dinamiche che guidano la nostra relazione con il denaro.** Faresti gestire i tuoi risparmi alla scimmia bendata di Malkiel? Affideresti le tue decisioni alle previsioni della gallina drogata degli Azande? Molto probabilmente no! Eppure, tutti noi lanciamo spesso in aria una moneta. E scegliamo la terza faccia, lottando ogni giorno per difendere l'illusione che le nostre decisioni siano guidate dalla razionalità. Scritto con uno stile accessibile e divulgativo, il volume vuole stimolare il lettore attraverso giochi, provocazioni ed esercizi, per imparare… a sbagliare meglio! pp. 296, 2018, 2022(1), €32,00; e-book €26,99 (cod. 1400.5)

Nella Collana: Soldi - coordinata da F. Magrino

MAGRINO F. **Manuale di sopravvivenza per il risparmiatore. Come difendersi dalla volatilità dei mercati e dall'avidità del fisco.** Un vero e proprio "manuale di sopravvivenza" per il risparmiatore: una guida semplice e pratica per indirizzare scelte d'investimento che privilegino la sicurezza del capitale, garantendo tuttavia un'adeguata remunerazione dei valori accantonati. pp. 176, 2011, €24,50; e-book €18,99 (cod. 1565.22)

BACCARO A. , CASCAPERA F. **Investire in diamanti. Dove cercare e cosa comprare senza correre rischi.** I diamanti sono un eccezionale bene rifugio, il cui valore cresce del 7% di anno in anno (dati del Sole24ore). Questo libro vuole essere una guida per quanti considerino la possibilità di investire in queste pietre, e fornisce gli strumenti per capire cos'è un diamante, dove cercarlo, a chi affidarsi per non farsi ingannare, in che tempi investire e disinvestire. pp. 104, 2a ed. 2013, €16,00; e-book €12,99 (cod. 1565.21)

PALUDETTO R. **Come guadagnare in borsa con la psicologia.** Un manuale semplice, chiaro e sperimentato (oltre 9.000 copie vendute nelle prima edizione). Con una pratica impostazione operativa, ricco di test di autovalutazione e relative soluzioni, per mettersi alla prova nelle situazioni che spesso si rivelano autentiche trappole, il testo è lo strumento ideale per coloro che desiderano inoltrarsi per la prima volta nell'affascinante mondo della Borsa, ma è utile anche a chi vi opera da anni senza capire quali siano gli errori più subdoli che continua inconsapevolmente a commettere. pp. 128, 4a ed. nuova edizione 2010, €19,00 (cod. 1565.11)

Nella Collana: Trend: Le guide in un mondo che cambia

MALVERTI E. , FLAMIGNI M. **Trading system da 0 a 300 Capire strategie e algoritmi a tempo di record.** Machine learning, intelligenza artificiale e trading automatico sono sempre più utilizzati: è importante per chiunque investa direttamente, o indirettamente, i propri soldi, imparare a conoscere questa veloce evoluzione della tecnologia applicata ai mercati. Il volume intende spiegare, in termini semplici e comprensibili, a chiunque, anche a chi è alle prime armi, cosa si cela dietro ad un trading system automatico, come si implementa una strategia meccanica e come valutarne l'efficacia. pp. 174, 2023, €22,00; e-book €18,99 (cod. 1796.408)

LIERA M. **Investire in un mondo incerto Una guida per le famiglie alla ricerca di sicurezza.** Coronavirus, crisi economica, dubbi sul futuro pensionistico: la famiglia italiana vive sempre di più una fase di incertezza. Eppure è possibile strutturare il proprio patrimonio in modo da renderlo non solo più robusto, ma "antifragile". Questa guida, rivolta alle famiglie e ai consulenti, mostra come tutelare sia il patrimonio finanziario e immobiliare sia il capitale umano, spesso sottovalutato, e come far crescere la ricchezza nel tempo. pp. 160, 2020, 2023(1), €20,00; e-book €16,99 (cod. 1796.373)

CERVELLATI E. , PATTONO A. **Investire con testa e cuore Come conciliare ragione e sentimento per decisioni di investimento migliori.** Una guida per tutelare e accrescere il patrimonio, adatta sia alle famiglie che ai consulenti finanziari. Utilizzando gli insegnamenti della finanza comportamentale e inquadrando le strategie di investimento in una logica dettata degli obiettivi, questo testo propone un approccio coerente e di medio-lungo termine, illustrando gli strumenti a disposizione, soprattutto i fondi d'investimento. pp. 140, 2017, 2022(2), €18,00; e-book €14,99 (cod. 1796.332) GIACONI N. , MAGGIOLO R. **I soldi leggeri. Eliminare i debiti, vivere essenziale e guadagnare meglio in sette passi.** Un libro che vuole promuovere un nuovo e più corretto approccio emozionale e cognitivo al denaro, all'indebitamento e alla spesa. Frutto delle esperienze e delle attività di consulenza anche psicologica degli autori, insegna a differenziare le entrate, controllare la spesa e pianificare nuove forme di risparmio e investimento. pp. 160, 2015, €20,00; e-book €15,99 (cod. 1796.301)

DALL'OLIO D. **Come ho fatto a spendere così tanto? Manuale pratico di contabilità domestica.** Questo libro è per tutti voi. Alla fine della lettura saprete come tenere sempre sotto il completo controllo le vostre finanze. Saprete dove avete speso tanto nei mesi e negli anni precedenti, e quindi anche dove dovete limare per contenere le uscite future. pp. 120, 2013, €16,00; e-book €12,99 (cod. 1796.270)

LUZZI G. **Come pagare i debiti e vivere felici. Il primo manuale italiano di educazione all'indebitamento responsabile.** In una nuova edizione, il primo manuale in Italia di guerriglia ai debiti ed educazione al credito. Frutto di 25 anni di esperienza passati dall'altra parte della barricata (per altro sempre ai massimi livelli) a recuperare crediti. Una vera e propria guida che fornisce gli strumenti per non perdere, o riprendere in mano, il controllo della propria situazione finanziaria. pp. 224, 3a ed. nuova edizione 2014, €25,00; e-book €19,99 (cod. 1796.196)

Nella Collana: Tracce. I nuovi passaggi della contemporaneità

FARINA V. **Investire alla velocita' del pensiero Meccanismi e trappole delle decisioni economiche e finanziarie.** Una lettura intrigante non solo per investitori, risparmiatori e studiosi di economia e finanza, ma, più in generale, anche per chiunque sia curioso di comprendere i meccanismi e le trappole del processo decisionale umano. Traendo spunto dalle più recenti ricerche in tema di economia comportamentale e neuroeconomia, questo volume mostra come i comportamenti che i modelli economici di scelta classici definiscono irrazionali siano in realtà semplicemente umani. pp. 182, 2023, €21,00; e-book €17,99 (cod. 1802.24)